Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020. szeptember 28. napján megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének

a) tárgysorozata,

b) jegyzőkönyve,

c) határozatai: 322-334/2020.(IX.28.)

d) rendeletei: 10/2020.(IX.30.)

TÁRGYSOROZAT

1./ Javaslat a Képviselő-testület „összeférhetetlensége" miatti feloszlására

Előadó: Dr. Somogyi Gábor képviselő

2./ Előterjesztés az SZ/153/01794-1/2020. számú kormányhivatali javaslat megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási kötelezettségének biztosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés az interpellációra adott válasz elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés a 2020. évi idősek napja megrendezésére

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

7./ Előterjesztés a belső ellenőrzési feladatok ellátásával kapcsolatosan

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

8./ Javaslat a Pénzügyi Bizottság döntése alapján, az önkormányzat gazdálkodásának első nyolc hónapjáról szóló beszámoló elkészítésére

Előadó:Takács Tamás képviselő

Anarcs, 2020. szeptember 28.

Kertész Zoltán
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember 28. napján 17.00 órakor 4546 Anarcs, Kossuth utca 30. szám alatti házasságkötő teremben megtartott rendkívüli, nyilvános testületi üléséről.

Jelen vannak: Kertész Zoltán polgármester
Kertész Zoltánné képviselő
Pintér László képviselő
dr. Somogyi Gábor képviselő
Takács Tamás képviselő
Takács Nándor képviselő
Tarsoly Barna képviselő, összesen 7 fő

Tanácskozási joggal jelen van: Váriné Lunczer Enikő aljegyző

Hiányzik: Pappné Vass Erzsébet jegyző
Kantár Elemérné a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Kertész Zoltán polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, a megjelenteket. Megállapítja, hogy a 7 fős testületből 7 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes, 17.27 órakor megnyitja azt.

Kertész Zoltán polgármester jegyzőkönyv-hitelesítőnek Dr. Somogyi Gábor és Pintér László képviselőket javasolja.

Dr. Somogyi Gábor képviselő jelzi, hogy nem vállalja a feladatot.

Kertész Zoltán polgármester jegyzőkönyv-hitelesítőnek Takács Tamás és Pintér László képviselőket javasolja.

A polgármester a jegyzőkönyv-hitelesítők személyére tett javaslatát szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal Takács Tamás és Pintér László képviselőket jegyzőkönyv-hitelesítőnek választja meg.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy az ülés meghívójában hat napirendi pont szerepel.

További napirendi javaslat:

Takács Tamás képviselő javasolja napirendként felvenni az

- Javaslat a Pénzügyi Bizottság döntése alapján, az önkormányzat gazdálkodásának első nyolc hónapjáról szóló beszámoló elkészítésére

Dr. Somogyi Gábor képviselő javasolja sürgősségi indítványként:

- javaslat a Képviselő-testület „összeférhetetlensége" miatti feloszlására, 1. napirendként

Más javaslat nem hangzik el, Kertész Zoltán polgármester a napirendi pontok módosítására vonatkozó javaslatokat szavazásra teszi fel.

1.) napirendi javaslat: 1. tsp *„Javaslat a Képviselő-testület „összeférhetetlensége" miatti feloszlására"*– Dr. Somogyi Gábor képviselő javaslata

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
322/2020. (IX.28.)
határozata

- javaslat napirendre vételéről

Képviselő-testület:

Dr. Somogyi Gábor képviselő javaslatát:

1. tsp *„Javaslat a Képviselő-testület „összeférhetetlensége" miatti feloszlására"*- napirendre veszi.

2.) napirendi javaslat: 8. tsp *„Javaslat a Pénzügyi Bizottság döntése alapján, az önkormányzat gazdálkodásának első nyolc hónapjáról szóló beszámoló elkészítésére"*– Takács Tamás képviselő javaslata

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 3 tartózkodással az alábbi az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
323/2020. (IX.28.)
határozata

- javaslat napirendre vételéről

Képviselő-testület:

Takács Tamás képviselő javaslatát:

- 8. tsp *„Javaslat a Pénzügyi Bizottság döntése alapján, az önkormányzat gazdálkodásának első nyolc hónapjáról szóló beszámoló elkészítésére"*–napirendre veszi.

Mivel más javaslat nem hangzik el, a polgármester az elfogadott javaslatokkal módosított, napirendet szavazásra bocsátja:

1./ Javaslat a Képviselő-testület „összeférhetetlensége" miatti feloszlására

Előadó:Dr. Somogyi Gábor képviselő

2./ Előterjesztés az SZ/153/01794-1/2020. számú kormányhivatali javaslat megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási kötelezettségének biztosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés az interpellációra adott válasz elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés a 2020. évi idősek napja megrendezésére

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

7./ Előterjesztés a belső ellenőrzési feladatok ellátásával kapcsolatosan

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

8./ Javaslat a Pénzügyi Bizottság döntése alapján, az önkormányzat gazdálkodásának első nyolc hónapjáról szóló beszámoló elkészítésére

Előadó: Takács Tamás képviselő

Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
324/2020. (IX.28.)
határozata

az ülés napirendjének elfogadásáról

A Képviselő-testület

az ülés napirendjét az alábbiakban fogadja el:

1./ Javaslat a Képviselő-testület „összeférhetetlensége" miatti feloszlására

Előadó:Dr. Somogyi Gábor képviselő

2./ Előterjesztés az SZ/153/01794-1/2020. számú kormányhivatali javaslat megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási kötelezettségének biztosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés az interpellációra adott válasz elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés a 2020. évi idősek napja megrendezésére

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

7./ Előterjesztés a belső ellenőrzési feladatok ellátásával kapcsolatosan

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

8./ Javaslat a Pénzügyi Bizottság döntése alapján, az önkormányzat gazdálkodásának első nyolc hónapjáról szóló beszámoló elkészítésére

Előadó: Takács Tamás képviselő

Az így kialakult napirendet az alábbiakban tárgyalja meg:

(1.tsp.) Javaslat a Képviselő-testület „összeférhetetlensége" miatti feloszlására

Előadó: Dr. Somogyi Gábor képviselő

Dr. Somogyi Gábor képviselő elmondja, hogy a képviselő-testületen belül a képviselők egymáshoz való viszonya nem megfelelő, áskálódás, bizalmatlanság van, ezt más a lakosság is nagyon megérzi. Annak a reményében teszi javaslatát, hogy egy új választás után jobb lesz a helyzet. Mindenki előtt ott a lehetőség, hogy polgármester legyen.

Takács Tamás képviselő elmondja, hagy ő, mint a pénzügyi bizottság elnöke csak a dolgát végzi, ez nem bizalmatlanság. Be is igazolódik, hogy nincsenek rendben az általa vizsgált dolgok. Kérdés, hogy mikortól lép ez életbe.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző elmondja, hogy az új képviselő-testület és polgármester megválasztásáig ez a testület működik.

Mivel további javaslat nem volt, a polgármester a Dr. Somogyi Gábor képviselő által tett javaslatot szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 4 igen, 0 nem, 3 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
325/2020. (IX.28.)
határozata

a Képviselő-testület feloszlásáról

A Képviselő-testület:
a Dr. Somogyi Gábor képviselő javaslata alapján döntött a feloszlásáról.

Dr. Somogyi Gábor képviselő 17.38-kor az üléstermet elhagyja. A képviselő-testület létszáma 6 főre változott, továbbra is határozatképes.

(2.tsp.) Előterjesztés az SZ/153/01794-1/2020. számú kormányhivatali javaslat megtárgyalására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Takács Nándor képviselő javaslata az SZMSZ 12. § 7. pontjára: A képviselő-testület soron következő rendes ülését munkanapon 16 órára kell összehívni. Rendkívüli ülés, azonnali döntést igénylő sürgős esetben munkanapon reggel 8 óra 00 percre kell összehívni, melyet előző munkanapon 16.00-ig kell jelezni a képviselők felé.

Kertész Zoltánné képviselő elmondja a rendkívüli ülés célja, hogyha rendkívüli helyzetek adódnak, akkor rögtön tudjon dönteni a testület. Véleménye szerint tágabb keretet kell meghatározni erre az esetre.

