Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. augusztus 29. napján megtartott nyilvános ülésének

a) tárgysorozata,

b) jegyzőkönyve,

c) rendelete: **10/2014. (VIII.30.) - 11/2014. (VIII.30.)**

d) határozatai: **306/2014. (VIII.29.)**

Száma: 81-27/2014.

T Á R G Y S O R O Z A T

1./ **Előterjesztés az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázat elbírálására**
Előadó: Kalinák József polgármester

2./ **Előterjesztés az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Kalinák József polgármester

3./ **Előterjesztés a közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozására**
Előadó: Kalinák József polgármester

Anarcs, 2014. augusztus 29.

Anarcs Község Polgármestere

Kalinák József
polgármester

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. augusztus 29. napján a Házasságkötő teremben megtartott nyilvános testületi üléséről.

Jelen vannak: Kalinák József polgármester
Kertész Zoltánné képviselő
Megellai Nándor alpolgármester
Simon Nóra képviselő
dr. Somogyi Gábor képviselő

Meghívottak: dr. Dolhai Edina jegyző
Orbán Attiláné jegyzőkönyvvezető

Hiányzik: Bori József képviselő, Takács Tamás képviselő valamint Kantár Elemérné a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke.

Kalinák József polgármester köszönti a Képviselő-testület tagjait, megállapítja, hogy a 7 fős testületből 5 fő képviselő jelen van, az ülés határozatképes, 8.10 órakor megnyitja azt.

Jegyzőkönyv-hitelesítőnek dr. Somogyi Gábor képviselőt és Megellai Nándor alpolgármestert javasolja, megkérdezi, hogy van-e más javaslat.

Más javaslat nincs, **a Képviselő-testület jegyzőkönyv-hitelesítőnek 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül dr. Somogyi Gábor képviselőt és Megellai Nándor alpolgármestert választja meg.**

Kalinák József polgármester a meghívóban kiküldött napirendi pontokhoz az alábbi kiegészítést teszi:

Javasolja, hogy 4. napirendi pontként tárgyalja a képviselő-testület a Nemzetiségi Szavazatszámláló Bizottság póttagjainak megválasztására irányuló előterjesztést tárgyalják. Megkérdezi, hogy van-e más javaslat a napirendekre vonatkozóan.

Más javaslat nincs, **a képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a napirendi pontok módosításával egyetért.**

A Képviselő-testület 5 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosított napirendi pontokkal egyetért.

(1. tsp.) Előterjesztés az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázat elbírálására
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester előadja, hogy a képviselő-testület új intézményt alapított Anarcsi Czóbel Minka Óvoda elnevezéssel. Az intézményvezetői feladatok ellátásra pályázatot írt ki. A pályázati felhívásra egy pályázat, a Kristóf Ibolya Anarcs, Dózsa utca 5. szám alatti lakos pályázata érkezett. A pályázatot a jogszabályban előírtak véleményezték.

Ezek a vélemények az előterjesztés részét képezik. Megkérdezi, van-e kérdés, hozzászólás, javaslat, illetve, hogy a pályázó kívánja-e valamivel kiegészíteni pályázatát.

Kristóf Ibolya pályázó előadja, hogy úgy gondolja, hogy a pályázati anyagában mindent leírt, amit fontosnak tartott, de annyival szeretné azt kiegészíteni, hogy amennyiben a képviselő-testület bizalmat szavaz részére, legfontosabb feladatának az óvodások megtartását fogja tekinteni. Tudja, hogy ez sokszor szélmalomharcot jelent, de nem fogják feladni. Úgy gondolja, hogy az anarcsi óvoda a személyi és tárgyi adottságokat tekintve felveszi a versenyt bármelyik városi óvodával.

Kalinák József polgármester előadja, hogy a pályázó jelenlegi vezetői pótléka 50 %, így javasolja, hogy a képviselő-testület 2014. szeptember 1. napjától is 50 %-ban, vagyis 82.875,- Ft-ban állapítsa azt meg.

Egyéb kérdés, hozzászólás, javaslat nincs. A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
306/2014. (VIII.29.)
határozata

Az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői megbízásáról

A Képviselő-testület

1. az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői álláshelyére meghirdetett pályázatot érvényesnek, a pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja.

2. Kristóf Ibolya (sz.: Kisvárda, 1961. június 10., an.: Varga Margit) 4546 Anarcs, Dózsa utca 5. szám alatti lakost 2014. szeptember 1. napjától 2019. július 31. napjáig az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői feladatainak ellátásával megbízza.

3. Az intézményvezető havi illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:

Garantált illetmény (Pedagógus I. 13.)	298.349 Ft.
Illetménypótlékok:	
Intézményvezetői pótlék: (50 %)	82.875 Ft.
Mindösszesen:	381.224 Ft.

4. Utasítja a polgármestert, hogy a képviselő-testületi határozat alapján vezetői megbízást adjon Kristóf Ibolya részére és azokat küldje meg a Magyar Államkincstár részére.

Felelős: polgármester Határidő: 2014. augusztus 31.

Kristóf Ibolya megköszöni a bizalmat és előadja, hogy reméli, hogy megszolgálja azt.

Távozik Kristóf Ibolya és dr. Somogyi Gábor képviselő, a képviselő-testület 4 fő képviselő jelenlétével folytatja a tanácskozást.

(2. tsp.) **Előterjesztés az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosítására**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester előadja, hogy az óvodások étkeztetésének intézményi térítési díját a tornyospálcai rendelet tartalmazta eddig, mivel társulásban látták el a feladatokat. Az előterjesztés szerint minden marad a régi (térítési díj összege, kedvezmény stb.), csak az anarcsi rendelet fogja tartalmazni.

Kérdés, hozzászólás, javaslat nincs. A képviselő-testület egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2014. (VIII.30.)
önkormányzati rendelete

az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) rendelet módosításáról

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
a 151. § (2)-(2a) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. §

Ez a rendelet 2014. szeptember 1. napján lép hatályba és hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Kalinák József
polgármester

dr. Dolhai Edina
jegyző

1. melléklet a 10/2014. (VIII.30.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 4/2010. (IV.30) önkormányzati rendelethez

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

Intézményi térítési díj: 270,- Ft/adag

Az ebéd lakásra szállításának intézményi térítési díja (Áfa nélkül): 60,- Ft/adag

Az alkalmazotti étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

Az étkezést igénybe vevő köztisztviselők, közalkalmazottak (csak ebéd): 430,- Ft/nap (ÁFA nélkül)

A vendég étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

Az étkezést igénybevevő egyéb személyek (vendégebéd): 430,- Ft/nap (ÁFA nélkül)"

Az iskolai étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

ISKOLÁS	Fizetendő intézményi térítési díj
tízórai	55,- Ft/adag
ebéd	195,- Ft/adag
uzsonna	55,- Ft/adag

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 151. § (5) bekezdése alapján normatív kedvezményben nem részesülő, napi háromszori étkezés, vagy menzát igénybe vevő gyermekek havi személyi térítési díja megállapítása során 40 % térítési díjkedvezmény biztosítandó.

Az óvodai étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

ÓVODÁS	Fizetendő intézményi térítési díj
tízórai	40,- Ft/adag
ebéd	145,- Ft/adag
uzsonna	40,- Ft/adag

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 151. § (5) bekezdése alapján normatív kedvezményben nem részesülő, napi háromszori étkezés, vagy menzát igénybe vevő gyermekek havi személyi térítési díja megállapítása során 40 % térítési díjkedvezmény biztosítandó

Megérkezik Bori József képviselő, a képviselő-testület 5 fő képviselő jelenlétével folytatja a tanácskozást.

(3. tsp.) **Előterjesztés a közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozására**
Előadó: Kalinák József polgármester

Kalinák József polgármester előadja, hogy ezzel a rendelettel egy Kormányhivatal által feltárt hiányosságot pótol az önkormányzat. A jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően elkészített rendelet a közterületek elnevezésének, átnevezésének és a házszámozásnak csak a keretét határozza meg.

Kérdés, hozzászólás, javaslat nincs. A képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2014. (VIII.30.)
önkormányzati rendelete

A közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozásáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) E rendelet alkalmazásában:

a)Közterület: közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, melyet a rendeltetésének megfelelően bárki használhat és az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván, közterület a belterületi földrészletek, illetve építmények közhasználatra átadott része,

b) Közterületnév: a község területén az út, utca, a tér, a park, a köz stb. jellegű közterület neve, mely előtagból: személynév, földrajzi név, fogalom, tárgy és az utcajelentésű utótagból áll;

c) Házszám: olyan számmal, vagy számmal és betűvel meghatározott azonosító jel, amely az ingatlan-nyilvántartásban helyrajzi számmal jelölt ingatlanhoz tartozik és az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja,

d) Építési telek: a község belterületén az ingatlan-nyilvántartásban önálló helyrajzi számmal rendelkező, vagy megosztás folytán újonnan keletkező ilyenné váló beépíthető lakó-, és üdülő telek.

e) Önálló épület: az utcai számozás szerint főépületnek minősülő lakó, üdülő, gazdasági, vagy egyéb rendeltetésű épület.

f) Önálló lakás: az önálló helyrajzi számmal ellátott ingatlanon lévő többlakásos épület. Ide nem értve a társasházakban (üdülőkben) az épület szintjeinek megfelelően szintenként történik.

2. § (1) A közterületnév a közterületek megjelölésére, földrajzi azonosítására, a tájékozódás biztosítására szolgál, egyúttal emléket állít és hagyományt őriz.

(2) Anarcs községben minden belterületi közterületet el kell nevezni.

(3) Amennyiben az ott lakók kérik, úgy külterületi közterületek elnevezése is lehetséges, de ebben az esetben a közterületi névtábla elkészítésének és elhelyezésének költségei a kérelmezőt terhelik.

(4) Mezőgazdasági célú utakat és azon közterületeket, melyről beépített ingatlan nem nyílik, nem szükséges elnevezni.

(5) Közterület elnevezését, illetve átnevezését kezdeményezheti:

a) a polgármester;

b) a helyi önkormányzat képviselője;

c) Anarcs községben lakcímmel rendelkező állampolgár;

d) Anarcs községben ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy

3. § (1) Az újonnan létesített közterület nevét a létrejöttét követő egy éven belül kell megállapítani.

(2) Ha egy utca községrendezés, beépítés következtében két vagy több részre tagozódik és egységes utcaként megszünik, az elkülönült utcarésznek(eknek) az elkülönüléstől számított egy éven belül más nevet kell adni.
(3) Az elnevezett utca természetes folytatásaként átnyúló út, útszakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett utca nevét veszik fel.

4. § (1) A közterület elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés közérthető és a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfelelő legyen.
(2) A közterületnév megállapításakor a helyi kulturális, természeti vagy történelmi értékekre, sajátosságokra utaló elnevezéseket előterébe kell helyezni.
(3) A közterület elnevezésekor előnyben kell részesíteni a helyben jól ismer, a településhez születése, vagy munkássága folytán erősen kötődő, a helyi társadalom körében is elismert személyekről történő névadást.

5. § (1) Meglévő közterület nevét az új elnevezéseknél felhasználni nem szabad kivéve, ha a közterület korábbi nevének visszaállítása történik.
(2) Élő személyről közterület nem nevezhető el.
(3) Cégnév, márkanév közterületi évként való használatát kerülni kell.

6. § (1) A közterületi nevek megváltoztatására – a történelmi hagyományokat őrző nevek kivételével – akkor kerülhet sor, ha az azonos hangzású elnevezések zavart keltőek, a névhasználat a közérdek szempontjából nem megfelelő, továbbá ha a közterület jelenlegi elnevezését magasabb szintű jogszabály tiltja.
(2) A közterület – községrendezés, beépítés, vagy más módon történő – megszűnésével külön államigazgatási döntés nélkül a közterület neve is megszűnik.
(3) A megszűnt közterület nevét a nyilvántartásból törölni kell.
(4) A közterület elnevezésére, illetve átnevezésére vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatos észrevételeket az előterjesztéssel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.
(5) A közterület elnevezésével, átnevezésével kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni.
(6) A közterület elnevezéséről, illetve átnevezéséről az elnevezés, illetve átnevezés hatályba lépését követően értesíteni kell az érintett közterületen lakcímmel rendelkező személyeket, az érintett ingatlantulajdonosokat, továbbá az illetékes hatóságokat, így különösen a járási hivatalt, a rendőrkapitányságot, a tűzoltóságot, a mentőket, valamint a postát.

7. § (1) A város elnevezett közterületeiről névjegyzéket kell vezetni.
(2) A névjegyzék közhitelű nyilvántartás, mely tartalmazza:
a) a közterület nevét,
b) a közterület helyrajzi számát,
c) az elnevezés időpontját,
d) az elnevezés megállapító szerv nevét és határozatának számát,
e) a korábbi közterület nevére vonatkozó adatokat.

(3) A közterületi névjegyzéket Anarcs Község Önkormányzatának jegyzője vezeti.
(4) A közterületi névjegyzékbe bárki betekinthet.
(5) Új, hivatalos községi térkép elkészítésére, kiadására, csak a nyilvántartással történő egyeztetés után kerülhet sor.