Takács Nándor képviselő kiegészíti a javaslatát azzal, hogy kivéve a katasztrófa helyzetet.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző kérdése, hogy miért pont reggel nyolc, miért nem délután öt óra. Elmondja, hogy a rendes és rendkívüli ülést az különbözteti meg, hogy a munkaterv szerint előre tervezhető ülések időpontjai a napirend témájától függően meghatározottak. A rendkívüli ülést az élet hozza.

Takács Nándor képviselő elmondja, hogy a javaslatának a célja az, hogy legyen a képviselőknek ideje felkészülni az ülésre.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző javasolja, hogy az legyen meghatározva, hogy mennyi idővel előtte kell megkapnia a képviselőnek a meghívást. Pl: 24 órával az ülés időpontja előtt.

Pintér László képviselő javaslata, hogy ez lehet 12 óra is.

Takács Nándor képviselő módosítja a javaslatát: rendkívüli ülés esetén az ülést *az ülés időpontját megelőzően minimum 12 órával lehet összehívni.*

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy a rendkívüli ülés fogalma nem volt tisztázva. Véleménye szerint az nem igényel rendkívüli ülést, ha már két hónapja tudunk a dologról és a határidő lejárta előtt van összehívva a testület. Ha megnézzük az eddigi rendkívüli üléseket minden pontját tudtuk már egy hónappal előtte. Legyen ideje felkészülni a képviselőknek. El tudja fogadni a 12 órát.

Mivel több kérdés hozzászólás nem hangzott el a Takács Nándor képviselő javaslatát a polgármester szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 5 igen, 0 nem 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
326/2020. (IX.03.))
h a t á r o z a t a
- Takács Nándor képviselő javaslatáról

Képviselő-testület:

Takács Nándor képviselő módosító javaslatát: rendkívüli ülés esetén (12.§ (7) bekezdés) *az ülés időpontját megelőzően minimum 12 órával lehet összehívni.* - elfogadja

Mivel a rendelet-tervezettel kapcsolatosan további javaslat nem hangzott el, így a polgármester a rendelet-tervezetet a módosítással szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással elfogadja és az alábbiakban rendelkezik:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő- testületének
10/2020. (IX.30.)
önkormányzati rendelete
a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1)A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12.§ (7) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (7) A képviselő-testület soron következő rendes ülését munkanapon 16 órára kell összehívni. Rendkívüli ülést összehívni az ülés időpontját megelőzően minimum 12 órával lehet."

(2)A Rendelet 12. §-a a következő (8)-(9) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A képviselő-testület minden év december 31-ig elfogadja a következő év munkatervét. A munkatervben megjelölt téma napirendjét tartalmazó ülés, rendes ülés.

(9) A kihirdetés és a közzététel helyben szokásos módja az önkormányzati hivatal hirdetőtáblája."

2.§ A Rendelet 14.§ (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület rendes ülését a polgármester írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés előtt 5 nappal kell megküldeni papír alapon, vagy elektronikusan a képviselők által nyilatkozatban megjelölt e-mail címre. A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó mellőzésével, rövid úton szóban, telefonon vagy elektronikus úton is történhet."

3.§ A Rendelet 24.§ (6)-(7) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az önkormányzat normatív határozatait az önkormányzat honlapján közzé kell tenni, mely az ülésekről készült jegyzőkönyvek közzétételével valósul meg.

(7) A normatív határozatról készült papíralapú jegyzőkönyv megtekintését a jegyzőtől kell kérni."

4.§ A Rendelet 26.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyről a lakosságot 7 nappal korábban az Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel értesíti, valamint szórólap útján és az önkormányzat honlapján tájékoztatni kell."

5.§ Ez a rendelet 2020. október 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(3.tsp.) Előterjesztés Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási kötelezettségének biztosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy a megkért szervezetek egy része visszajelzett, melyet a képviselők megkaptak. Elmondja, hogy a Nyíregyházi Egyházmegye szóban jelezte, hogy el tudja vállalni a feladatot és igényt tartana az épületre is. Ismerteti a Református Egyházközség által megküldött dokumentumot.

Takács Tamás képviselő javasolja, hogy az átadással kapcsolatos tárgyalásokat az Anarcsi Református Egyházközséggel kezdje meg a polgármester. Az ellátási szerződés készítse elő.

Az előterjesztéssel kapcsolatban további hozzászólás, javaslat nem hangzott el. A polgármester Takács Tamás képviselő javaslatát szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem 0 tartózkodással elfogadja el és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
327/2020. (IX.28.)
határozata

- Szociális alapellátási feladatkörébe tartozó étkezés és házi segítségnyújtás ellátására vonatkozó feladatátadásról

Képviselő-testület:

1. elfogadja a javaslatot, mely szerint Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási feladatkörébe tartozó étkezés és házi segítségnyújtás ellátására vonatkozó feladat ellátás átadásával kapcsolatos tárgyalásokat az Anarcsi Református Egyházközséggel kezdje meg.

2. felhatalmazza a polgármestert a Feladat-ellátási Szerződés előkészítésével.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2020. november 6.

(4.tsp.) **Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására**

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el. A polgármester a határozat-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem 0 tartózkodással nem fogadja el és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
328/2020. (IX.28.)
határozat-tervezete

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásáról

A Képviselő-testület

Elhatározza, hogy az esélyteremtés érdekében, a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára, a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított Bursa Hungarica

Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulója keretében pályázatot ír ki

1. a határozat 1. számú melléklet szerinti tartalommal a jelenleg felsőoktatásban résztvevő hallgatók és felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók számára („A" és „B" típusú pályázat).

Felelős: polgármester Határidő: 2020. október 2.

1. sz. melléklet a 328/2020. (IX.28.) határozathoz

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS
Anarcs Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2020/2021. tanév második és a 2021/2022. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.
A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet)*és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező,hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában lépnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését,rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok: A pályázónak a saját és vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről szóló igazoláson túl a szociális rászorultság igazolására csatolni kell: a) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát, b) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat, c) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot, d) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot, e) állami

gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét, f) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékosság megállapításáról, g) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását, h) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők:*a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsitett vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.*

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá

közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.
A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz__melleket.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés ésaz elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő:5 nap;
b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet,a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.
A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.
A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.
A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.
Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.
Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel

meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2020/2021. tanév második (tavaszi), illetve a 2021/2022. tanév első (őszi) féléve.
Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.
Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.)Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.
Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.
Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 márciusa.
Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.
Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).
Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)[1]. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.
Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.
Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.
Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

---

[1] Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és a Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu(Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Anarcs Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet)*és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

ésa**2021/2022. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzít és a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését,rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:** A pályázónak a saját és vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről szóló igazoláson túl a szociális rászorultság igazolására csatolni kell: a) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát, b) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat, c) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot, d) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot, e) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét, f) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékosság megállapításáról, g) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását, h) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők:*a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás*

alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.*

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódóhátralékotfelhalmozószemélyekrészérenyújtotttelepülésitámogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.
A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz__melleket.pdf
A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;
b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet,a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.
A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.
A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.
A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2021. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.
Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.
Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktívjogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.
A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.
Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév és a 2023/2024. tanév.
Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2021/2022. tanév első féléve.
Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.
Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III.26.)Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.
Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósitja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére –a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesitett hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósitja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.
Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 októbere.
Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.
Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és Tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).
Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesitési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt ésa Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)[2]. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesiteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.
Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.
Az ösztöndíjas lemondhat a számára megitélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.
Amennyiben megállapitást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.
A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

[2]Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

(5.tsp.) Előterjesztés az interpellációra adott válasz elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy 19 nap szabadságot vett ki az idén. Megkérdezi, hogy Takács Nándor képviselő elfogadja-e az interpellációjára adott polgármesteri válaszát.

Takács Nándor képviselő nem fogadja el az adott választ.

Kertész Zoltán polgármester megkérdezi a képviselő-testületet, hogy Takács Nándor képviselő interpellációjára adott polgármesteri válaszát elfogadja-e.

Megállapítja, hogy a képviselő-testület az interpellációra adott polgármesteri választ 3 igen, 3 nem, 0 tartózkodással nem fogadja el és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
329/2020. (IX.28.)
határozata
- a Takács Nándor képviselő interpellációjára adott polgármesteri válaszról

Képviselő-testület:

Takács Nándor képviselő interpellációjára adott polgármesteri választ elutasítja.