8. § (1) Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik
a) a közterületek elnevezése,
b) a közterületek elnevezésének megváltoztatása.
(2) Anarcs Község Önkormányzata jegyzőjének feladata:
a) az (1) bekezdés szerinti döntés elvi előkészítése,
b) a döntések, valamint a megszünt közterületnevek közzététele,
c) a közterületi névjegyzék naprakész vezetése.

9. § (1) Új közterületnév megállapítását, közterületnév módosítását, megszüntetését írásban, a javasolt közterületnév indokainak feltüntetésével bárki kezdeményezheti.
(2) Közterületnév megállapítása, módosítása, megszüntetése jelen rendelet betartása mellett hivatalból is kezdeményezhető.
(3) A kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani.
(4) A közterület nevét, a tájékoztatást jól segítő névtáblákon kell feltüntetni.
(5) Az új névtábla elhelyezés határidejéről Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatban rendelkezik.
(6) A közterületi névtáblán feltüntetett névnek (neveknek), meg kell egyezni (egyezniük) a közterületi névjegyzékben szereplő írásmóddal.

10. § (1) A közterületi névtáblát az utca kezdetén, végén, valamint a betorkoló utcánál, legalább az egyik oldalon, továbbá az egy oldalról betorkoló utca tengelyében átellenes oldalon is fel kell szerelni.
(2) A közterületi névtáblát házfalon, kerítésen, ezek hiányában önálló tartószerkezeten és jól látható helyen kell szerelni.
(3) A tér, park, sétány külterületi lakott hely névtáblájának elhelyezésekor a (2) és (3) bekezdésében előírtaktól el lehet térni.

11. § (1) A közterületi névtábla elkészítésével, felszerelésével, karbantartásával és pótlásával kapcsolatos költségek Anarcs Község Önkormányzatát terhelik.
(2) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, vagy használója a közterületi névtábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos munkálatokat tűrni köteles. Amennyiben a közterületi névtábla elhelyezésével az ingatlanban kár keletkezik, azt az önkormányzat köteles megtéríteni.
(3) A közterület nevének megváltoztatása esetén, a megváltozott közterületi névtáblát a tájékozódás zavartalan biztosítása érdekében az elnevezéstől számított egy éven belül eredeti helyén kell hagyni és piros színű átlós áthúzással kell megjelölni úgy, hogy a táblán felirat olvasható legyen.
(4) Az új közterületi névtáblát az áthúzott régi tábla mellék kell felszerelni.
(5) A régi közterületi névtábla eltávolításáról egy év elteltével gondoskodni kell.

12. § (1) Tilos a közterületi névtáblát:
a) Megrongálni, beszennyezni,
b)eltakarni, vagy bármely más módon tájékoztató jellegét megszüntetni, szövegét megváltoztatni,
c) jogtalanul kihelyezni és eltávolítani.

13. § (1) A házszámozás megállapításáról a jegyző gondoskodik.
(2) A házszámokat és azok változásait az Anarcs Község Önkormányzatának Jegyzője adja ki, illetve írásos megkeresés, vagy ellenőrzés esetén közli azt.

(3) A házszám elkészítése, elkészíttetése és elhelyezése, valamint karbantartása és pótlása az ingatlan tulajdonosának a kötelessége, aki ezt a kötelezettségét saját költségén köteles elvégezni.
(4) Az épület házszámát a közterületről jól látható módon kell feltüntetni.
(5) A házszámtáblát az épület utcai homlokzatán kell elhelyezni, a házzal szemben állva, az utcai bejáratához közelebb eső sarkán.
(6) Amennyiben egy telken több olyan épület van, amelyiknek utcai homlokzatai egymást takarják, vagy az (5) bekezdés szerint elhelyezett házszámok az esetlegesen nagy távolság miatt a közterületről nem láthatók, akkor a telek homlokzatvonalán – pld: kerítésen,- valamennyi, az ingatlanra vonatkozó házszámot fel kell tüntetni.

14. § (1) A településközpont irányából a település határvonala irányába elhelyezkedő, illetve a városközpont irányából haladó utcák, utak mellett elhelyezkedő épületeken, telkeken a jobb oldalon 2-vel, a baloldalon 1-gyel kezdődően folyamatos a házszámozás.
(2) Telek esetén az óramutató járásával megegyező irányban 1-gyel kezdődően folyamatos számozást kell alkalmazni az északi, vagy azt legjobban megközelítő utcatorkolattól kiindulva.
(3) Az utcákban a jellemző telekszélességet többszörösen meghaladó szélességű telek esetén, a többszörösnek megfelelő házszámot fenntartva kell az ingatlan házszámát kijelölni.
(4) A külterületi lakott hely, illetőleg az általánostól eltérő jellegű beépítettségű közterület ingatlanainak a számozása az (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól eltérhet.
(5) Az (1) bekezdésben a páros és páratlan oldal meghatározására vonatkozó rendelkezések a rendelet hatálybalépésekor már meglévő közterületek házszámozását nem érintik.

15. § (1) Saroktelek esetén a kereszteződő mindkét utcából a ráeső házszámot fenn kell tartani. Kijelölésre az a szám kerül, amelyik utcáról az ingatlan gépjárművel megközelíthető, ha mindkét utcáról van kapubejáró, akkor az ingatlan azt a házszámot kapja, amelyik utcára a hosszabbik homlokvonala esik.
(2) Telekmegosztás esetén a keletkező ingatlanok közül a településközponttól kifelé haladva az eső ingatlan megtartja az eredeti házszámot, míg a következő ingatlanok a szám betűvel történő alátörését kapják.
(3) Közbeékelődött telek beépítése esetén – amennyiben ennek házszámozására korábban nem történt meg – a településközponttól kifelé haladva a kérdéses teleknek a kisebb egész házszám betűvel történő alátörését kapja az új épület.
(4) Ha egy földrészleten több épület van, akkor az ingatlanra vonatkozó házszám betűvel történő alátörését a településközponttól kifelé haladva kapják házszámként az egyes épületek.
(5) Szabálytalan alakú ingatlan esetén, ha az ingatlan több közterülettel is határos a házszámozást a már elnevezett közterületre kell vonatkoztatni, amellyel az adott ingatlan a leghosszabb szakaszon határos. Amennyiben az ingatlan több közterületen azonos hosszúságban határos a házszámozás a telken elhelyezett főépület főhomlokzata iránya szerint történik.
(6) A házszámokat és azok változásait hivatalból, illetve azon személy kérelmére, akinek házszámváltozáshoz jogos érdeke fűződik a jegyző határozatban állapítja meg. A jegyző határozata alapján azok a személyek, akik az érintett ingatlanon lakcímmel rendelkeznek, kötelesek az új lakcímüket hivatalos okmányaikon átvezettetni. A házszám megállapításáról szóló határozatot közölni kell az érintett

ingatlannal rendelkezni jogosulttal, továbbá a 6. § (6) bekezdésében meghatározott hatóságokkal.

16. § Ez a rendelet 2014. november 1. napján lép hatályba azzal, hogy a rendelet hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Kalinák József
polgármester

dr. Dolhai Edina
jegyző

Nyilvános ülésen tárgyalandó egyéb napirend nincs, a képviselő-testület zárt ülésen folytatja a tanácskozást.

K.m.f.

Kalinák József
polgármester

dr. Dolhai Edina
jegyző

dr. Somogyi Gábor
jkv. hitelesítő

Megellai Nándor
jkv. hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

amely készült Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. augusztus 29. napján megtartott nyílt testületi ülésén megjelentekről

1./ Bori József .....

2./ Kalinák József .....

3./ Kertész Zoltánné .....

4./ Megellai Attila Nándor .....

5./ Simon Nóra .....

6./ dr. Somogyi Gábor .....

7./ Takács Tamás .....

MEGHÍVOTTAK:

1./ dr. Dolhai Edina jegyző .....

2./ Orbán Attiláné jkv.vezető .....

3./ Kantár Elemérné RNÖ elnök .....

4./ KRISTÓF IBOLYA .....

ANARCS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
POLGÁRMESTERE
4546 Anarcs, Kossuth út 30.
Tel.: 45/404-011, Fax: 45/404-314

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§-ában biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet

2014. augusztus 29. 7.30 órára

ö s s z e h í v o m.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Házasságkötő terem (4546 Anarcs, Kossuth utca 30.)

N A P I R E N D I J A V A S L A T

1. **Előterjesztés az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázat elbírálására**
   Előadó: Kalinák József polgármester

2. **Előterjesztés az Intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet módosítására**
   Előadó: Kalinák József polgármester

3. **Előterjesztés a közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozásáról szóló rendelet megalkotására**
   Előadó: Kalinák József polgármester

Anarcs, 2014. augusztus 26.

Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Száma: 3134-15./**2014.**

ELŐTERJESZTÉS

- a képviselő-testülethez -

Az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázat elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2014. május 28. napján megtartott képviselő-testületi ülésén a 271/2014. (V.28.) határozatával pályázatot írt ki az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői megbízására.

A pályázati kiírást a jogszabályi előírásoknak eleget téve közzé tettük a Kormányzati Személyügyi, Szolgáltató Közigazgatási Képzési Központ internetes honlapján a „kozigallas.hu"-n és a www.anarcs.hu honlapon is.
A pályázat benyújtásának határideje 2014. július 25. napja volt, mely határnapig az óvodavezetői feladatok ellátására egyetlen pályázat érkezett Kristóf Ibolya jelenlegi vezetőtől.

A pályázó írásban kinyilatkozta, hogy a teljes pályázati anyaga döntéshozók és véleményezők részére történő sokszorosításához, továbbításához, valamint az abban foglalt személyes adatok megismeréséhezz általa beadott pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben történő nyilvános kezeléséhez hozzájárul, valamint hozzájárul ahhoz is, hogy pályázata nyílt ülésen kerüljön megtárgyalásra.

A pályázat mind formai, mind tartalmi szempontból megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

A képviselő-testület a 299/201. (VIII.14.) határozatával a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban:Kjt) 20/A §.(6) bekezdésében foglaltak alapján 3 fős szakértői bizottságot jelölt ki a pályázat véleményezésére, valamint a pályázatot benyújtó személyes meghallgatására. A Bizottság meghallgatta a pályázati anyaggal kapcsolatosan felmerülő kérdéseivel kapcsolatosan a pályázót, majd kialakította szakmai véleményét, amit az előterjesztéshez csatolok.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 70. § (2) bekezdésének j) pontjában, a 83.§ (3) és (4) bekezdésében, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 23. § (3)-(4) bekezdéseiben foglalt előírások alapján pályázatot/a pályázatban ismertetett vezetési programot az Óvoda nevelőtestülete, a szülői szervezet és az alkalmazotti közösség, valamint a településen működő Roma Nemzetiségi Önkormányzat véleményezte. Véleményük az előterjesztéshez csatolva.

Jogi háttér:

A Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény valamint 20/B. §

20/B. § (1) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)–(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 67. §-a szerint:
67. § (1) Nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:
a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges – a 3. mellékletben felsorolt – felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség, középiskolában mesterfokozat,
b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
c) legalább öt év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás.
(7) Az intézményvezető kiválasztása – ha e törvény másképp nem rendelkezik – nyilvános pályázat útján történik.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet tartalmazza az intézményvezetői pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályait, a pályáztató feladatait, mely szerint:

A magasabb vezetői megbízást – a (2) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével – az év során bármikor, **öt évre kell adni**. A határozott idő lejártát követően a közalkalmazott – az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglalt kivétellel – az e §-ban meghatározott eljárás lefolytatásával ismételten megbízható magasabb vezetői, vezetői feladat ellátásával.

(2) Ha a nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás utolsó napja nem a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra esik, a megbízás lejártának időpontját akkor is erre az időszakra kell adni, ha az (1) bekezdésben meghatározottak alapján a határidő egyébként ennél az időpontnál legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

23. § (5) bekezdése szerint:

(5) A pályáztató a pályázattal együtt megküldi a megbízási jogkör gyakorlójának a kialakított véleményeket, vagy tájékoztatja a megbízási jogkör gyakorlóját, ha a jogosultak nem éltek a véleményezési jogukkal.

A pályázót iskolai végzettsége és közalkalmazotti jogviszonya alapján Pedagógus I. fokozat 13 fizetési kategóriájába kell sorolni. Ennek megfelelően a garantált illetménye a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7. melléklete szerint az illetményalap 180 %-a.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 38. § (1) bekezdése szerint 2014. szeptember 1. és 2015. augusztus 31. között az illetményalap a teljes munkaidőre megállapított kötelező legkisebb alapbér (minimálbér) havi összegének

a) 118,9 százaléka középfokú végzettség esetén,

***b)* 163,3 százaléka alapfokozat esetén,**

c) 179,6 százaléka mesterfokozat esetén.

Így az illetményalap mértéke 2014. szeptember 1. napjától 165.749,- Ft.

A garantált illetményének összege 165.749,- Ft 180 %-a, vagyis **298.349,- Ft**

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. melléklete szerint az intézményvezetői pótlék mértéke az illetményalap 40 %-a (66.300,- Ft) és 80 %-a (132.600 Ft) közötti mértékű lehet.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és határozat-tervezetet elfogadni!

Anarcs, 2014. augusztus 26.

Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2014. (VIII.29.)
határozat-tervezete

Az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői megbízásáról

A Képviselő-testület

1. az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői álláshelyére meghirdetett pályázatot érvényesnek, a pályázati eljárást eredményesnek nyilvánítja.

2. Kristóf Ibolya (sz.: Kisvárda, 1961. június 10., an.: Varga Margit) 4546 Anarcs, Dózsa utca 5. szám alatti lakost 2014. szeptember 1. napjától 2019. július 31. napjáig az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői feladatainak ellátásával megbízza.

3. Az intézményvezető havi illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:
   Garantált illetmény (Pedagógus I. 13.) 298.349 Ft.
   Illetménypótlékok:
   Intézményvezetői pótlék: ..... Ft.
   Mindösszesen: ..... Ft.

4. Utasítja a polgármestert, hogy a képviselő-testületi határozat alapján vezetői megbízást adjon Kristóf Ibolya részére és azokat küldje meg a Magyar Államkincstár részére.

Felelős: polgármester Határidő: 2014. augusztus 31.

POLGÁRMESTERI HIVATAL
ANARCS
Érkezett: 2014. év 07. hó 23. nap
Sorszám: 3134-
Alszám: Melléklet:
Előzmény: Ügyintéző: Dr. DE.

ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZAT

Anarcsi Czóbel Minka Óvoda

4546 Anarcs Iskola u. 2.
Óvodavezető munkakör betöltésére
2014 - 2019.

A pályázó adatai:

Kristóf Ibolya
4546 Anarcs Dózsa u. 5.
Tel: 06-30-658-9610
e-mail: ibolykristof@gmail.com

Tartalom

Törvényi háttér 4

Bevezetés 5

1. Vezetői hitvallásom 6

1.2. Szakmai hitvallásom 7

1.3. Az óvoda alapdokumentumai 8

2. Helyzetelemzés, erőforrás meghatározás 8

2.1. Az óvoda szociokulturális környezete 8

2.2. Pedagógiai, szakmai munka elemzése 11

2.3. Személyi erőforrás elemzése 12

2.4. Tárgyi erőforrás elemzése 14

2.5. Minőségfejlesztési tevékenység elemzése 15

2.7. Partnerkapcsolatok elemzése 17

Összegzés 19

3. A Czóbel Minka Óvoda fejlesztési terve 20

Vezetési koncepció 20

3.1. Törvényes és jogszerű működés biztosítása 21

Vezetői célmeghatározás, a célmeghatározásból eredő feladatok 22

Pedagógiai, szakmai munka 22

Tanügy-igazgatási feladatok: 22

Munkáltatói jogkör gyakorlása: 22

Gazdasági feladatok: 22

3.2. Szervezetfejlesztés 24

4. Célok területenkénti meghatározása 25

4.1. Személyi és tárgyi feltételek terén: 25

4.2. Pedagógiai munka terén: 25

4.3. Kapcsolatrendszer terén: 25

Tárgyi feltételek javítása terén 27

Pedagógiai munka terén 27

Minőségfejlesztés, ellenőrzés, értékelés, mérés 27

Kapcsolattartás terén: 29

Kapcsolat a nevelési munkát segítőkkel 30

Kapcsolat a fenntartóval 30

Kapcsolatok más óvodával 30

Kapcsolat az iskolával 31

Kapcsolat a közművelődési intézményekkel 31
5. A következő öt évre tervezett fejlesztési feladatok 31
5.1. Szakmai munka fejlesztése terén 31
5.2. Felújítási feladatok terén: 32
5.3. Feladataim az Anarcsi Óvodás Gyermekekért Alapítvány által biztosított támogatások és egyéb szponzorálások tekintetében 33
6. Összefoglalás, befejező gondolatok 34
1. Melléklet 35
2.Melléklet 38
Nyilatkozat 38
3.Melléklet 39
Nyilatkozat 39
4.Melléklet 40
Nyilatkozat 40

Törvényi háttér

- 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet
- 2011 évi CXC. tv. a nemzeti köznevelésről
- 2006. évi tv. közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. tv. módosításáról
- 30/2004. (X.28.) OM rendelet a nevelési –oktatási intézmények működéséről szóló
- 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet módosításáról
- 3/2002. (II.15.)OM rendelet a közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről
- 137/1996. (VIII.28.)Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos Alapprogramjáról
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 1992. XXXIII.törvény
- 326/2013 (VIII.30.) kormány rendelet

Bevezetés

„Gyermekekkel foglalkozni minden bizonnyal
a leghálásabb munka,
ami a földünkön osztályrészünkről jutott,
de saját tökéletességünket is ez mozdítja előre."

/Brunszvik Teréz/

Az óvodai nevelést meghatározó Köznevelési Törvény és a végrehajtására vonatkozó rendeletek, valamint az Országos Óvodai Nevelés Alapprogramjának módosításai jelentős változásokat hoztak és nagy hatást gyakorolnak a pedagógiai kultúrára és a magyar pedagógusok mindennapjaira. Az óvodai nevelés kiemelt figyelmet kap, szakmai és tanügy-igazgatási vonatkozásban is. Ebből az is következik, hogy az intézményvezetői szerep és feladatkör is jelentősen megváltozik. A vezetőkre vonatkozó felelősségi kör kiegészül, a vezetői kompetencia bővül.

A pályázatomban foglaltakat igyekeztem a már elért eredményekre építeni. A kollégákkal való közös együttgondolkodás és hatékony együttműködés a biztosítéka a további feladatmegoldások sikerének. A megváltozott társadalmi elvárásoknak a magasan képzett, összeszokott, csapatmunkára képes nevelőtestület tud megfelelni. Vezetői munkámban továbbra is a bizalomból fakadó emberi kapcsolatokra és együttmunkálkodásra építek! A hatékony munkavégzéshez elengedhetetlennek tartom az óvoda meghitt, nyugodt hangulatát. Az óvodai közösség számára fontos, az egyénre irányuló törődés, a pozitív emberi értékek hangsúlyozása és az őszinteség.

Az együtt töltött évek meggyőztek, hogy nevelőtestületem érti az elmozdulási irányok lényegét és aktívan segítik a változást!

Köszönöm kitartásukat, bizalmukat és biztatásukat!

1. Vezetői hitvallásom

„Vezető az legyen, ki dicséretért nem liheg.
Szidástól nem fél, dicsőséget nem halmoz,
Hírnevet nem hajszol.
Jutalma a legnagyobb: társai sikere."

(John Heider)

Vezetői hitvallásom alapjának a gyermekek tiszteletét, szeretetét, feltétel nélküli elfogadását tartom, mely elveket óvópedagógusként is vallom. Hivatásomban alapvető belső késztetés a nevelés igénye, a többé, jobbá, színvonalasabbá tétel. Ebből az elvből kiindulva vállalom a megmérettetést. Bízom abban, hogy a harmincöt év alatt megszerzett, hivatástudattal végzett óvodapedagógusi tevékenység, és az elmúlt években megszerzett elméleti – és gyakorlati vezetői tapasztalat segítenek e nemes feladat teljesítésében, további folytatásában.
Az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda vezetőjeként olyan értékeket szeretnék teremteni és tovább vinni, ahol az igényesség, tolerancia, egymás elfogadása és tiszteletben tartása alapvető emberi magatartás, és ez megnyilvánul gyermekeink szeretetteljes nevelésében és munkatársi kapcsolatainkban egyaránt.
Vezetői munkámmal elsősorban az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda gyermekeit kívánom szolgálni, és mindenkori érdekeit képviselni.
Vezetésemmel a nevelőtestület a továbbiakban is készen áll a magas fokú együttműködésre
Vezetői tevékenységem legfőbb célkitűzésének tekintem az óvoda helyi nevelési programjában megfogalmazott feladatok megvalósításának segítését.
A törvényi jogszabályok betartására, betartatására törekszem. Felelősséggel végzem az óvoda irányításával kapcsolatos feladatokat.

Óvodavezetőként feladatomnak tartom az intézmény hatékony, gazdaságos működésének biztosítását, a döntésekkel járó személyi felelősséget, a törvényesség megtartását a működtetésben, jó munkakapcsolat fenntartását a társszervezetekkel és a fenntartóval. Pedagógiai munkám során fontos, hogy biztos, nyugodt, demokratikus légkörben hatékony nevelőmunka folyjék, melyben a gyermeki személyiség kibontakozása, fejlődése az óvodapedagógusok, alkalmazottak hivatástudatát tükrözi, a gyermekek, a szülők, az óvodai dolgozók és a fenntartó megelégedésére.
Pályázatomban megfogalmazott vezetői, szakmai célkitűzések, fejlesztési elképzelések a már meglévő értékekre és a testülettel közösen kialakított szokásokra épülnek.

Vezetői tevékenységemet a fenntartó igényeire és a partneri elvárásokra kívánom alapozni, amelyhez a kitűnő felkészültségű nevelőtestület minden tagja a partnerem.

1.2. Szakmai hitvallásom

"Ha a gyermekek elfogadva és barátságban élnek,
megtanulják megtalálni a szeretetet a világban"

(Dorothy Law Holte)

Pedagógiai programunkban megfogalmazottak megvalósításával törekszünk arra, hogy a gyermekek

- érzelmileg kiegyensúlyozottak
- szociálisan érettek
- színes élményanyag birtokában életkoruknak megfelelő értékekkel gazdagodjanak
- önállóak
- nyitottak környezetükre, szeretik, óvják azt.

A fentieket megalapozva olyan óvodai környezet kialakítására kell törekednünk, amely:

- biztonságot nyújt
- gazdag, fejlesztő mozgáslehetőséget kínál
- élményt nyújtó tevékenységekre ad lehetőséget
- elősegíti a természet felé fordulást, a környezet óvását

Mindezek megvalósításához szükséges, hogy az óvodapedagógusok és a dajka nénik:

- széleskörű szakmai tudással rendelkezzenek
- ismerjék a gyermekek személyiségét
- legyenek elkötelezettek hivatásuk iránt
- jellemezze őket szakmai igényesség, a pedagógiai megújulás
- meleg, pozitív érzelmi kötődéssel forduljanak a gyermekek felé
- derűs légkörben biztosítsák a gyermekek sokoldalú fejlesztését

Hosszú folyamat, rengeteg munka s befektetett energia eredménye, hogy óvodánk meg tudja teremteni a boldog felhőtlen gyermekkor feltételeit úgy, ahogy az egy gyermeknek kijár – ez a legtöbb, amit egy óvoda megtehet a rábízott gyermekekért.

1.3. Az óvoda alapdokumentumai

- Alapító Okirat
- Pedagógiai program
- Intézményi Minőségirányítási Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend

Az óvoda dokumentumai - elvárásként a dolgozók számára - egyértelmű, konkrét értékrendet, magatartási formákat, feladatot és felelősséget fogalmaznak meg.
Az alapdokumentumok a törvényi előírásnak megfelelőek, a nevelőtestület elfogadta, a fenntartó jóváhagyta azokat.
Az alapdokumentumok módosításai, folyamatosan a jogszabályoknak megfelelően történik

2. Helyzetelemzés, erőforrás meghatározás

Az eddigi eredményekre és a közösen létrehozott értékekre építve tovább kívánok fejleszteni minden eddigi pozitív folyamatot és hagyományt.
Támogatom az innovatív ötleteket és megoldási javaslatokat.

2.1. Az óvoda szociokulturális környezete

A gyermekek szociokulturális háttere nagyon eltérő. Vannak jó anyagi körülmények között élő családok, és vannak a létminimumon élők. Az óvodába lépő gyermekeknél a korábbi évekkel szemben szociális és kognitív fejlettség területén jelentős eltérést tapasztalunk
Tisztában vagyunk azzal, hogy a gyermekek megváltozott életkörülményei befolyásolják fejlődésüket. A korlátozottabb lehetőségek családon belül, a család szerkezetének változásai, az élményforrások csökkenése, a megélhetési problémák, a munkanélküliség a gyermekek fejlődését gátolják.
Csökkent a tudatos nevelésre odafigyelő családok aránya.
A felgyorsult életritmus és a külvilágból érkező számtalan információ halmaz, a gyermekek életében tartós stressz tényező. A gyermekek érzelmi fejlődése elmarad az értelmi fejlődéssel szemben.
Kiemelten fontos a szülői házzal való folyamatos együttműködési lehetőség keresése, szülői igények megismerése, mérlegelése.

A szülők úgy tudnak maradéktalanul a felnőtt élet feladataira koncentrálni, ha gyermeküket biztonságban tudják. Kimagasló jelentőséggel bír korunkban az óvoda óvó-védő szeretetteljes gondoskodása.
Tapasztalatunk, hogy erőfeszítéseink következtében óvodásaink szívesen járnak óvodába, felszabadultan játszanak, tevékenykednek.

Az óvoda belső és külső adottságai kedvező lehetőséget nyújtanak a gyermekek megfelelő fejlesztéséhez. A csoportszobák és a játszóudvar biztosítja az egészséges életmódra nevelés feltételeit.
A csoportszobák tágasak, világosak, berendezésük igényes, esztétikus, ízlésformáló és ezen túl megfelelő teret biztosítanak a játékokhoz, különböző tevékenység formákhoz. A csoportok játék és eszközállománya biztosítja az eredményes óvodai nevelés fejlesztést.
A szülők fogadótere esztétikus, előrevetíti és közvetíti nevelési programunk tartalmát.
Az elmúlt években önkormányzati támogatással, valamint sikeres pályázatokkal, alapítványi és szülői segítséggel került sor a csoportok játék és eszközállományának bővítésére és folyamatos fejlesztésére.