Takács Nándor képviselő intézkedési tervként javasolja, hogy aljegyző asszony kérjen állásfoglalást a kormányhivataltól, hogy az ügyrendi bizottság által javasolt és a képviselő-testület által elfogadott szabadság ütemezési terv be nem tartásáról. Nyilatkozzon a Kormányhivatal, hogy mi a teendő.

Takács Tamás képviselő javasolja, hogy legyen kiegészítve a kérdés azzal, hogy történt-e törvénysértés.

Takács Nándor képviselő ezzel a kiegészítéssel egyetért.

További javaslat nem hangzott el. A polgármester a javaslatot- *aljegyző asszony kérjen állásfoglalást a kormányhivataltól, hogy az ügyrendi bizottság által javasolt és a képviselő-testület által elfogadott szabadság ütemezési terv be nem tartásáról. Nyilatkozzon a Kormányhivatal, hogy mi a teendő. Történt-e törvénysértés.* - szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 3 igen, 1 nem 2 tartózkodással nem fogadja el és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
330/2020. (IX.28.)
határozata
- a Takács Nándor képviselő interpellációjával kapcsolatos intézkedési tervről

Képviselő-testület:

Takács Nándor képviselő interpellációjával kapcsolatos intézkedési tervet elutasítja.

Váriné Lunczer Enikő aljegyző elmondja, hogy ettől függetlenül megkeresi a Kormányhivatalt.

(6.tsp.) Előterjesztés a 2020. évi idősek napja megrendezésére

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Takács Nándor képviselő javasolja, hogy 6.000.- forint egyszeri támogatást kapjanak a 60 éven felüliek. Véleménye szerint nem igényel számottevő többlet finanszírozást.

Kertész Zoltánné képviselő az eredeti javaslattal ért egyet. Az öregek nagyon szeretik és örülnek az idősek napi káposztának.

Pintér László képviselő véleménye szerint sok maradék lesz és a fertőzés veszély is jelentős.

Kertész Zoltánné képviselő elmondja, hogy a veszélyhelyzet idején is ellátta az önkormányzat az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat.

Tarsoly Barna alpolgármester elmondja, hogy mindkét javaslat jó, de tudja, hogy az ő apósa és anyósa is milyen örömmel várta ezt az eseményt. Személyesebbnek, emberibbnek érzi a káposztát. Javasolja, hogy kérdezzék meg a jelenlévő lakosokat.

A lakosság a káposztára szavaz.

Mivel a napirenddel kapcsolatban további kérdés hozzászólás nem hangzik el, a polgármester a Takács Nándor képviselő által tett javaslatot szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 2 igen, 3 nem, 1 tartózkodás szavazattal elutasítja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
331/2020. (IX.28.)
határozata
- a Takács Nándor képviselő javaslatáról

Képviselő-testület:

Takács Nándor képviselő javaslatát elutasítja.

A polgármester az előterjesztés részét képező határozat-tervezetet szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
332/2020. (IX.28.)
határozata
a 2020. évi idősek napja megrendezéséről

A Képviselő-testület

1. az idősek napja alkalmából valamennyi, a településen élő 60 éven felüli személy részére 5000,- Ft értékű készpénzt juttat és 2020. október első hetében idősek napi ellátást (kiszállított ebéd) biztosít.
2. Az idősek napja megrendezéséhez szükséges 2.500.000 forintot 2020. évi költségvetéséből biztosítja.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a rendezvény megszervezése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester Határidő: 2020. október 10.

(7.tsp.) **Előterjesztés a belső ellenőrzési feladatok ellátásával kapcsolatosan**

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Kertész Zoltán polgármester javasolja, hogy maradjon az önkormányzat a társulásban, vonja vissza a határozatát.

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy 2019. júniusában hozta a határozatát azóta mi történt. A tavalyi ellenőrzés már korrekt volt.

Mivel a napirenddel kapcsolatban további kérdés hozzászólás nem hangzik el, a polgármester a javaslatát szavazásra bocsátja. Megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal elfogadja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
333/2020. (IX.28.)
határozata

a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Ajak tagságáról

Képviselő-testület:

a 197/2019. (VI.26.) határozatát visszavonja és kinyilatkozza, hogy továbbra is a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Ajak társulás tagja kíván maradni.

(8.tsp.) Javaslat a Pénzügyi Bizottság döntése alapján, az önkormányzat gazdálkodásának első nyolc hónapjáról szóló beszámoló elkészítésére

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Takács Tamás képviselő elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta és javasolja a beszámoló elkészítését.

Mivel más javaslat nem hangzott el Takács Tamás képviselő javaslatát szavazásra bocsátja. megállapítja, hogy azt a képviselő-testület 3 igen, 0 nem, 3 tartózkodás szavazattal elutasítja és az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
334/2020. (IX.28.)
határozata

- a Takács Tamás képviselő javaslatáról
Képviselő-testület:

Takács Tamás képviselő javaslatát elutasítja.

Polgármester tájékoztatása:

- Szociális tüzelő támogatásra nyert a település 208 m3 tűzifát, 4.226.560.- ft összegben
- Sportöltöző felújításra a „BM"-es pályázatok 7.890.450.- forint támogatást nyert a település, melyhez 1.392.433 forint önerőt biztosít az önkormányzat

- MFP- identitás pályázata keretében október 1-én 11. órától „Az ősz hatása Czóbel Minka költészetére" címmel ismeretterjesztő előadás kerül megtartásra a Kúria teraszán, majd 13 órától az orvosi rendelő és az óvodaudvar projekt átadása lesz megtartva, ahová mindenkit szeretettel várunk
- Október 1-től új pénzügyes kollegával bővül a hivatal apparátusa Molnár Józseffel, akit szeretettel köszönt

Mivel az ülésen több napirend nem volt az ülést 18.25 órakor bezárja.

K.m.f.

Kertész Zoltán
polgármester

Pappné Vass Erzsébet jegyző nevében és megbízásából
Váriné Lunczer Enikő
aljegyző

Takács Tamás
jkv. hitelesítő

Pintér László
jkv. hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

amely készült Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember 28. napján megtartott nyilvános ülésén megjelentekről

1./ Kertész Zoltán .....

2./ Kertész Zoltánné .....

3./ Pintér László .....

4./ Takács Nándor .....

5./ Takács Tamás .....

6./ Tarsoly Barna .....

7./ Dr. Somogyi Gábor .....

MEGHÍVOTTAK:

1./ Pappné Vass Erzsébet jegyző .....

2./ Váriné Lunczer Enikő aljegyző .....

3./ Orbán Attiláné jegyzőkönyvvezető .....

4./ Kantár Elemérné RNÖ elnöke .....

KÉZBESÍTÉSI ÍV

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének képviselői részére a 2020. szeptember 28-án tartandó rendkívüli ülés meghívójának és anyagának átvételéről

Kertész Zoltánné .....

Pintér László .....

Takács Nándor .....

Takács Tamás .....

Tarsoly Barna .....

Dr. Somogyi Gábor .....

Kertész Zoltán polgármester .....

Meghívottak:

Pappné Vass Erzsébet jegyző .....

Váriné Lunczer Enikő kirendeltség-vezető

Kantár Elemérné RNÖ elnöke .....

Anarcs, 2020. szeptember 23.

Kézbesítő:

Karádi Brigitta

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel:06-45-404-011
Web: http://www.anarcs.hu E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Ügyirat száma: A/ 1961- 15 /2020.

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§-ában biztosított jogkörömben eljárva rendkívüli Képviselő-testületet ülésre,

2020. szeptember 28. (hétfő) 17:00 órára

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Házasságkötő terem

NAPIRENDI JAVASLAT
ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN

1./ Előterjesztés jelzálogjog törlési kérelem elbírálására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

2./ Előterjesztés részletfizetési kérelmek elbírálására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

NYILT ÜLÉS KERETÉBEN

1./ Előterjesztés az SZ/153/01794-1/2020. számú kormányhivatali javaslat megtárgyalása

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

2./ Előterjesztés a Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási kötelezettség biztosítására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

3./ Előterjesztés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

4./ Előterjesztés a interpellációkra adott válasz elfogadására

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

5./ Előterjesztés a 2020. évi idősek napja megrendezésére

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

6./ Előterjesztés a belső ellenőrzési feladatok ellátásával kapcsolatosan

Előadó: Kertész Zoltán polgármester

Anarcs, 2020. szeptember 22.