Játszóudvar

Nagy alapterületű, fákkal, bokrokkal. Az udvarrészek fejlesztésének célkitűzései folyamatosak, az állagmegőrzés mellett az új játékeszközök telepítése is megvalósult. Az 1999.-ben létrehozott alapítvány segítségével, valamint egyéb bevételeinkből minden nevelési évben történt fejlesztés. Fokozatos és folyamatos eszközbővítésre került sor:

- torony csúszdával, mászó hálóval 2db.
- faház 1db
- mászó piramis 1db
- hintaállvány 1db
- mászóka hálóval, hintaállvánnyal 1db
- falovacska 1db
- homokozó 2db

Az udvarrészek további fejlesztése, bővítése, folyamatos karbantartása a fenntartóval egyeztetve továbbra is folyamatos vezetői feladat. Az udvar parkosítása, az előregedett, kivágott fák helyére újak telepítése szintén a céljaink között szerepel. Az játszóudvarunk sajátosságából adódóan /nincs

közvetlen bejárási lehetőség az óvoda épületébe/ fontos lenne ivókút, kerti csap kialakítása, a gyermekek érdekében. Biztosítva ezáltal is az egészségnevelés alapvető feltételét.

Az elmúlt öt évben az alábbi felújításokra került sor:

- akadálymentesítés
- ajtók cseréje
- ajtók, csoportszobák, kiszolgáló helyiségek mázolása
- parketta felújítása, lakkozása
- lépcső alatti rész beépítése, eszközraktár kialakítása
- csoportszobai szekrények felújítása
- só szoba kialakítása

Pedagógiai szakszolgáltatásaink az óvodai alaptevékenység színvonalának és hatékonyságának növelését segítik:

- logopédia
- fejlesztő foglalkozás
- néptánc
- fitt-bal
- zene-ovi

Az óvodában biztosítjuk – szülői nyilatkozat – alapján a hitoktatás megszervezését és lebonyolítását.

Gyermeklétszám alakulása

Évek	Októberi statisztikai adatok	Év végi adatok	SNI	HH gyerek	HHH gyerek	Veszélyeztetett
2009/2010	60	71	0	39	15	3
2010/2011	61	70	0	27	6	0
2011/2012	64	69	0	34	11	0
2012/2013	60	64	0	41	9	0
2013/2014	53	59	0	38	5	0

Óvodánk férőhely kihasználtsága csökkenő tendenciát mutat. A születések száma egyre alacsonyabb a községben, valamint a közeli város is konkurenciaként jelent meg a település oktatási intézményei számára. Sajnos a szülők a munkahelyükhöz közeli intézményt választanak a gyerekeik számára. Az intézményben a férőhelyek száma 2014. 08. 31.-ig 75 fő, 2014. 09. 01.-től 60 fő. A gyermek létszám csökkenése miatt átszervezésre kerül sor, amely az eddigi három óvodai csoport számát, 2 csoportra csökkenti.

2.2. Pedagógiai, szakmai munka elemzése

Óvodavezetőként fontos feladatomnak tekintem, hogy a gyerekek egyre nyugodtabb és rendezettebb környezetben élhessék meg gyermekkoruk játékos óvodás éveit, a szülők pedig biztonságban, jó hangulatú légkörben tudhassák gyermekeiket. Az intézmény mai arculata, a benne folyó hatékony és korszerű nevelőmunka nem jöhetett volna létre az együtt, és összedolgozni tudó alkalmazotti közösség nélkül.

Óvodapedagógusaink a munkájukat a Kompetencia alapú óvodai nevelési program alapján készült, saját Pedagógiai programunk szerint végzik. A törvényi változások és a nevelőtestület tapasztalatai alapján módosítottuk, fejlesztettük több alkalommal. 2013. szeptembertől az Országos Óvodai Nevelés Alapprogram módosítása miatt átdolgoztuk helyi Pedagógiai Programunkat.

Óvónőink elkötelezettek szakmájuk iránt, igényesen készülnek fel egy-egy pedagógiai ciklusra, egyenletes, kiegyensúlyozott, színvonalas nevelőmunka jellemző.

Munkájukat szeretik, munkahelyükkel lojálisak. Munkatársaim innovatív szemléletűek, fogékonyak az új szakmai és módszertani ismeretekre. Nyitottak az új elfogadására, képezik magukat, ismereteiket munkájukban is hasznosítják. Örvendetes, hogy a testületen belül jó munkakapcsolat, alkotó légkör uralkodik.

Az óvodai alkalmazottak gyermek- és szakmaszeretetét, hozzáértését bizonyítja a nyugodt, derűs, családias légkörben végzett sokféle, változatos tevékenység biztosítása, a gyermekek szeretete, a nevelésbe vetett hitük, hivatástudatuk.

A kollégáim pedagógiai munkavégzésük során arra törekednek, hogy komplex személyiségfejlesztésben részesüljenek a gyermekek, nyugodt, optimális személyi és tárgyi feltételek biztosításával.

Rendszeresen tájékoztatják a szülőket a gyermekről, tevékenységéről, fejlettségéről. A gyermekek egyéni fejlesztését a kollégákkal közösen elkészített innovációnk: „Ismerd, hogy fejleszthesd!" című fejlődési naplóban rögzítjük. A HHH gyermekek szüleit három havonta, a többi gyermek szüleit félévente tájékoztatjuk az előrehaladásról. A szülőkkel való együttműködésre építve, egyénre szabottan tervezzük a képességterületek lemaradásának fejlesztését.

A nevelőmunkát segítő alkalmazottak munkáját is a gyerekek szeretete, az elfogadás jellemzi. Gondoskodó munkájukkal segítik a gyermekei igények zökkenőmentes kielégítését, bekapcsolódnak a nevelés folyamatába, a gondozásba, biztosítják a tiszta, higiénikus óvodai környezetet, eszközöket, felszereléseket.

Az óvoda éves munkaterve határozza meg az adott év feladatait, a kiemelt nevelési feladatokat, adminisztrációs feladatokat, felelősöket és az ellenőrzési tervet. A pedagógiai munka ellenőrzése a munkatervben elfogadott módon teljesül.

A nevelőmunka színvonalának emelését az ön- és továbbképzéseken kívül házi bemutatók, hospitálások segítik. Az Óvodai Társulás Intézményei szakmai fejlődését segítették a közös programok, műhelymunkák, belső hospitálások. Óvodánkban egy szakmai munkaközösség működik, amelynek az éves feladatait munkatervben rögzíti a szakmai vezető. A megvalósulást évente értékeli.

Minden alkalmazott tudja, hogy a pedagógus etika megtartása, a hivatali titoktartás minden dolgozó munkaköri kötelessége.

Intézményünkben lehetőséget adunk az óvodapedagógus képzős hallgatóknak, dajkaképzős, és pedagógiai asszisztens képzésen résztvevőknek gyakorlati helyként, akiknek segítjük ismereteik bővítését, elmélyítését. A 2014/2015. nevelési évben együttműködési megállapodást kötöttünk gimnáziumokkal, hogy a helybeli gyerekeknek segítsük az 50 közérdekű munkaóra megszerzését.

2.3. Személyi erőforrás elemzése

Az óvoda családias, biztonságos, nyugodt légkörének megteremtéséről, a gondjainkra bízott gyermekek érzelmi biztonságáról, sokoldalú fejlesztéséről 6 főből álló, gyermek- és hivatásszerető, jó szaktudású, kreatív alkalmazotti közösség gondoskodik.

Az alkalmazottak munkaköre, végzettsége:

Munkakör	Végzettség	Létszám	További szakképzettség	Létszám
Pedagógusok	Óvodapedagógus /Főiskola/	4 fő	Vezető óvodapedagógus	1 fő
			Szakvizsga	1 fő
Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak	Dajka	2 fő	Dajka szakképesítés	2 fő
			Érettségi	1 fő

Óvodánkban külső és belső továbbképzésekkel egyaránt biztosítottuk az óvodapedagógusok és a nevelést közvetlen segítő dajkák szakmai fejlődését.
Hospitálási lehetőségeket, munkaközösségi foglalkozások keretében bemutatókat, nevelőtestületi értekezleteken szakmai előadásokat szerveztünk.

Az óvodapedagógusok eleget tettek a 7 évenkénti, törvény által előírt továbbképzési kötelezettségüknek.

A továbbképzések során szerzett kompetenciák

Sorszám	Szakmódszertani ismeretek	Résztvevők száma
1.	Integrációs pedagógiai rendszer alkalmazása a közoktatási intézményekben	5 fő
2.	„Minden gyermek közössége", esélyegyenlőség megteremtése az oktatásban	4 fő
3.	Minőségirányítási program az óvodában és az iskolában	2 fő
4.	A zene szeretetére nevelés, tehetséggondozás	1 fő
5.	Gyermekközpontú vizuális nevelés	1 fő
6.	Kompetencia fejlesztés a kooperatív tanulás alkalmazásával	2 fő
7.	Kooperatív fejlesztés interaktív tábla használatával	2 fő

8.	A kompetenciaalapú programcsomagok alkalmazása	2 fő
9.	Multikulturális és interkulturális nevelés	5 fő
10.	Kooperatív tanulás a HH tanulók integrált nevelésének elősegítésére	2 fő
11.	Gondolkodjunk együtt óvodáról, iskoláról, amit az óvodapedagógusnak az iskoláról, a tanítónak az óvodáról tudnia kell	2 fő
12.	Képességfejlesztés a Fit-ball tréning segítségével az óvodában, iskolai testnevelésben, gyógytestnevelésben	1 fő

2.4. Tárgyi erőforrás elemzése

Vezető munkám során a tárgyi feltételek javítására folyamatosan nagy hangsúlyt fektetek. A dologi és tárgyi feltételek, valamint az eszközrendszer javításához hoztuk létre 1999-ben az Anarcsi Óvodás Gyermekekért Közhasznú alapítványt, amely bevételeivel segíti céljaink megvalósítását.

Az elmúlt öt év a költséghatékonyság jegyében telt el, de jó beosztással a költségvetésben rendelkezésünkre álló keretösszegből lehetőség volt olyan felújítási, beszerzési munkák elvégzésére, amelyek az óvoda működésének javítását eredményezték.

Pályázati eredmények:

Pályázatok	Integrációs Pedagógiai Rendszer	TÁMOP 3.1.4.
2007/2008	1 027 000	
2008/2009	1 438 500	6 438 200
2009/2010	924 000	
2010/2011	409 440	

Óvodánk tárgyi felszereltsége, megfelelő feltételrendszert biztosít a gyerekek fejlődéséhez.

Rendelkezünk a gyermekek neveléséhez nélkülözhetetlen játékok és egyéb eszközökkel. Csoportszobáink és az egész óvoda tiszta, rendezett, az év közbeni dekorációban visszaköszön az évszakváltás, az ünnepek, a jeles napok közeledte.
A csoportszobák és a gyermekeket kiszolgáló helyiségek barátságosak, otthonos hangulatot árasztók. Az ott dolgozó pedagógusok szakszerűen, a pedagógiai programunkhoz célszerűen rendezték be azokat. A kompetencia alapú nevelésnek megfelelően a nyugodt, szabad játéktevékenységhez alkalmazkodva alakítottuk ki a játékkuckókat.

A felszerelések pótlásáról folyamatosan gondoskodni kell (játékok, foglalkozási anyagok, étkezési felszerelések, bútorzat, a pihenés kellékei). Az óvodai eszköznorma megvalósítása, megtartása továbbra is feladat.

A megnövekedett adminisztrációs, minőségfejlesztési, teljesítményértékelési, szabályzat módosítási feladatokkal járó nyomtató és fénymásolási feladatok jelentősen megterhelik a gépeinket és a költségeinket.

Udvaraink tágasak, elegendő teret biztosítanak a gyerekek mozgásigényének kielégítéséhez. Az árnyékos és napos felületek megfelelő arányára, a facsemeték ültetésével folyamatos erőfeszítéseket teszünk, de a rongálások miatt törekvéseink nem hoznak kellő eredményt.

Az udvari játékok állapota részben kielégítő, de folyamatos karbantartásuk szükséges, mivel ezek rongálása is sok nehézséget okoz.

A balesetek megelőzésére minden magasabb játék alatt homok, ill. finom sóder van.

2.5. Minőségfejlesztési tevékenység elemzése

Az óvoda alkalmazotti közössége elkötelezett a minőségfejlesztési rendszer működtetése, a szakmai munka és az intézményi működés színvonalának folyamatos fejlesztése iránt.

A MIP-ben /minőségirányítási program/ megfogalmazott minőségpolitikánk érvényes intézményünk valamennyi dolgozójára, minden folyamatára és tevékenységére, szolgáltatásaink minőségének fejlesztése mindannyiunk személyes felelőssége.

A minőségfejlesztési vezető irányítja a támogató csoporttal (TCS) a minőségfejlesztési munkát. Munkájukat a MIP alapján, éves munkaterv szerint végzik.

A cél partnereink elégedettségének, elégedetlenségének, elvárásainak megismerése, hogy az erősségeinkre támaszkodva további fejlődési, fejlesztési célok meghatározásával a belső működés fejlődjön, erősödjön.