Kertész Zoltán
polgármester

GYULAHÁZAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ANARCSI KIRENDELTSÉGE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel:06-45-404-011
Web: http://www.anarcs.hu E-mail: jegyzo@anarcs.hu

Száma: A/ 1961 -10/2020.

Előterjesztés
- a Képviselő-testülethez-
az SZ/153/01794-1/2020. számú kormányhivatali javaslat megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2020. szeptember 3-án tartott képviselő-testületi ülés előtt kiosztott, valamint a 2020. szeptember 11-én e-mailben is megküldött fenti szám alatti, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal által tett javaslat értelmében a hatályos szervezeti és működési szabályzatunkat felülvizsgáltam és a kormányhivatali javaslatnak megfelelő, valamint az időközben felmerült értelmezési eltérésekből adódó problémák megoldására az alábbi módosító javaslatokat dolgoztam ki: az Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelete (továbbiakban:SZMSZ)

1. módosítás-tervezet

SZMSZ 12.§ (7) A képviselő-testület soron következő rendes ülését munkanapon 16 órára kell összehívni. ~~Rendkívüli ülés, azonnali döntést igénylő sürgős esetben munkanapon reggel 7 óra 15 perere is összehívható.~~

(8) A képviselő-testület minden év december 31-ig elfogadja a következő év munkatervét. A munkatervben megjelölt téma napirendjét tartalmazó ülés, rendes ülés.

(9) A kihirdetés és a közzététel helyben szokásos módja az önkormányzati hivatal hirdetőtáblája.

2. módosítás-tervezet

SZMSZ 14.§

(3) A képviselő-testület *rendes* ülését a polgármester írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés előtt 5 nappal kell megküldeni papír alapon, *vagy elektronikusan a képviselők által nyilatkozatban megjelölt e-mail címre.* A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó mellőzésével, rövid úton szóban, telefonon vagy elektronikus úton is történhet.

3. módosítás-tervezet

SZMSZ 24.§ (6) Az önkormányzat normatív határozatait ~~a Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján, továbbá~~ az önkormányzat honlapján közzé kell tenni, *mely az ülésekről készült jegyzőkönyvek közzétételével valósul meg.*

(7) A normatív határozat*ról készült papíralapú jegyzőkönyv* ~~5 napig tekinthető meg a hirdetőtáblán, ezt követően a~~ megtekintését a jegyzőtől kell kérni.

4. módosítás-tervezet

SZMSZ 26.§ (1) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyről a lakosságot 7 nappal korábban a Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel *értesíti* ~~és~~ valamint szórólap útján, ~~valamint~~ és az önkormányzat honlapján tájékoztatni kell.

A fenti módosító javaslatoknak megfelelően elkészített rendelet-tervezet megvitatását kérem a tisztelt Képviselő-testülettől!

Anarcs, 2020. szeptember 21.

Pappné Vas Erzsébet jegyző nevében és megbízásából
Váriné Lunczer Enikő aljegyző sk.

Anarcs Község Önkormányzata

tervezet

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő- testületének

...../2020. (.....)

önkormányzati rendelete

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12.§ (7) bekezdés második mondata hatályát veszti.

(2) A Rendelet 12. §-a a következő (8)-(9) bekezdéssel egészül ki:

„(8) A képviselő-testület minden év december 31-ig elfogadja a következő év munkatervét. A munkatervben megjelölt téma napirendjét tartalmazó ülés, rendes ülés.

(9) A kihirdetés és a közzététel helyben szokásos módja az önkormányzati hivatal hirdetőtáblája."

2.§ A Rendelet 14.§ (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület rendes ülését a polgármester írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés előtt 5 nappal kell megküldeni papír alapon, vagy elektronikusan a képviselők által nyilatkozatban megjelölt e-mail címre. A rendkívüli ülés összehívása írásos meghívó mellőzésével, rövid úton szóban, telefonon vagy elektronikus úton is történhet."

3.§ A Rendelet 24.§ (6)-(7) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az önkormányzat normatív határozatait az önkormányzat honlapján közzé kell tenni, mely az ülésekről készült jegyzőkönyvek közzétételével valósul meg.

(7) A normatív határozatról készült papíralapú jegyzőkönyv megtekintését a jegyzőtől kell kérni."

4.§ A Rendelet 26.§ (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melyről a lakosságot 7 nappal korábban az Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel értesíti valamint szórólap útján, és az önkormányzat honlapján tájékoztatni kell."

5.§ Ez a rendelet 2020. október 1 napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Előzetes hatásvizsgálat

Rendelet-tervezet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletének módosításához

Anarcs Község rendelkezik jelenleg hatályos önkormányzati rendelettel a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról. Ennek módosítása vált szükségessé.

Előzetes hatásvizsgálat:

Társadalmi hatás: A szervezeti és működési szabályzat az egyik legfontosabb önkormányzati rendelet, időtállónak és megfelelően kimunkáltnak kell lennie. A hatályos rendelet ezeknek a követelményeknek, megfelelő alapot képez,. A hatályos rendelethez képest eszközölt változások alapvetően javító, pontosító jellegűek, illetve a működés szabályszerűségét szolgálják a bevált elemek megtartása mellett.

Gazdasági, költségvetési hatás: A rendelet végrehajtásának nincs ilyen közvetlen hatása.

Környezeti és egészségi következmények: A rendelet végrehajtásának nincs a környezetre vagy az egészségre gyakorolt hatása.

Az adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Az adminisztrációban változás nem következik be.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következménye: törvényességi eljárás

A jogszabály végrehajtásához szükséges **személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**: A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló

11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

Általános indokolás

A rendelet felülvizsgálatának indoka a képviselő-testület a SZ/153/01794-1/2020. számú kormányhivatali javaslata, melyet megtárgyalt, valamint egyéb pontosító jellegű változásokat fogad el.

Részletes indokolás

Az 1. §-4.§ hoz

Módosítások tartalmazzák a képviselő-testület működésére vonatkozó szabályok pontosítását, a szabályok egyértelműbbé tételére törekednek.

A 5. §-hoz

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Anarcs, 2020. szeptember 21.

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel:06-45-404-011
Web: http://www.anarcs.hu E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/1646/2020.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

- a Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási kötelezettség biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 90.§ (4) A szociális szolgáltatást a helyi önkormányzat, az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, illetve a társulás más helyi önkormányzattal vagy társulással kötött megállapodás útján is biztosíthatja. A megállapodásban rögzíteni kell a szociális szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szabályokat és az ellátottak után fizetendő hozzájárulás mértékét.
Szt. 91. A helyi önkormányzat ellátási kötelezettségének a szociális szolgáltatást nyújtó
a) szolgáltató, intézmény fenntartásával, vagy
b) szolgáltatót, intézményt fenntartó önkormányzati társulásban történő részvétellel, vagy
c) szolgáltatót, intézményt működtető fenntartóval létrejött - a szociális szolgáltatás nyújtásának a helyi önkormányzattól vagy a társulástól történő átvállalásáról szóló - 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve ellátási szerződés megkötésével
tehet eleget.

120. § A helyi önkormányzat, illetve a társulás, valamint a Kormány, illetve más állami szerv a szociális szolgáltatást vagy a pihenéshez való jog érvényesülését szolgáló szolgáltatást egyházi vagy más, nem állami szervvel, egyházi fenntartóval vagy nem állami fenntartóval kötött ellátási szerződés útján is biztosíthatja.

121. § (1) Az ellátási szerződést írásban kell megkötni.

(2) Az ellátási szerződésnek tartalmaznia kell

a) az egyházi fenntartó vagy a nem állami fenntartó nevét, székhelyét és adószámát;

b) a szociális ellátás formáját, az ellátásban részesítendők körét, számát;

c) az egyházi fenntartó vagy a nem állami fenntartó nyilatkozatát a szerződésben meghatározott szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályok és szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek betartására, illetve a szolgáltatóval, intézménnyel történő betartatására;

d) a személyi térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;

e) szerződésszegés esetén a szolgáltatás folyamatos biztosítására, valamint a kártérítés mértékére vonatkozó kikötést;

f) a szerződés felmondásának hónapokban meghatározott idejét;

g) az ellátás igénybevételének szabályaihoz kapcsolódva különösen a tájékoztatási kötelezettség teljesítését, az e törvényben meghatározott értesítési kötelezettséget, különös tekintettel arra az esetre, ha a települési önkormányzat rendelkezik meghatározott számú férőhellyel az intézményben;

h) a panaszok érvényesítésének rendjét, az önkormányzat tájékoztatásának formáját, a panaszok kivizsgálására vonatkozó megállapodást;

i) az önkormányzat, illetve a társulás részére történő beszámolás, tájékoztatás módját, formáját, gyakoriságát azzal, hogy az ellátást biztosító szervezetet évente legalább egyszer beszámolási kötelezettség terheli;

j) a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének módját, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatok rendelkezésre bocsátását;

k) az ellátási szerződés alapján végzett feladat ellátásához kapcsolódóan a szolgáltatáshoz való hozzájárulás összegét;

l) a hozzájárulás megfizetésével kapcsolatos eljárási kérdéseket, határidőket;

m) a hozzájárulással történő elszámolással kapcsolatos kötelezettségeket.

(3)

122. § A helyi önkormányzat képviselő-testülete az ellátási szerződés megkötését, a szerződés módosítását, illetve megszüntetését nem ruházhatja át.

A szociális szolgáltatások biztosítása érdekében az önkormányzat egyházi vagy nem állami fenntartóval ellátási szerződést köthet, a hatályos jogszabályok nem tartalmaznak olyan rendelkezést, amelyek alapján az egyházi/nem állami fenntartó kötelezhető volna az önkormányzattal történő ellátási szerződés megkötésre ahhoz, hogy normatív állami hozzájárulást az egyes szociális szolgáltatások működtetési költségeihez igényelhessen, és azt megkaphassa. Az ellátási szerződés, mint az önkormányzat alapellátási kötelezettsége teljesítésének egyik formája – az önkormányzatok alapellátási kötelezettségének jogszabályi alapja. A nem állami szervezetek közfeladatok ellátásába való bekapcsolódását a '90-es évek során született jogszabályok - állami szervek működésére vonatkozó és ágazati törvények -, ha ágazati eltérésekkel is, de megteremtették. Az ágazati szabályozások közötti különbségek alapvetően abból adódnak, hogy milyen formában teszik lehetővé a nem állami szervezetek számára a közfeladat-ellátást (közvetlenül, alapítóként vagy közvetetten, önkormányzatokon keresztül), illetve milyenek a finanszírozási lehetőségek és eljárások az egyes területeken. A közfeladat ellátási szerződések jogi alapját a közfeladatok köre adja. A közfeladatok azok az állami vagy helyi önkormányzati feladatok, amelynek ellátásáról – jogszabály alapján – az államnak vagy az önkormányzatoknak kell gondoskodni. A helyi (települési) önkormányzatok feladatait a helyi önkormányzatokról szóló törvény részletezi. A kötelező feladatok azokat a minimális feladatokat jelölik, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a helyi közösség alapfokú ellátásához, a település üzemeléséhez. A települési önkormányzat köteles gondoskodni többek között az egészséges ivóvízellátásról, az óvodai nevelésről, az általános iskolai oktatásról és nevelésről, az egészségügyi és szociális alapellátásról, a közvilágításról, a helyi közutak és a köztemetők fenntartásáról; köteles biztosítani a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését. A kötelező feladatok további köre – az alaptörvény figyelembe vételével – más törvényekből is következnek. A más törvényből adódó kötelezettségek a település nagyságától, lakosságszámától és egyéb feltételektől függően eltérően is megállapíthatók. Például a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény lakosságszám függvényében differenciáltan ró kötelező feladatokat a helyi önkormányzatokra. A személyes gondoskodást biztosító szociális alapellátási formákat valamennyi települési önkormányzat köteles megszervezni. A szakosított ellátási formák esetében a Szociális törvény az ellátási kötelezettséget a település lakosságszáma alapján differenciálja. Mind az alap, mind a szakellátások esetében lehetőség adódik a nem állami szervezeteknek arra, hogy a feladatot önállóan vagy az ellátási kötelezettséggel rendelkező önkormányzattal kötött szerződés alapján elláthassák.

Az önkormányzat vagy állami szerv ezek alapján szociális szolgáltatást végző egyesülettel, alapítvánnyal, egyházi jogi személlyel, ezek intézményeivel, egyéni vagy társas vállalkozóval köthet írásbeli szerződést a szociális feladatok ellátására vonatkozóan. 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról fokozott hangsúlyt fektet az önkormányzati háttérfelelősség biztosítására az alapszolgáltatások igénybevétele során. A törvény a szociális szolgáltatások területén elsősorban az önkormányzatok ellátási felelősségét teszi hangsúlyosabbá. A két legalapvetőbb - az élethez és az emberi méltósághoz való jogot is érintő - alapszolgáltatás, az étkeztetés és a házi segítségnyújtás esetén a törvény megteremti az önkormányzat háttérfelelősségét abban az esetben, ha az önkormányzat maga nem tudja e két szolgáltatás bármelyikét a rászoruló számára nyújtani.

A fentieket figyelembe véve érdemes megvizsgálni a feladatátadás lehetőségét. A településen több szolgáltató is rendelkezik szociális tevékenységre működési engedéllyel, valamint megoldható a települési feladatok ellátásának megvalósítása. A képviselő-testület határozata alapján az alábbi szervezetek és intézmények kerültek megkeresésére a feladat ellátással kapcsolatosan:

- Anarcsi Református Egyházközség
- Fényeslitkei Református Egyházközség Református Idősek Otthona
- Nyíregyházi Egyházmegye
- Tornyospálcai Református Egyházközség
- Gyulaháza Község Önkormányzata

A megkeresettekkel történő tárgyalásról szóban számolok be.

Mára megszaporodtak mind a nem állami, mind az egyházi fenntartású szolgáltatók. Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek mérlegelése után, valamint az ellátandó klienskört figyelembe véve, megállapítható, hogy az egyházi fenntartású intézményeknek van nagyobb létjogosultsága.
Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön a feladat átadásról.

Anarcs, 2020. szeptember 22.

Tisztelettel:

Anarcs Község Önkormányzata

Kertész Zoltán s.k.
polgármester

Tervezet

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2020. (.)
határozata

- Szociális alapellátási feladatkörébe tartozó étkezés és házi segítségnyújtás ellátására vonatkozó feladatátadásról

Képviselőtestület:

1. elfogadja az előterjesztésben javasolt Anarcs Község Önkormányzata szociális alapellátási feladatkörébe tartozó étkezés és házi segítségnyújtás ellátására vonatkozó feladat ellátás átadását a .

2. felhatalmazza a polgármestert a Feladat-ellátási Szerződés előkészítésével.

Felelős: Polgármester
Határidő: 2020. november 6.

A határozatról értesülnek:
- Érintett szolgáltató

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel:06-45-404-011
Web: http://www.anarcs.hu E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/ 1961- 12 /2020.

E L Ő T E R J E S Z T É S

- a Képviselő-testülethez –

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2020. évi fordulójához való csatlakozásra és a pályázat kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő nyílt pályázat keretében meghirdette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

Előterjesztésemhez csatolom a pályázati kiírással kapcsolatos tájékoztató csomagot.

Az Általános Szerződési Feltételek dokumentum megtekinthető az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (www.emet.gov.hu) honlapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen az előterjesztést megvitatni és a szükséges határozatokat meghozni!

Anarcs, 2020. szeptember 16.

Anarcs Község Önkormányzata

Kertész Zoltán
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2020. (.....)
határozat-tervezete

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójához való csatlakozásról

A Képviselő-testület

1. a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi pályázati fordulójához.

2. A felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. Nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

5. Felhatalmazza a polgármestert a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról szóló nyilatkozat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. október 2.