A kidolgozott partnerazonosítás és igényfelmérés szabályzat alapján évente elégedettségmérést végzünk a gyermekek, szülők, alkalmazottak, iskola, fenntartó körében, az eredményekről visszacsatolást kapnak partnereink. A gyengébb eredményt elért részterületek fejlesztésére intézkedési terv készül, melynek végrehajtása segíti a felzárkóztatást.
A gyermekektől a „Mit szeret, és mit nem szeret az óvodában" képválasztós módszerrel szerzünk információt.
Az elmúlt időszakban minden szabályzatunkat (MIP, SZMSZ, PP, Házirend, Továbbképzési terv) felülvizsgáltuk, megújítottuk. Ez igencsak megterhelő, szakmától eltérő terhet ró a nevelőtestületre.

Az alkalmazottak a szabályzatok kialakítására, paragrafusok értelmezésére nehezebben motiválhatók. A programírás, szabályzatkészítés, paragrafusok értelmezése komoly felkészültséget igényel a feladatban részt vállalóktól.

Minőségfejlesztő munkához az elkötelezettségen túl megfelelő tárgyi (technikai, informatikai) felszerelésre is szükség van.

2.6. Gyermekvédelmi tevékenység

Az intézményünkben valamennyi óvodapedagógus feladata a gyermekvédelmi tevékenység. Emellett gyermekvédelmi felelős is végzi ezt a tevékenységet, aki hosszú évek óta, díjazás nélkül, lelkiismeretesen látja el ezeket a feladatokat.

Legfontosabb feladatunknak tekintjük:

Óvodán belül:

- a felderítést (gyermek, családi háttér megismerése)
- a prevenciót
- a korrekciót
- a tehetséggondozást

Óvodán kívül:

- a jelzési-együttműködési kötelezettséget
- A nevelőtestület munkájában tudatos a szülővel - mint az egyik legfontosabb partnerrel, valamint a külső szakemberekkel való együttműködés

Szakmai életünkben, pedagógiai tevékenységünk formálásában, módszertani kultúránk fejlesztésében jelentős szerepet töltenek be a nevelőtestületi értekezletek, valamint a szakmai munkaközösség keretén belül szerveződött szakmai beszámolók, információcserék, tapasztalatok megbeszélése és az előremutató vitaszellem.

Partnerkapcsolati rendszerünk jól működik. Az interaktív kapcsolat megvalósult, melyet folyamatosan erősítünk, amennyiben szükséges bővítünk.

2.7. Partnerkapcsolatok elemzése

A Pedagógiai Programunk cél- és feladatrendszere nem valósulhatna meg a többi partner támogató, segítő együttműködése nélkül. A partnerkapcsolatok az elmúlt évek hagyományaira épülnek, melyet a MIP szabályoz. Az éves munkatervben az aktuális programok, tevékenységek, együttműködések és a kapcsolattartó felelősök jelennek meg.

Az óvodának jól működő, kialakult kapcsolatai vannak partnereivel: a családokkal, a község társintézményeivel (fenntartó, iskola, gyermekjóléti, pedagógiai szakszolgálat, védőnő, CKŐ).

A család – óvoda kapcsolata:

Igyekszünk megteremteni az egyensúlyt a családi és intézményes nevelés között – kölcsönösen kiegészítve, gazdagítva ezt. Célunk a partnerviszony kialakítása a szülőkkel, melynek alappillére a kölcsönös bizalom, segítségnyújtás, tapasztalatcsere, a gyermek fejlődését elősegítő pozitív, egymást erősítő, együttes nevelői hatás kialakítása.

A partneri együttműködés, az igények felmérése, figyelembe vétele, kapcsolatunk meghatározó részévé vált.

A partneri igények rendszeres és folyamatos felméréséhez alkalmazott módszereink, eszközeink:

- kérdőív

Óvodánkban a Szülők Szervezetének (Közösségének) képviselői folyamatos kapcsolatot tartanak fenn a szülők, óvodapedagógusok és az óvodavezető között.

Célkitüzéseink megegyeznek, melyek folyamatos megvalósítása zajlik.

Az együttmüködés formái:

- szülői értekezletek
- igény szerinti családlátogatások
- fogadó óra
- nyílt napok
- nyílt ünnepek
- gyermeki ünnepek
- rendezvények
- séták, kirándulások
- Az óvoda szülői szervezete többnyire a csoportok SZMK müködésében nyilvánul meg.

Intézmények

Az óvoda jelenlegi kapcsolattartási rendszerének megfelelően az óvoda partneri hálózata az alábbiak szerint alakul.

Partnerlista

Közvetett partnerek Partnerek neve	A kommunikáció formája	Érintettek	Felelősök	Megjegyzés
1. Nevelési Tanácsadó	Rendszeres kapcsolattartás	Igazgatónő	Intézményvezető	aktualitás szerint
2. Egészségügyi Intézmények	Rendszeres kapcsolattartás	Háziorvos, fogorvos, védőnő	Intézményvezető	aktualitás szerint
3. Családsegítő és Gyermekjóléti Szakszolgálat	Rendszeres kapcsolattartás	Szociális szakemberek	Gyermekvédelmi felelős	aktualitás szerint
4. Közművelődési Intézmények	Rendszeres kapcsolattartás	Könyvtár, Kisvárdai Művelődési Központ	Intézmény helyi felelősei	Folyamatos

Összegzés

- Az óvoda tárgyi feltételei javultak. Eszközbeli fejlődése, a környezet esztétikájának javulása mérhető.
- Az óvoda dolgozóinak, mint külső, mint belső továbbképzéseken való részvétele folyamatos, folyamatosan valósult meg.
- Az óvodát szabályozó dokumentációk a törvényi változásoknak megfelelően kerültek átdolgozásra.
- Helyi Pedagógiai Programunknak megfelelően éljük hagyományainkat, tartjuk meg rendezvényeinket.
- Az óvoda menedzselése folyamatos. Elkészítettük internetes oldalunkat, működtetjük Alapítványunkat.
- Óvodánk 2011.-ben részt vett egy Románia-Magyarország közös HURO pályázati programban, amely lehetőséget adott a kölcsönös tapasztalatszerzésre, szakmai fejlődésre, együttműködésre.
- Kihasználtuk a pályázatok adta minden olyan lehetőséget, mely szolgálta óvodánk nevelési céljainak, feladatainak megvalósítását.
- A szülők aktívan részt vállalnak rendezvényeink sikeres lebonyolításában, a csoportok életének színesebbé tételében.
- Az óvoda tanügy - igazgatási dokumentációja (csoportnaplók, felvételi és mulasztási napló, gyermekek egyéni dossziéi) szakmai színvonala megfelelő.

3. A Czóbel Minka Óvoda fejlesztési terve

Vezetési koncepció

„Nemcsak tudnunk kell, hanem a tudást alkalmazni is.
Nemcsak akarnunk kell, hanem cselekednünk is.
/Goethe/

A jelen társadalmi-gazdasági feltételek között a vezetővel szembeni elvárások nagymértékben megváltoztak. Rendelkeznie kell olyan képességekkel, mint a rugalmasság, a mikró és makró környezet változásaihoz való folyamatos alkalmazkodás. Ki kell tudnia alakítani az intézményi stratégiát és taktikát, mely megteremti a partneri igényeknek és szükségleteknek megfelelő működést. Ki kell tudnia alakítani a változások és innovációs folyamatok mellett az állandóságot és a biztonságot, a már kialakított értékek és hagyományok megőrzését.

Fontos a minőségelvű gondolkodásmód, minőség-ellenőrzés, minőségértékelés és teljesítményértékelés. A működés sikeressége továbbra is a minőségi működés folyamatos javításán, a csapatmunkán, a környezet elégedettségén múlik.

Fontosnak tartom, hogy a közösen meghozott döntések, célkitűzések megvalósítása is együttesen történjen, melyben mindenki felelősséggel valósítja meg feladatát. Mindenki képességei szerint járuljon hozzá a sikeres működéshez, eredményességhez.

Vezetésfilozófiám középpontjában az EMBER áll, a maga megszerzett képességeivel, pozitív értékeivel, esetleges javítandó hiányosságaival együtt.

Szeretném, ha továbbra is mindenki a legjobb tudása és képessége szerint segítené a célok megvalósítását, szívesen és belső indíttatásból tevékenykedjen (tevékenykedne).

Olyan munkahelyi légkört szeretnék kialakítani, melyben érték a bizalom, az elfogadás, a jókedv és felszabadultság. Nem hiányzik a humánum, a szeretet, a munka és tudás megbecsülése.

Érték a család, a nemzeti kultúra és az anyanyelv tisztelete, a természet óvása, ahol hatékonyan tudnak élni a felkínált önállósággal, felelősségteljesen a kompetenciákkal és pedagógiai szabadsággal.

Szeretném, ha az óvoda nevelőmunkájának értékadója továbbra is a Gyermeki Jogok Konferenciáján (Debrecen, 1993.10.09.) megfogalmazottak lennének.

„ A gyermek legfőbb joga, hogy a gyermekéveit gyermekként élje meg. A felnőttnek pedig a legfontosabb kötelessége, hogy ezeket a gyermeki jogokat elismerje, elfogadja és saját szülői, gondozói minőségében ezeknek az érvényre jutását teljes erővel támogassa."

Célom:

- Olyan feltételrendszer biztosítása, amely lehetővé teszi a köznevelés új kihívásainak, valamint jogszabályi változásoknak megfelelő eredményes, sikeres gyakorlatot
- Olyan intézmény vezetése, ahol az intézmény stratégiájának fókuszában a közösség által képviselt értékek állnak, melyek meghatározzák önálló arculatát.
- Olyan közösség, csapat kialakítása, amely a múlt hagyományaira, eredményeire építve, magasabb színvonalat képvisel, innovatív, együttműködő, elkötelezett.
- Olyan eredményes intézmény működtetése, mellyel a gyermekek, szülők, munkatársak, a fenntartó és egyéb partnerek egyaránt elégedettek.

Feladatomnak tekintem:

- Rugalmas alkalmazkodással, feladathoz igazított szervezeti forma működtetését.
- Munkatársak személyiségére alapozott, a szervezet képességeihez, szokásaihoz igazított vezető szereppel, az eredményes működés megvalósítását.
- A vezetői döntések tudatosságát, szerepvállalásának növelését, kiemelten a szervezet jelene és jövője szempontjából.

3.1. Törvényes és jogszerű működés biztosítása

A köznevelési törvény által kibővült felelősségi kör és vezetői kompetenciák hangsúlyozása mellett feladatomnak tekintem:

- A pedagógiai program megvalósítását
- A pedagógus etikai normáinak betartását, az azért való felelősségvállalást
- A köznevelési törvény megismertetését, betartását és betartatását.
- A pedagógus életpálya-modell követését, az abban foglaltak alkalmazását.
- A köznevelési törvényben előírt személyi feltételteremtést
- Az alapdokumentumok hozzáférhetőségének biztosítását
- Következetes ellenőrzési, mérési, értékelési rendszer, munkamegosztáson alapuló működtetését.

- A bevezetésre kerülő ellenőrzési rendszer megismerését, az annak való megfelelésre felkészülést.

Feladat az alkalmazás jogszerűsége területén:

- A közalkalmazotti foglalkoztatást, a jogszabályi előírások érvényesítésével.
- Az intézmény alapdokumentumaiban, belső szabályzataiban rögzítettek szerinti munkavégzést, teljesítést
- A KIR program alkalmazását
- A dolgozók személyi anyagának pontos vezetését.
- A havi jelentések határidőre történő elkészítését.