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2020. (.....)
határozat-tervezete

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat kiírásáról

A Képviselő-testület

Elhatározza, hogy az esélyteremtés érdekében, a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára, a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulója keretében pályázatot ír ki

1. a határozat 1. számú melléklet szerinti tartalommal a jelenleg felsőoktatásban résztvevő hallgatók és felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók számára („A" és „B" típusú pályázat).

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. október 2.

1. sz. melléklet a ...../2020. (.....) határozathoz

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS
Anarcs Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2020/2021. tanév második és a 2021/2022. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.
A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet)*és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező,hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését,rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok: A pályázónak a saját és vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről szóló igazoláson túl a szociális rászorultság igazolására csatolni kell: a) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát, b) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat, c) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot, d) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot, e) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét, f) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékosság megállapításáról, g) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását, h) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: *a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.*

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz__melleket.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés ésaz elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő:5 nap;
b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet,a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.
A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.
A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.
A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.
Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.
Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2020/2021. tanév második (tavaszi), illetve a 2021/2022. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.
Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.)Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.
Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.
Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 márciusa.
Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.
Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).
Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)[1]. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.
Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.
Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.
Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.
A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu(Bursa Hungarica)

[1] Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és a Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Anarcs Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban:* 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet)*és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2021/2022. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzít és a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését,rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:** A pályázónak a saját és vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről szóló igazoláson túl a szociális rászorultság igazolására csatolni kell: a) amennyiben a szülők elváltak, jogerős bírósági ítélet másolatát, b) több eltartott esetén iskola-, óvodalátogatási igazolásokat, c) amennyiben a pályázó árva, félárva halotti anyakönyvi kivonat másolatát, árvaellátást megállapító határozatot, d) amennyiben gyermeket nevel, születési anyakönyvi kivonatot, e) állami gondozott, gyámolt esetén gyámhivatal határozatát, bíróság ítéletét, f) igazolást tartósbetegségről, határozatot rokkantság, fogyatékosság megállapításáról, g) munkanélküliség esetén a munkaügyi központ igazolását, h) vállalkozó esetén nemzeti adó és vámhivatal igazolását előző évi jövedelméről.

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: *a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék,*

egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

a) *a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódóhátralékotfelhalmozószemélyekrészérenyújtotttelepülésitámogatás,*

b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*

c) *az anyasági támogatás,*

d) *a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,*

e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,*

f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*

g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*

h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*

i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*

j) *a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*

k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*

l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.
A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:
http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz__melleket.pdf
A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 5 nap;
b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet,a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.
A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről
A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.
A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.
A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2021. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.
Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.
Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktívjogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.
A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.
Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév és a 2023/2024. tanév.
Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2021/2022. tanév első féléve.
Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási

intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.
Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III.26.)Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.
Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére –a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.
Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 októbere.
Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.
Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és Tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).
Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt ésa Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)[2]. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.
Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.
Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.
Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.
A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu(Bursa Hungarica)

[2]Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI MINISZTÉRIUM



EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ

BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2021

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató
Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára
1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)
2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv
"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege
Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2021. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2021. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatók. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról* szóló *2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2020. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)*

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára" című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.

2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
   Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
   Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.

3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.

4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező

„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére[1].

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2020. október 1. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2020. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.

6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

[1] Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési önkormányzatok és a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel:06-45-404-011
Web: http://www.anarcs.hu E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/1961-15/2020.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testületnek -

- interpellációkra adott válasz elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

2020. szeptember 15-én Takács Nándor képviselő úrtól interpelláció érkezett, melyre a választ 15 napon belül 2020. szeptember 22-én elektronikus úton megkapott minden képviselő, - valamint Takács Nándor képviselő úr is - a kérdéseket tartalmazó megkereséssel együtt. Hatályos SZMSZ-ünk az alábbi rendelkezéseket tartalmazza az interpellációval kapcsolatban:

„**8.§** (1) A képviselő interpellációt az ülést megelőzően írásban, vagy az ülésen szóban tehet. Az írásos interpellációt legalább az ülést megelőző 48 órával lehet benyújtani. Ez esetben az ülésen érdemi választ kell adni. A képviselők szóban, a napirendi pontok megtárgyalását követően interpellálhatnak.

(2) Az interpellációt a napirend elfogadása után lehet bejelenteni.

(3) Interpellációnak az a kérdés illetve probléma felvetés tekinthető, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátandó feladatokkal illetve valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(4) A képviselő az interpellációt visszavonhatja. Ha a képviselő az interpelláció elhangzásának a napirend szerint várható időpontjában nincs jelen, s távolmaradását előzetesen indokolva nem mentette ki, az interpellációt visszavontnak kell tekinteni. Kimentés esetén az interpelláció elmondására a polgármester új időpontot tűz ki.

(5) Az **ülésen az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló** nyilatkozik, és ha **azt nem fogadja el**, a válasz elfogadásáról a **képviselő-testület vita nélkül dönt.**

(6) Ha a válaszadás előzetes vizsgálatot igényel, az interpellált személy 15 napon belül írásban ad választ. A kérdést és az írásbeli választ minden képviselőnek meg kell küldeni. Ebben az esetben a válasz elfogadásáról a testület a soron következő ülésén dönt.

(7) Amennyiben a testület a választ nem fogadja el, dönt a további teendőkről. Az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot rendelhet el. Az interpelláció kivizsgálásába az interpelláló képviselőt be kell vonni. „

Így napirendi pontként terjesztem a képviselő-testület élé ezen válaszom, annak érdekében, hogy azt Takács Nándor képviselő úr fogadja el, illetve ennek hiányában döntsön a képviselő-testület.

Anarcs, 2020. szeptember 22.

Kertész Zoltán
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata

tervezet

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/ (..../....)
Határozata

- interpellációra adott válaszról:

Képviselő-testület:

Az A/ /2020. szám alatt kiadott interpellációra adott választ elfogadja.

é 5158

09.15.

egyéb sürgős!

Kertész Zoltán Polgármester Úr részére!

Érkezett: 2020. év 09. hó 15. nap
Sorszám: 1961 Alszám: -7
Előszám: ..... Utószám: .....
Ügyintéző: K.J.

Tárgy: Interpelláció

Tisztelt Polgármester Úr a szabadság ütemezésével kapcsolatban a következő kérdésekre várom a válaszait:

Miért sértette meg a közszolgálati tisztviselőkre vonatkozó 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § 2. pontját?

„225/C. § (2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe."

Miért nem hajtotta végre a Képviselő-testület 211/2020 (II.14) határozatát, amit Polgármester Úr is megszavazott?

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
211/2020. (II.14.)
határozata
- a polgármester 2020 évi szabadságolási ütemtervéről

Képviselő-testület:

megtárgyalta Kertész Zoltán polgármester 2019 évi beszámolót valamint a 2020 évre vonatkozó szabadság ütemezéséről készített előterjesztést. A beszámolót a szabadság felhasználásáról elfogadja, szabadság tervet az alábbiakban fogadja el.

2020. január 20., 29., 30., 31.,	4 munkanap
2020. február 18-19., 26.	3 munkanap
2020. március 16-25	8 munkanap
2020. június 2., 8-9., 15-19., 29-30.	10 munkanap
2020. július 1.-2., 23-24.	4 munkanap
2020. augusztus 19.	1 munkanap
2020. szeptember 21-23.	3 munkanap
2020. október 5-9.	5 munkanap
2020. november 9-13.,	5 munkanap
2020 december 21-24.	4 munkanap
Ütemezett szabadság összesen:	**47 munkanap**

Határidő:ütemezés szerint
Felelős:Kertész Zoltán polgármester

Kelt.: Anarcs, 2020.09.15.

Takács Nándor
képviselő

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel:06-45-404-011
Web: http://www.anarcs.hu E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/.196/-13..... /2020.

Tárgy: Interpelláció

Takács Nándor
4546 Anarcs, Dózsa utca .

Tisztelt **Takács Nándor** Képviselő Úr!

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének, a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XII.9.) önkormányzati rendelete 7.§ (6) bekezdése értelmében: Ha a válaszadás előzetes vizsgálatot igényel, az interpellált személy 15 napon belül írásban ad választ. **A kérdést és az írásbeli választ minden képviselőnek meg kell küldeni. Ebben az esetben a válasz elfogadásáról a testület a soron következő ülésén dönt.**

Ön 2020. szeptember 15-én interpellációt nyújtott be, melyben a feltett kérdésekre az alábbiakban adok választ:

„ Miért sértette meg a közszolgálati tisztviselőkre vonatkozó 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. § 2.pontját?

„225/C. § (2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe."

Miért nem hajtotta végre a Képviselő-testület 211/2020(II.14) határozatát, amit Polgármester Úr is megszavazott?

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
211/2020. (II.14.)
határozata

- a polgármester 2020 évi szabadságolási ütemtervéről

Képviselő-testület:

megtárgyalta Kertész Zoltán polgármester 2019 évi beszámolót valamint a 2020 évre vonatkozó szabadság ütemezéséről készített előterjesztést. A beszámolót a szabadság felhasználásáról elfogadja, szabadság tervet az alábbiakban fogadja el:

2020. január 20., 29., 30., 31.,	4 munkanap
2020. február 18-19., 26.	3 munkanap
2020. március 16-25	8 munkanap
2020. június 2., 8-9., 15-19., 29-30.	10 munkanap
2020. július 1.-2., 23-24.	4 munkanap
2020. augusztus 19.	1 munkanap
2020. szeptember 21-23.	3 munkanap
2020. október 5-9.	5 munkanap
2020. november 9-13.,	5 munkanap
2020 december 21-24.	4 munkanap
Ütemezett szabadság összesen:	**47 munkanap**

Határidő:ütemezés szerint

Felelős:Kertész Zoltán polgármester"

2020. szeptember 3-án tartott Képviselő-testületi ülésen tisztelt képviselő úr az alábbi kérdéseket tette fel, illetve ezen kérdéseire az alábbi válaszokat kapta, melyet tisztelt képviselő úr akkor elfogadott:

Kivonat az Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember 3-án tartott üléséről készült jegyzőkönyvéből:

„Takács Nándor kérdései:

1) A polgármester úrhoz a szabadságával kapcsolatban:

a.) mi volt az oka az ütemezéstől való eltérésnek

b) miért nem tájékoztatta a testületet az időközben felhasznált szabadnapokról

c) mikor tervezi a ki nem vett szabadnapok kivételét, vagy ütemezését.

2) A polgármester úrhoz, bár erre már kapott választ, hogy rendelkezik-e a megrendelt traktor magasürítéssel, valamint a 16/2020. polgármesteri határozatban szereplő Husqvarna LC 32 fűnyíró megrendelésre került-e.

3) Alpolgármester úrhoz, hogy a 230/2020. határozat végrehajtásának mi volt az akadálya, miért nem került végrehajtásra. A két 20 t tábla kihelyezése.

Kertész Zoltán polgármester elmondja, hogy az elsődleges oka a pandémiás helyzet a második a település és lakosság érdekeinek szem előtt tartása. A b) kérdésre elmondja, hogy minden szabadság kivétele előtt SMS-ben tájékoztatja az Ügyendi Bizottság minden tagját, úgyhogy minden igénybe vett szabadsásáról tud a képviselő úr.

Takács Nándor képviselő elmondja, hogy az ütemezéstől törvény szerint nem lehet eltérni.

A polgármester c) kérdésre adott válasza, hogy ha lehetősége van rá, ki fogja venni, de nem hagyja hogy ez a feladatellátás rovására menjen.

Takács Nándor képviselő elmondja, hogy az alpolgármesterrel kellene a polgármester szabadságát megoldani. A második kérdésére nem kér választ.

A táblákkal kapcsolatban a polgármester és az alpolgármester beszámol, elmondják, hogy folyamatban van a kihelyezés.

Takács Nándor képviselő a válaszokat elfogadja."

Válaszomat továbbra is fenn tartom, kérem ennek szíves tudomásul vételét.

Tisztelettel:

Anarcs, 2020. szeptember 22.

Kertész Zoltán
polgármester

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE
4546 Anarcs, Kossuth utca 30. Tel:06-45-404-011
Web: http://www.anarcs.hu E-mail: polgarmester@anarcs.hu

Száma: A/ 1961-11 /2020

E L Ő T E R J E S Z T É S

– a Képviselő-testülethez –
A 2020. évi idősek napja megrendezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat minden évben megrendezi az idősek napja ünnepséget. Általunk végzett felmérés szerint jelenleg 426 fő 60 éven felüli lakosa van Anarcsnak.

Úgy gondolom, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan az idén is szervezze meg az önkormányzat az idősek napja „rendezvényt", mely minden 60 éven felüli anarcsi lakos részére egy kis ellátást jelentene. Javaslom, hogy az idei idősek napja 2020. október első hetében kerüljön megrendezésre, mely alkalomból minden 60 éven felüli anarcsi lakos 5000,- Ft értékű készpénzt kapjon ajándékba. Az idősek napja lebonyolításához szükséges 2.500.000,- Ft az önkormányzat 2020. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és döntést hozni az idősek napja megszervezéséről.

Anarcs, 2020. szeptember 21.

Anarcs Község Önkormányzata

Kertész Zoltán
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
... /2020. (.....)
határozata
a 2020. évi idősek napja megrendezéséről

A Képviselő-testület

1. az idősek napja alkalmából valamennyi, a településen élő 60 éven felüli személy részére 5000,- Ft értékű készpénzt juttat és 2020. október első hetében idősek napi ellátást (kiszállított ebéd) biztosít.
2. Az idősek napja megrendezéséhez szükséges 2.500.000 forintot 2020. évi költségvetéséből biztosítja.
3. Felkéri a polgármestert, hogy a rendezvény megszervezése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.
   Felelős: polgármester Határidő: 2020. október 10.

Anarcs Polgármesteri Hivatal Jegyző

Feladó: Ajak Jegyző [ajak.jegyzo@gmail.com]
Küldve: 2020. szeptember 17. 10:12
Címzett: jegyzo@anarcs.hu
Tárgy: Fwd: KT.határozat módosítása
Mellékletek: KT Hat.Anarcs.pdf

---------- Forwarded message ---------
Feladó: **Ajak Jegyző** <ajak.jegyzo@gmail.com>
Date: 2020. szept. 17., Cs, 9:48
Subject: KT.határozat módosítása
To: <anarcsph@axelero.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony!

A mellékelten csatolt határozatot módosítani szükséges, mert így a Kincstár nem fogadja el.

Az Mötv.89.§(1) bekezdése, valamint a Társulási Megállapodás 13.1.pontja is azt mondja ki, hogy társulásból kiválni az év utolsó napjával lehet.

Ezért a határozatot úgy kellene módosítani, hogy:
A Képviselő-testület:
elhatározza, hogy 2019. december 31. napjával a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulásból kilép, 2020. január 1. napjától nem kíván a társulás tagja maradni.

Kérem, hogy a módosított határozatot minél hamarabb küldjék el részemre, hogy legalább ez év végével a kilépést a Kincstár átvezethesse.

Köszönettel: Pekola Istvánné jegyző

KIVONAT

amely készült Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. június 26. napján megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
197/2019. (VI.26.)
határozata

a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Ajak tagságának megszűntetéséről

A Képviselő-testület

elhatározza, hogy 2020. január 1. napjától a Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulásból kilép, ezen időponttól nem kíván a társulás tagja maradni.

A határozatról értesül: Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás - Ajak

Anarcs, 2019. július 12.

Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata

Pappné Vass Erzsébet
jegyző



ANARCSI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG
LELKÉSZI HIVATALÁTÓL
4546 Anarcs, Kossuth u. 35.
Tel.: +36-30-393-7860

...i Közös Önkormányzati Hivatal
Anarcsi Kirendeltsége
...kezett: 2020. év 09. hó 28. nap
...szám: 35/19 Alszám: -5
...lőszám: ... Utószám: ...
...gyiratjel: Ki: 2

Anarcs Község Önkormányzata
4546 Anarcs, Kossuth út 30.

Tárgy: válasz az Anarcsi Önkormányzat megkeresésére: ellátási szerződésben rögzített szociális feladatellátás végzése házi segítségnyújtásra és étkeztetésre vonatkozóan

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Önkormányzat! Tisztelt Képviselő Testület!