Vezetői célmeghatározás, a célmeghatározásból eredő feladatok

- Az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda törvényes működési feltételeinek folyamatos biztosítása.
- a pedagógiai munka
- a tanügy-igazgatás
- a munkáltatói jogkör gyakorlása során
- és a költségvetés hatékony gazdálkodása vonatkozásában

Pedagógiai, szakmai munka

- A helyi pedagógiai program és a vezetői program következetes végrehajtása
- Szakmai feladatok irányítása
- Gyermekvédelmi munka irányítása
- Szervezeti kultúra fejlesztése
- Értékteremtő tevékenységek biztosítása

Tanügy-igazgatási feladatok:

- Naprakész dokumentáció vezetése
- Törvényesség betartása, betartatása
- Tanügy-igazgatási feladatok ellátása

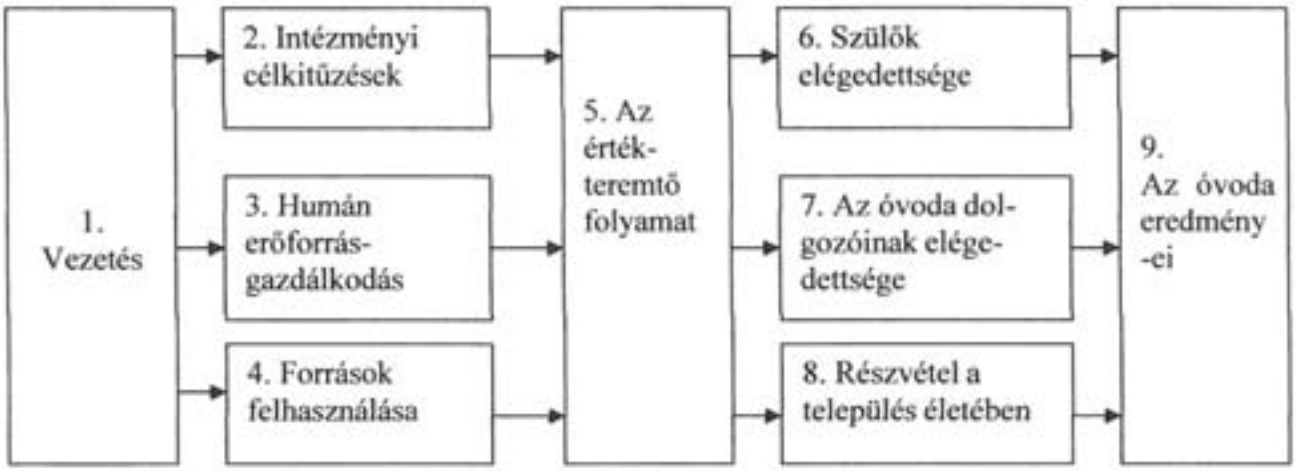
Munkáltatói jogkör gyakorlása:

- A munkáltatói jogokat az intézmény vezetője gyakorolja
- A törvényes alkalmazás jogszerűségének betartása

Gazdasági feladatok:

- Költségvetés tervezése, betartása
- Hatékony gazdálkodásra törekvés, takarékosságra ösztönzés
- Napi ügyviteli feltételrendszer biztosítása

Az óvoda Én-képének struktúráját a következő modell ábrázolja



3.2. Szervezetfejlesztés

Cél:

- A szervezeti működés hatékonyabbá tétele, jó munkahelyi légkör
- Az intézmény működésének biztosítása, a már kidolgozott szervezeti kultúra alapján, jog, hatáskör és illetékesség szerint működik
- Az intézményen belül működő szervezetek tevékenységének hatékonyabbá tétele

Feladat:

- A csapatépítés, a közösen vállalt feladatok teljesítése, az egymás iránti bizalom megerősítése, a szakmai nyitás egymás munkája felé, a vitakultúra, a saját vélemény megfelelő stílusban és elfogadással közvetítve.
- az alkalmazotti közösség érezze magáénak az értékeket és a kitűzött célokat
- a csoport célok élvezzenek elsőbbséget az egyéni érdekekkel szemben
- a döntésekben a feladatok megvalósítása legyen az elsődleges
- az ösztönzési rendszer objektív alapokra épüljön, számon kérhető, mérhető követelményeket határozzon meg
- az ösztönzés legyen differenciált
- az óvodavezetés vállalja fel és igyekezzen feloldani a konfliktusokat
- legyen a szervezet nyitott az újra, ne féljen a változásoktól

A szervezeti kultúra fejlesztése érdekében, a szervezeti értékrend és a dolgozók magatartása közötti összhangra kiemelt figyelmet fordítok.

Elveim a szervezetfejlesztéshez:

- Világos célok – mindenki számára érthetőek
- Megfelelő szervezettség – ki, mikor, mit csinál
- Megbízható kommunikáció – szervezett információáramlás
- Elfogadott normák – melyet a tagok önmaguk számára alakítottak ki
- Jó munkahelyi légkör – tartósan a jó közérzet biztosítására

Az intézményi normákat, követelményeket már kialakítottuk, meghatároztuk, melynek betartása mindenki számára kötelező. Ezeknek az erkölcsi és etikai normáknak továbbra is meg kell jelenniük a helyi szokásainkban, megjelenésünkben, beszédstílusunkban, öltözködésünkben, ünnepeink megélésében.

Támogatom a fejlesztő javaslatokat, irányítom a megoldás közös keresését, új ötletek bevezetését, megvalósítását.

Személyre szabott feladatadásra törekszem.

A technikai dolgozók – dajkák, egyenrangúnak, az eredményes intézményi munkát hatékonyan elősegítő társaknak tekintem. Fontos számomra, hogy szeretettel bánjanak a gyermekekkel, igényük legyen a tisztaságra, példamutató viselkedéssel, munkával tevékenyen vegyenek részt az óvoda életében.

Valamennyi munkatársam tisztelete, megbecsülése – végzettségtől, beosztástól, életkortól függetlenül – fontos számomra.

4. Célok területenkénti meghatározása

4.1. Személyi és tárgyi feltételek terén:

- minőségelvű szervezeti kultúra megerősítése, szakmai kompetencia megtartása
- etikai kódex betartása, betartatása
- a meglévő eszközök, berendezések védelme, tárgyi feltételek korszerű fejlesztése

4.2. Pedagógiai munka terén:

- hagyományőrző, értékőrző és értékteremtő pedagógiai munka megtartása, továbbfejlesztése
- a helyi pedagógiai programban megfogalmazott feladatok felelősségteljes és élmény gazdag megvalósítása, a beválás folyamatos vizsgálata
- magas szintű, korszerű szakmai tudás megszerzése, megőrzése
- játékba integrált tevékenység tartalma

4.3. Kapcsolatrendszer terén:

- partnerközpontú együttműködés a családokkal
- „nyitott óvoda" újraértelmezése
- az óvoda kapcsolatrendszerében rejlő lehetőségek tudatosabb, nyitottabb, hatékonyabb működtetése

Célokból adódó feladatok

- folyamatos önértékelésen alapuló önképzés, továbbképzés
- szakmai kompetenciák hatékony működtetése

- tudatosan tervezett és szervezett nevelési helyzetek megteremtése a pedagógiai munkában
- széleskörű tájékozottság
- kölcsönös, korrekt együttműködés
- egymás és egymás munkájának megbecsülése
- egymás és egymás munkájának esetleges segítése
- a minőségi nevelőmunkát segítő vélemények, javaslatok elfogadása, gyakorlati munkába való beépítése
- nevelőmunkában a bizalom és a magas szintű szakmai elvárás elvének érvényesítése

Programunk minőségi és hatékony megvalósításának kulcsát alkotják nevelőtestületünk azon tagjai, akik szakirányú képzésben vettek részt. Szaktudásuk gyakorlati munkájukba való beépítését továbbra is támogatom.

<u>További feladat</u>: az óvoda egyéni arculatához kapcsolódó továbbképzéseken, szakirányú képzéseken való részvétel.

<u>Fontosnak tartom:</u>

- a közmegegyezésen alapuló szabályok elfogadását, betartását
- a velük való azonosulást
- belső összetartozást

<u>Fontosnak tartom:</u>

- az értéket közvetítő, korszerű tudástartalomnak, megismerésének belső formáit és az ezek iránti belső motiváltságot, mint:
- nevelői értekezlet
- szakmai vitafórum
- belső továbbképzések az együttnevelésről
- M.K. megbeszélések
- egymás munkájának megismerése
- a dajka nénik óvodán belüli továbbképzése

Tárgyi feltételek javítása terén

- a dologi költségvetés átgondolt, célszerű felhasználása (inkább kevesebb, de minőségi)
- a szükséges felújítási, karbantartási munkák igénylése a fenntartó felé
- a játszóudvar eszközeinek folyamatos bővítése
- a játszóudvar és a meglévő eszközök állagának folyamatos védelme és karbantartása
- audiovizuális eszközök folyamatos fejlesztése
- az óvoda könyvtárának folyamatos bővítése, berendezések korszerűsítése
- a nevelési program gyakorlati megvalósításához szükséges eszközrendszer megteremtése, folyamatos bővítése

A megvalósítás feltételrendszerének megteremtése, hatékonyabbá tétele:

- pályázatírások számának növelése
- alapítvány hatékony működése
- saját bevételek

Pedagógiai munka terén

Cél: A minőségfejlesztési rendszer folyamatos működtetése, hogy az intézmény elismert szolgáltatást nyújtson

Feladat: A neveléssel összefüggő döntések meghozatalának, végrehajtásának és a végrehajtás ellenőrzésének segítségével egy korszerű nevelési-oktatási rendszer részei legyünk, a törvényi előírások, jogszabályok és a szakmai elvárások keretein belül.

- partneri igények rendszeres és folyamatos mérése
- a mérések elemzése, értékelése, visszacsatolás
- folyamatos önértékelés, önképzés és továbbképzés
- a rendszer működésének folyamatos felülvizsgálata
- szakmai pályázatok írása
- a belső szakmai ellenőrzés folyamatának segítése
- egymás munkájának megismerése
- alkotó, előremutató szakmai fórum

Minőségfejlesztés, ellenőrzés, értékelés, mérés

Cél: A folyamatos minőségi nevelés biztosítása, a nevelési elvek egysége. Az Országos pedagógiai szakmai ellenőrzésen eredményes megfelelés.

Feladat: Az óvodapedagógus szakmai tevékenységének fejlesztése Az ellenőrzési terv, konkrét ütemezéssel és szempontokkal az éves munkaterv része.

Értékelés célja: Visszacsatolás. Az óvodapedagógus szakmai önértékelésének, önismeretének fejlesztése. A nevelés színvonalának, hatékonyságának növelése.

Feladat:

- a teljesítményértékelési rendszer működtetése
- reális értékelés, elemzés az óvodapedagógus részéről
- szakmai erősségek kiemelése
- javítandó területek feltárása, fejlesztése
- sikerkritériumok meghatározása
- ön és továbbképzés
- fejlesztés irányának meghatározása
- A szeptembertől bevezetésre kerülő Életpálya modell ösztönző erejének használása

Nevelési munka mérési rendszerének működtetése

Cél: Reális gyermekkép feltérképezése. A gyermek, mint önálló individuum célirányos fejlesztése.

Feladat:

- „Ismerd, hogy fejleszthesd!" egyéni fejlődési napló rendszeres, folyamatos vezetése
- A fejlesztendő terület és a hozzá kapcsolódó módszer megjelölése
- Fejlesztő pedagógussal való szakmai együttműködés
- A megfigyelések, elért eredmények rögzítése, rendszerezése
- Szülők tájékoztatása

Kapcsolattartás terén:

Cél:

- Interaktív kapcsolat kialakítása
- A partneri kapcsolattartás folyamatossága
- A változó feladatokhoz, lehetőségekhez való igazodás

Feladat:

- A közvetlen partnerek rendszeres elégedettségmérése, elemzése, értékelése, visszacsatolás.
- A szülői szervezet hatékonyabb működtetése
- Óvoda-család együttműködési formáinak gazdagítása: környezet ápolás, gondozás (Föld napja), családi sportnap szervezése

A már meglévő, illetve kialakított hagyományok folytatása.

Együttműködés alapelvei

- Kölcsönös tisztelet és megbecsülés
- Korrektség
- Az eltérő nevelési felfogások tiszteletben tartása
- A gyermeki személyiséget tisztelet és megbecsülés övezze

Együttműködés formái

- Ismerkedés szervezése óvodába lépés előtt
- „Óvi – csalogató" nyílt nap
- Családlátogatás
- Szülői értekezlet
- Fogadóóra

A prevenció szempontjából fontosnak tartom az óvodapedagógus kezdeményezését az együttműködésben.

Kapcsolat a nevelési munkát segítőkkel

Továbbra is számítunk a nevelést segítők speciális szolgáltatások, szakmai segítségére, együttműködésére:

- Pedagógiai Szakszolgálat
- Szakértői bizottság
- Logopédus
- Fejlesztő pedagógus
- Gyermekjóléti Módszertani és Családsegítő Szolgálat

Kapcsolat a fenntartóval

Anarcs Község Önkormányzatával, Anarcsi Polgármesteri Hivatal munkatársaival szeretném megtartani a korrekt, partneri munkakapcsolatot.

Cél: a kölcsönös együttműködés

Feladat:

- korrekt tájékoztatás, szóbeli, írásbeli
- egyeztető tárgyalásokon, értekezleteken való részvétel
- információszolgáltatás az intézmény pénzügyi gazdálkodási és szakmai tevékenységéről

Kapcsolatok más óvodával

Az Óvodai Társulás Óvodáival továbbra is szeretném megtartani a szakmai együttműködést.

Cél: Szakmai innováció erősítése

Feladat:

- Elméleti ismeretek felfrissítése
- S.N.I. ismeretek bővítése
- Szakmai tapasztalatcsere
- Ötletbörze

A műhelymunkában való részvétel egyéni igények szerint.

Kapcsolat az iskolával

Cél: Az iskolakezdés zökkenő mentes feltételeinek megteremtése a gyermekek számára.

Feladat:

- iskolalátogatás a nagycsoportosokkal
- óvodalátogatás – leendő első osztályos tanító nénik
- közös foglalkozások, programok
- tapasztalatcsere a gyermekek iskolai beilleszkedéséről

Kapcsolat a közművelődési intézményekkel

Cél: A gyermekek kulturális környezetének bővítése

Feladat: A gyermekek érdeklődésének felkeltése a közművelődési intézmények által nyújtott programokon való részvétellel.

- Kisvárdai Művelődési Ház
- A Kisvárdai Múzeum
- Anarcs Község Könyvtára

5. A következő öt évre tervezett fejlesztési feladatok

5.1. Szakmai munka fejlesztése terén

Rövid távú javaslatok:

- teljesítmény értékelési rendszer hatékony működtetése
- az integrált pedagógiai rendszer működtetése
- az egyéni gyermeki képességek figyelembe vétele
- változatos módszerek, megfelelő fejlesztés
- tehetséggondozás
- értékmegőrzés
- zökkenőmentes, átgondolt szervezés a tevékenységek terén
- a partneri igények beépítése a gyakorlati munkába
- a hagyományaink ápolása

- Az Anarcsi Óvodás Gyermekekért Alapítvány működtetése
- gyógytestnevelés, tartásjavító torna beépítése az óvodai fejlesztésbe

Középtávú javaslatok:

- Teljesítmény értékelési rendszer beválása az értékelési rendszerben
- Etikai kódex beépülése mindennapjainkba
- A másságot mutató gyermekek megfelelő fejlesztésének biztosítása
- Az inkluzív nevelési tapasztalatok elemzése, értékelése
- A környezeti nevelés módszereinek, tevékenységeinek színesebbé tétele
- Élménygyűjtő tevékenységek megvalósítási lehetőségeinek bővítése
- Értékteremtés
- Nevelés, oktatás minőségének megőrzése

Hosszú távú javaslatok:

- A módosított helyi pedagógiai program beválásának vizsgálata
- Az inkluzív nevelés személyi és tárgyi feltételeinek folyamatos fejlesztése
- Esélyegyenlőség biztosítása
- Tapasztalatok gyűjtése
- Tevékenységformák gyakorlati megvalósításának lehetőségei, ill. színesebbé tétele
- Innovatív szakmai munka
- Korszerű, hatékony szakmai kapcsolat működtetése
- óvoda-bölcsőde kialakítása

5.2. Felújítási feladatok terén:

- az udvar állagának felújítása, korszerűsítése
- / termőföld, gumitégla, füvesítés /
- személyi bejárat járda, korszerűsítése
- mosogató szekrény beépítése
- a megüresedett csoportszoba tornaszobává alakítása
- fejlesztő szoba kialakítása
- víz takarékos csapok beépítése
- ivókút, kerti csap beszerelése
- parketta felújítása

5.3. Feladataim az Anarcsi Óvodás Gyermekekért Alapítvány által biztosított támogatások és egyéb szponzorálások tekintetében

- Az óvoda alapítványáért végzett munka megújítása, frissítése.
- A munkatársak ösztönzése az alapítvány bevételének növelésére.
- Az alapítvány munkájának támogatása a felelős döntéshozatalban, a pénzeszközök felhasználásában.
- Tájékoztatási lehetőség biztosítása az alapítvány kuratóriuma számára, a személyi jövedelemadó 1%-ának, és egyéb bevételeinek felhasználásáról.
- A már kialakult, jól működő támogatói kapcsolatok megőrzése, új szponzori lehetőségek egyéni átgondolásának, kiajánlásának szorgalmazása.
- Az alapítvány alapító okiratának módosítása, az egészséges életmódra nevelés támogatásának bővítésével.
- Pályázati lehetőségek kihasználása

6. Összefoglalás, befejező gondolatok

„A világon mindenkinek hinnie kell abban,
hogy képes valami olyasmit nyújtani,
amit a világ nélküle nem kaphatna meg."
(Gilbert Keith Chesterton)

Hiszem és vallom, hogy akkor lehet sikeres egy óvoda, ha jó hírnevét magas színvonalú szakmai munkájának köszönheti, ezzel kivívja partnerei elégedettségét.

Ahol a jó légkör kialakításáért a vezető és a gyermekekkel foglalkozó felnőttek együtt tesznek. Ahol a felnőttek jól érzik magukat, megvalósíthatják elképzeléseiket, azonosulnak az intézmény céljaival.

Ahol mindenkinek megvan a saját feladata, különböző együttműködési formákban együtt tesznek azért, hogy a kitűzött cél megvalósuljon, illetve az valósuljon meg, amit elhatároztak.

Ahol tisztázottak az elvárások, kiszámítható a működés, a munkavégzés biztonsága kialakult.

Ahol a vezető helyesen értelmezi szerepét, a folyamatokat jól tervezi, szervezi, koordinálja és fejleszti.

A pályán eltöltött évek, személyes hitem, az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda iránt érzett lojalitásom, valamint vezetési ismereteim, tudásom, tapasztalataim alapján, felkészültnek érzem magam az óvoda vezetésére.

A pályázatban megfogalmazott célok és feladatok megvalósításához belső pályázóként kérem a Nevelőtestület és az Alkalmazotti kör bizalmát, valamint a Képviselő-testület támogatását.

Anarcs, 2014. 07. 20.

Kristóf Ibolya

Mellékletek

1. Melléklet

Szakmai önéletrajz

SZEMÉLYI ADATOK	Kristóf Ibolya
	Dózsa György 5., 4546 Anarcs (Magyarország) +36306589610 ibolykristof@gmail.com
MEGPÁLYÁZNI KÍVÁNT MUNKAKÖR	Óvodavezető
SZAKMAI TAPASZTALAT	
2013. 01. 01.–jelenleg	Intézményvezető Tornyospálcai Óvodai Társulás, Tornyospálca (Magyarország) Az óvodák munkájának szakmai irányítása, koordinálás, munkáltatói feladatok ellátása Az alkalmazottak teljesítményének felmérése, ellenőrzése, értékelése Az óvodák menedzselése Kapcsolattartás a társulás vezetőivel, fenntartóval
2009. 09. 01.–2012. 12. 31.	Óvodavezető Közös Fenntartású Alapfokú Nevelési Oktatási Intézmény, Tornyospálca (Magyarország) Az óvodák munkájának szakmai vezetése, ellenőrzés, értékelés A munkaerőigény tervezése a szervezet kapacitásának megfelelően Pályázatok megvalósítása / TÁMOP, IPR /
1999. 09. 02.–2009. 08. 31.	Vezető óvónő Czóbel Minka Általános Iskola és Óvoda, Anarcs (Magyarország) Az óvoda nevelőközösségének szakmai vezetése Kapcsolattartás a fenntartóval
1979. 08. 16.–1999. 09. 01.	óvónő Általános Iskola és Óvoda, Anarcs (Magyarország) Óvodai nevelés, fejlesztés
TANULMÁNYOK	

2013.	Óvodai szaktanácsadó Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet, Budapest (Magyarország)
2010. 09. 01.–2012. 06. 04.	Emberi erőforrás tanácsadó MA Debreceni Egyetem, Debrecen (Magyarország) Munkaügyi ismeretek Szociálpszichológia Munkagazdaságtan Mikro és makroökonómia
1999. 09. 01.–2001. 06. 19.	Vezető óvodapedagógus Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Wargha István Pedagógiai Főiskolai Kar, Hajdúböszörmény (Magyarország) Vezetési ismeretek
1993. 09. 01.–1996. 03. 27.	Óvodapedagógus Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskola Módszertani ismeretek
2013.	Felkészítés "Projektpedagógia" témában Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal
2012.	Óvodáskori komplex állapotfelmérés Educatio
2012.	Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése a HHH gyerekek integrációja érdekében Wekerle Sándor Alapkezelő
2011.	Pályázatíró- és figyelő D-Media Oktatási Központ
2010.	Multikulturális tartalmak és interkulturális nevelés Suliszerviz
2010.	Projektpedagógia, epochális oktatás MIOK Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet
2010.	Professzionális vezetés és hatékony intézmény a gyakorlatban

	MIOK Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet
2009.	IPR tanácsadói képzés Educatio
2008.	Minőségirányítás az óvodában és az iskolában TIT Jurányi Lajos Egyesület
Kommunikációs készségek	Jó kommunikációs készségek Csoportmunkára való alkalmasság Jó kapcsolatteremtő képesség
Szervezési/vezetői készségek	Közösségi feladatok szervezése, lebonyolítása Jó vezetői képesség, jelenleg 34fő munkáltatói feladatait végzem Pályázatok megvalósításában való részvétel
Munkával kapcsolatos készségek	Cél és feladat orientált beállítottság Probléma felismerő és megoldó képesség
Számítógép-felhasználói készségek	Microsofft Word Excel Open Office PPT felhasználói szintű internet alkalmazások

2.Melléklet

Nyilatkozat

Alulírott Kristóf Ibolya /szül: Kisvárda, 1961. 16. 10. an.: Varga Margit/ 4546 Anarcs Dózsa u. 5. /nyilatkozatomat a személyes adatok védelméről, és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény alapján teszem.

Nyilatkozatom az Anarcsi Önkormányzat által meghirdetett Anarcsi Czóbel Minka Óvoda vezetői álláshelyére kiírt, valamint Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KÖZIGÁLLÁS) internetes oldalán a 2653/2014. azonosító szám közzétett pályázati felhíváshoz kapcsolódik.

Hozzájárulok teljes pályázati anyagomnak a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításhoz és továbbításhoz, és a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben nyilvános kezeléséhez.

Anarcs, 2014. 07. 20.

Kristóf Ibolya

Kristóf Ibolya

3.Melléklet

Nyilatkozat

Alulírott Kristóf Ibolya /szül: Kisvárda, 1961. 16. 10. an.: Varga Margit/ 4546 Anarcs Dózsa u. 5. / nyilatkozatomat a vagyon nyilatkozattételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján teszem.

Nyilatkozatom az Anarcsi Önkormányzat által meghirdetett Anarcsi Czóbel Minka Óvoda vezetői álláshelyére kiírt, valamint Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KÖZIGÁLLÁS) internetes oldalán a 2653/2014. azonosító szám közzétett pályázati felhíváshoz kapcsolódik.

Vállalom a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget.

Anarcs, 2014. 07. 20.

Kristóf Ibolya

4.Melléklet

Nyilatkozat

Alulírott Kristóf Ibolya /szül: Kisvárda, 1961. 16. 10. an.: Varga Margit/ 4546 Anarcs Dózsa u. 5. alatti lakos nyilatkozom, hogy hozzájárulok ahhoz, hogy az Anarcsi Önkormányzat által meghirdetett Anarcsi Czóbel Minka Óvoda vezetői álláshelyére kiírt, valamint Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal (KÖZIGÁLLÁS) internetes oldalán a 2653/2014. azonosító szám közzétett pályázati felhíváshoz kapcsolódó pályázatom tárgyalását Anarcs község Önkormányzata nyílt ülésen tárgyalja.

Anarcs, 2014. 07. 20.

Kristóf Ibolya

Sorszám: PT C

Sorszám: **788/2012**
Intézményi azonosító: **FI17198**

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

KRISTÓF IBOLYA

számára állítottuk ki,

aki **1961.** év **június** hó **10.** napján **Magyarország Kisvárda** településén **Kristóf Ibolya** néven született, és a

Debreceni Egyetem

nevű felsőoktatási intézmény **Emberi erőforrás tanácsadó** mesterképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje 4 félév.

A záróvizsga-bizottság **2012.** év **június** hó **4.** napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és

okleveles emberi erőforrás tanácsadó

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése **jó**.

Debrecen, 2012. június 16.

PH

Záróvizsga-bizottság elnöke

DEBRECENI EGYETEM REKTORA

Rektor

A. 7ii. 2906/MA r. sz. 004259 - Elvis Nyomda Zrt.
Latin Oklevél Hivatal E. G. 2019. XII. 8

Sorszám: PT C

Sorszám: **788/2012**
Intézményi azonosító: **FI17198**

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

KRISTÓF IBOLYA

számára állítottuk ki,

aki **1961.** év **június** hó **10.** napján **Magyarország Kisvárda** településén **Kristóf Ibolya** néven született, és a

Debreceni Egyetem

nevű felsőoktatási intézmény **Emberi erőforrás tanácsadó** mesterképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje 4 félév.

A záróvizsga-bizottság **2012.** év **június** hó **4.** napján kelt határozata alapján nevezett mesterfokozatot és

okleveles emberi erőforrás tanácsadó

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése **jó**.

Debrecen, 2012. június 16.

PH

Záróvizsga-bizottság elnöke

DEBRECENI EGYETEM REKTORA

Rektor

A. Ti. 2900/M.Á r. sz. [illegible]

A. Tü. 1179. r. sz. - Pátria-Nyomdi - 2067
Pátria Nyomda Rt. - (Fsz. 5-9551)
Lásza OM részéről B. Gy. 2000. XI. 14.

Sorszám: PT D Q10601 43/2001 szám

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet _____
Kristóf Ibolya számára állítottuk ki,
aki 1961. év június hó 10 napján
Kisvárda városban (községben)
Szabolcs-Szatmár megyében Magyar országban
született, és a Hajdúböszörményi Óvóképző Főiskolán (felsőoktatási
intézményben) szerzett 1996. év április hó 2. napján kelt,
165 /1996. számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai
szintű végzettsége, óvodapedagógus szakképzettsége
alapján 1999/2000. tanévtől 2000/2001. tanévig
a Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Nyugat-
Európai Pedagógiai Főiskolai Kar (felsőoktatási intézmény)
vezető óvodapedagógus
_____
_____ szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.
A Záróvizsga-Bizottság előtt 2001. év június hó 19. napján
tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) _____
vezető óvodapedagógus
_____ szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Hajdúböszörmény, 2001. év június hó 19.-n.

P.H.