Örömmel fogadtuk, hogy Anarcs Község Önkormányzata, ill. Polgármester Úr, bennünket, az Anarcsi Református Egyházközséget is megkeresett azzal a kéréssel, hogy az Önkormányzat számára kötelezettségként, jogszabály által előírt szociális feladatokat, házi segítségnyújtás és étkeztetés vonatkozásában feladat-ellátási megállapodással, szerződéskötés keretében tudnánk-e biztosítani.

Az Anarcsi Református Egyházközség presbiteri gyűlésen megtárgyalta ennek lehetőségét és egyhangúlag úgy döntöttünk, hogy szívesen és örömmel vállaljuk ezt a feladatot.
Személy szerint én, mint a gyülekezet lelkipásztora, Polgármester Úrral személyesen is folytattam megbeszélést, aki elmondta, hogy melyek lennének az Önkormányzat elvárásai.

Polgármester Úr elmondása alapján a Segítőkéz Szociális Ellátó Szolgálat intézményben Anarcson a házi segítségnyújtás keretében jelenleg 35 ellátott van, akiket 5 főállású (8 órás) gondozónő lát el. Átvétel esetén mi erre a 35 főre kérhetünk majd befogadást a kormányhivataltól, és ha a kapacitásbővítést megkaptuk, akkor természetesen a törvényi előírásnak megfelelően el kell végeznünk a gondozási szükséglet felülvizsgálatát az ellátottakra vonatkozóan és az ez alapján megállapított szakmai létszámra építve szeretnénk foglalkoztatni új munkajogviszony keretében azokat a gondozónőket, akik eddig is ezeknek az időseknek a gondozását végezték. Mind az ellátottak, mind a gondozónők, mind az önkormányzat és természetesen a mi számunkra is az elsődleges cél, hogy minél gördülékenyebben menjen végbe ez az átmenet, hogy sem a kliensek, sem a dolgozók ne érezzék a váltással járó kellemetlenségeket.

Az étkeztetésre vonatkozóan azt tudjuk megígérni, hogy a Segítőkéz Szociális Ellátó Szolgálattól átvett kliensek számára továbbra is az anarcsi konyháról vásárolnánk a meleg ebédet. Illetve fenntartanánk annak a lehetőséget is, hogy ha árban és minőségben versenyképes meleg ebédet tud biztosítani az anarcsi konyha, akkor a kapacitásunkban szereplő többi kliens számára is innen vásárolnánk az ebédet, ami így már közel 100 adag napi meleg ebédet jelentene. Polgármester Úr jelezte, hogy hamarosan bővítik és modernizálják a helyi konyhát, amely akár külön is tudna főzni a szociális étkeztetés számára. Természetesen ez további megbeszélés tárgya, de mi nyitottak vagyunk az együtt munkálkodásra.

A Segítőkéz Szociális Ellátó Szolgálat által telephelyként, ill. nyitva álló helyiségként eddig használt anarcsi szociális ellátó épületet (Ady E. u. 19.) nem kívánjuk használni, mivel a saját épületünkben oldjuk meg az ellátáshoz kapcsolódó adminisztratív és szervezési feladatokat.

ANARCSI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG
LELKÉSZI HIVATALÁTÓL
4546 Anarcs, Kossuth u. 35.
Tel.: +36-30-393-7860

Itt szeretném megjegyezni, hogy 2012-ben, amikor elkezdtük a szociális étkeztetést, elsőként a helyi konyhát kerestük meg, de akkor sajnos nem tudtunk egyességre jutni. Halkan megjegyzem, hogy nagy együttműködésre való hajlandóságot akkor nem mutatott felénk a konyha vezetése. Nyilván akkor még nem volt számottevő az általunk végzett szolgálat súlya. Reméljük, hogy ebben is tudunk közös nevezőre jutni és tudjuk támogatni egymás munkáját, szolgálatát.

Mindezeken túl szeretném kifejezni, hogy az Anarcsi Református Gyülekezet számára is nagyon fontos, hogy a helyi közösségeket, társadalmi és gazdasági szereplőket részesítsük előnyben egy-egy projektben, akár építkezésről, akár szolgáltatásról, akár feladatellátásról van szó.

Bízunk benne, hogy elnyerjük az Önkormányzat bizalmát és a fentiekben megjelölt ügyekben tudunk egymás szolgálatára lenni.

Megkeresésüket megköszönve, a jövőbeni sikeres együtt munkálkodásban bízva, tisztelettel és áldáskívánással:

az Anarcsi Református Egyházközség Presbitériumának nevében:

Takács Tamás
gondnok-presbiter

Takács Mariann
intézményvezető-presbiter

Diák Péter
ref. lp.

ANARCSI REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG
P.H.

Anarcs, 2020. 09. 25.

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE
4545 Gyulaháza, Petőfi S.utca 45. Tel:06-45-715-006; Fax:06-45-715-059
E-mail: gyulahazahiv@gmail.com

Ügyiratszám:GYH/1078-2/2020.

Tárgy: Szociális feladatok ellátása
Hiv.sz.: A/3549-2/2020.

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
Kertész Zoltán Polgármester Úr
Anarcs
Kossuth u. 30.
4546

Tisztelt Polgármester Úr!

Fenti szám alatt a házi segítségnyújtás és szociális étkezés feladatellátással kapcsolatosan megfogalmazott megkeresésére az alábbi tájékoztatást adom:

A gyulaházi Idősek Ápoló-Gondozó Otthona önkormányzati intézmény a házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés alapellátási feladatokat csak a Gyulaháza településen élők vonatkozásában a település közigazgatási területén tudja ellátni.

Kérem szíveskedjen más feladatellátási formát választani a kötelező szociális feladatok jövőbeni ellátására.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Gyulaháza, 2020. szeptember 14.

Gyulaháza Község Önkormányzata 1.

Tisztelettel:

Bardi Béla
polgármester

Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal
Anarcsi Kirendeltsége
Érkezett: 2020 év 09 hó 14 nap
Sorszám: 3549 Alszám: -1
Előszám: ..... Utószám: .....
Ügyintéző: .....

É: 2020. 09. 10

A/3549/2020

Fényeslitkei Református Egyházközség
4621 Fényeslitke Petőfi utca 35.
Tel/Fax:45/547-004, e-mail: fenyesref@gmail.com

Anarcs Község Önkormányzat Polgármestere
4546 Anarcs Kossuth utca 30.

Tárgy: Válasz megkeresésre

Gyulaházai Közös Önkormányzati Hivatal
Anarcsi Kirendeltsége
Érkezett: 2020 év 09 hó 10 nap
Sorszám: 3549 Alszám: -3
Előszám: ..... Utószám: .....
Ügyintéző: K.I.

Tisztelt Kertész Zoltán Polgármester Úr!

Köszönettel vettem megkeresését, melyre válaszként tájékoztatom, hogy az Egyházközségünk által fenntartott szociális intézmény Fényeslitkén kívül más településen nem végez szociális ellátást.
Meggyőződésem, hogy a helyi feladatokat helyben, a helyi szereplőkkel kell megoldani.
Szeretettel és jó szívvel ajánlom figyelmébe Diák Péter lelkész kollégám által vezetett szociális intézményt.

Munkájára Isten áldását kérve őszinte tisztelettel:

Fényelitke, 2020. szeptember 10.

Bezzegh Gábor
lelkipásztor

polgarmester@anarcs.hu

Feladó: Fényeslitkei Református Egyházközség <fenyesref@gmail.com>
Küldve: csütörtök 2020. szeptember 10 15:13
Címzett: polgarmester@anarcs.hu
Tárgy: Re: Megkeresés
Mellékletek: doc20200910150712.pdf

Tisztelt Kertész Zoltán Polgármester Úr!

Csatolva küldöm válaszlevelemet.

Üdvözlettel:
Bezzegh Gábor

<polgarmester@anarcs.hu> ezt írta (időpont: 2020. szept. 10., Cs, 10:31):

Tisztelettel:

Kertész Zoltán

polgármester

Anarcs Község Önkormányzata

4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Tel: 06-45/404-011, 06-30/215-2340

E-mail: polgarmester@anarcs.hu

15731890-2-15

_____ ESET NOD32 Antivirus _____

Megtortent az e-mail ellenorzese - nem talalhatok kartevok.

e-mail: cimzett: fenyesref@gmail.com targy: Megkereses - OK

Keresomotor verzioja: 21965 (20200910)

https://www.eset.hu