Kiss Izabella
a Záróvizsga-Bizottság elnöke

DEBRECENI EGYETEM • REKTOR

~~dékán, főigazgató, igazgató~~

165/96. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Kristóf Ibolya

számára állítottuk ki,

aki 1961. évben június hó 10. napján

Kisvárda városban (községben)

~~Szabolcs-Szatmár~~ megyében Magyar országban

született, és az 1993/94. tanévtől az 1995/96. tanévig

a

Hajdúböszörményi

Óvóképző Főiskolán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 1996. évi március hó

27.-i határozata alapján nevezettet

óvodapedagógusra

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése jó

Kelt Hajdúböszörmény 1996. április hó 2.-n.

Dr. Kovács Kálmánné
a Záróvizsga-Biz. elnöke

Dr. Vörös Sándorné
főigazgató

A. Tü. 1124/F. r. sz. – Pátria-Nyomdai – 14538 – 29 000
Pátria Nyomda Rt. (Fsz.: 5-7687)
Lásta: MKM. részéről B. Gy. 1994. XI. 17.

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA

IGAZOLOM, HOGY

KRISTÓF IBOLYA
Kisvárda, 1961.06.10.
anyja szül. neve: Varga Margit
magyar állampolgár
4546 Anarcs, Dózsa utca 5. alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel.

Budapest, 2014. június 28.

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Érvényes a kiállítástól számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság ügyintéző általi ellenőrzésével használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az elkészítő bizonyosság napjának közlése elfogadja. Jogorvoslat esetén kérelmezi az érintett személy a bizonyítvány hatósági felülvizsgálatát kérheti a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól. A kérelemben a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál írásbeli észrevételt vagy ajánlott levélben személyesen postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállítás a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmében megjelölt és igazolni kívánt tényről tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban szakosított személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó szervek jogszerűen kizárólag az előterjesztés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megtartása mellett (különös tekintettel a jogosulatlan és a célról eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és szankciójogi (fegyelmi) felelősség terheli.

042709992

EP1406270167

Munkáltatói igazolás

Munkáltató adatai:

Megnevezése: TORNYOSPÁLCAI KÖZÖS FENNTARTÁSÚ ÓVODA ÉS KÖNYVTÁR
Címe: 4642 TORNYOSPÁLCA, ADY KÖZ 1.

Dolgozó adatai:

Neve:	KRISTOF IBOLYA
Születési neve:	KRISTÓF IBOLYA
Születés helye és ideje:	KISVÁRDA, 1961.06.10.
Anyja neve:	VARGA MARGIT
Lakcíme:	4546 ANARCS, DOZSA UTCA 5.
Adóazonosító jele:	8344931770
Jogviszony kezdete munkáltatónál:	1979.08.16.
Munkaideje:	Heti munkaidő 40 óra

Egyéb információ:

Kelt: TORNYOSPÁLCA, 2014. július 24.

Tornyospálca Óvodai Társulás Tornyospálca

.....
Munkáltató

Foglalkoztatás adatok

Ügyintéző kódja: RGAZ **Ügyintéző neve:** Rusznákné Barati Ágnes **Dátum:** 2014.07.24

KRISTOF IBOLYA

Születési idő: 1961.06.10 **Adóazonosító jel:** 8344931770 **TAJ szám:** 072922163

Személy típusa: Dolgozó

Jogviszony kezdete: 1979.08.16 **típusa:** Közalkalmazott

Kiadásnem - foglalkoztatás jellege: 511 010 Teljes munkaidős határozatlan időre kinevezett munkavállaló

Megszűnés dátuma: **kódja:** **módja:**

Beosztás:

Munkakör: INTÉZMÉNY VEZETŐ

Beosztás: intézményvezető helyettes **Vezetői megbízás kezdete:** 2010.01.01

Vezetett szervezeti egység: Óvoda **Vezetői megbízás vége:** 2014.08.15

Munkarend: Hétfő, kedd, szerda, csütörtök, péntek **Műszakrend:** Nem műszakban dolgozó

FEOR: 1210 Gazdasági, költségvetési szervezet vezetője (igazgató, elnök, ügyvezető igazgató)

Kulcsszám: 6121322 **Munkaidő típusa:** Heti munkaidő

Törvényes munkaidő hossza: 40 **Tényleges munkaidő hossza:** 40

Próbaidő kezdete: **Próbaidő vége:**

Gyakornoki idő kezdete: **Gyakornoki idő vége:**

Köv. fokozatba lépés dátuma: 2017.01.01 **Számlaszám:** 11773449-20734820-00000000

Pályakezdőség: Nem

Jogv. számított kezdete besoroláshoz 1979.08.16 **Jogv. tartama besoroláshoz (a mai napig):** 34 **év** 11 **hó** 9 **nap**

Nettó bér utalásának módja: 3 Folyószámlára

Jogv. számított kezdete végkielégítéshez: **Jogv. számított kezdete jub. jutalomhoz:**

Szolgálati jelre jogosultság kezdete: **Szolgálati idő kezdete:**

Kiadásnem - foglalkoztatás jellege alapján:

SZJA köteles: Igen

Mentesség vége:

Nyugdíjjárulék: Igen

Munkavállalói járulék: Igen

Egészségbiztosítási járulék pénzbeni: Igen **Egészségbiztosítási járulék természetbeni:** Igen

Egészségügyi bérezés: Pedagógus munkakörben foglalkoztatott

Tornyospálca Óvodai Társulás Tornyospálca

A SZSZ véleménye

Kristóf Ibolya óvodavezető pályázatához

A pályázatot valamennyi SZSZ tag megismerte.

Nyaika Ágnes a SZSZ elnöke ismertette a pályázat lényegesebb momentumait.

Az alábbi véleményt az óvodai SZSZ tagjai és elnöke a szülői vélemények alapján foglalta össze.

Kristóf Ibolya pályázata alapos, minden területre kiterjedő fejlődési célokat jól megfogalmazó iránymutató anyag.

Az óvoda nevelőtestületének tagjaként, valamint óvodavezetőként már bizonyított, hiszen vezetői munkáját több évre visszamenően látta el, vezető képességét állandó fejlődés, kreativitás és megújulás jellemzi. Pedagógiai hitvallásában központi szerepet kap a humanizmus, a tudás és a másik emberrel való törődés, a tolerancia.

Szakmai munka bemutatása reális. Valós képet ad az óvodában végzett tevékenységről.

A pályázat anyaga érthető, logikus felépítésű, színvonalas.

Bemutatja óvodánk terveit a következő vezetői ciklusra. Beépíti hagyományainkat, szokásainkat, irányt mutat a következő évek munkájára, hogyan lehetne még hatékonyabban dolgoznunk. Kiemeli a tehetséggondozást, felzárkóztatást, az alkotó, boldog gyermekkor biztosítását minden gyermek számára. A fent nevezett pályázó 1979 óta dolgozik óvodapedagógusként. 1999-től vezető óvónői feladatkört lát el.

A három, majd négy tagintézmény munkáját 2008 óta sikeresen összehangolja, mindegyiknek megadva önállóságát.

Sikeres pályázatokkal segíti oktató-nevelő munkánkat.

Hitvallása: „Ha a gyermekek elfogadva és barátságban élnek, megtanulják megtalálni a szeretetet a világban. " – Dororthy Law Holte

Megelégedéssel tölt el bennünket, hogy az óvodába örömmel és jókedvvel járnak gyermekink, melyhez a Kristóf Ibolya által képviselt értékrend, és az óvónők felkészültsége jelent alapot. Minden dolgozó szívből jövő hozzáállása az Ő vetetői munkáját tükrözi, mely meghatározó. A pályázatában megfogalmazott jövőkép is ezt az irányt jelöli ki.

Mindezek alapján pályázatát támogatjuk, javasoljuk kinevezését az óvodavezetői munkakör betöltésére a jövőben is.

Anarcs, 2014. augusztus 13.

Nyalka Ágnes
SZSZ elnök

A Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár SZSZ tagjai:

Tóthné Nyeste Andrea

Pétiné Szabó Erika

Kurcsi Lakatos Ildikó

Bodáné Pétervári

Orosz Zita

Szabóné Nagy Márta

Fodorné Fekete Anita

Molnár Bélánné

Baloghné Jó Olga

Szabóné Géczi Tünde

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár
Anarcs, Iskola utca 2.
E-mail: minkaovi@gmail.com
Tel.: 06-45-404-088

JEGYZŐKÖNYV

A Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár óvodavezetői megbízásával összefüggő véleményező alkalmazotti értekezletről.

Helyszín: Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár Anarcsi Óvoda 4546 Anarcs, Iskola utca 2.

Időpont: 2014. augusztus 15. 9 óra 30 perc

Jelen vannak: Kalinák József Anarcs Község Polgármestere, Kristóf Ibolya pályázó, valamint az intézmény alkalmazott közösségének tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint.

Levezető: Kindák Istvánné az előkészítő bizottság elnöke

Kindák Istvánné köszönti a megjelenteket.

I. Határozatképesség megállapítása

Szavazásra jogosultak: 30 fő/ 83%

Jelen van: 25 fő

Az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség határozatképes.

II. Előzetes egyeztetés alapján a **jegyzőkönyv vezetésére** felkérem Kovács Györgynét.

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki elfogadja jegyzőkönyv vezetőjének Kovács Györgynét:

Igen: 25 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség Kovács Györgynét egyhangúlag elfogadta jegyzőkönyv vezetőjének.

III. A **jegyzőkönyv hitelesítőinek** javaslom Jakab Juditot, Kiss Erikát.

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki elfogadja jegyzőkönyv hitelesítőinek Jakab Juditot, Kiss Erikát.

Igen: 25 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség Jakab Juditot, Kiss Erikát egyhangúlag elfogadta jegyzőkönyv hitelesítőinek.

IV. Napirendi pontok ismertetése, elfogadása:

1. Az előkészítő értekezlet határozatainak felelevenítése.
2. A véleményezésre jogosultak írásban megfogalmazott véleményének felolvasása
3. Pályázó részére a hozzászólás biztosítása
4. Tájékoztatás a véleményező nevelőtestületi értekezlet szavazatairól (a pályázó nélkül)
5. Hozzászólások, lezárás (a pályázó nélkül)
6. Véleménynyilvánító szavazás (titkos)
7. Szavazatszámlálás (nyílt), a szavazás eredményének kihirdetése

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki a napirendi pontokat elfogadja:

Igen: 25 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Kindák Istvánné az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy a napirendi pontokat az alkalmazotti közösség ellenszavazat nélkül elfogadta.

1. Az előkészítő értekezlet határozatainak felelevenítése:

- A pályázó maximum 10 percben szóbeli kiegészítést tehet a pályázatával kapcsolatban.
- Az alkalmazotti közösség tagjainak hozzászólási ideje maximum 2 perc.
- A szavazás titkosan történik, a szavazatszámlálás nyílt.
- A szavazócédula formai jellemzői: A/5-ös méretű; érvényes, ha a megfelelő rész aláhúzással jelölt, minden más jelölés érvénytelen; szövege: Kristóf Ibolya óvodavezetői megbízását támogatom/nem támogatom.
- A Szavazatszámláló Bizottság tagjai: Pappné Révész Judit, Korcsmáros Bertalanné és Kindák Istvánné.

2. A véleményezésre jogosultak írásban megfogalmazott véleményének ismertetése következik a pályázó jelenlétében.

Előzetes egyeztetés és engedély alapján az intézményben megfogalmazott véleményeknek egy összefoglalóját ismerteti Kindák Istvánné.

3. Pályázó részére a hozzászólás biztosítása

Felkérem Kristóf Ibolyát, tegye meg szóbeli kiegészítéseit. Maximum 10 perc áll rendelkezésére.

- Köszönöm a lehetőséget, de ahogy az előbbi értekezleten mondtam, a pályázatban benne van minden, nem kívánok mást hozzátenni.

4. Kindák Istvánné az elökészítő bizottság elnöke tájékoztatja az alkalmazotti közösséget, hogy a nevelőtestület Kristóf Ibolya pályázatát az óvoda vezetésére vonatkozó programról és a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzelésekről 16 szavazattal támogatta, 0 szavazattal nem támogatta, érvénytelen szavazatok száma: 0 Az érvényes szavazatok alapján a pályázat támogatottsága 84 %.

5. Hozzászólások.

Kinek van észrevétele, kérdése, véleménye a pályázattal kapcsolatban?

- Újabb hozzászólás nem érkezett.

Az alkalmazotti vita ezennel bezárul.

6. Szavazás menetének ismertetése, szavazás

A szavazatszámláló bizottság elnöke: Kindák Istvánné

Szavazóurna bemutatása, lezárása.

Szavazóhelyiség bemutatása.

Szavazás módjának ismertetése: Mindenki a jelenléti ív aláírásával igazolja a szavazócédula átvételét. Toll található a helyszínen, az utolsó szavazócédula átvétele után 5 perccel a szavazatszámláló bizottság elnöke zárja az urnát.

Szavazócédulák kiosztása: Az elkészített szavazó lapokat bélyegzővel hitelesítik a szavazatszámláló biztosság tagjai, az alkalmazotti közösség tagjai a jelenléti íven történő aláírásukkal igazolják az átvételt.

7. Szavazatszámlálás, eredményhirdetés

Szavazatok száma összesen: 25 db

Támogatta: 25 db

Nem támogatta: 0 db

Érvénytelen: 0 db

A pályázat támogatottsága: 83 %

A szavazatszámláló bizottság elnöke megállapítja, hogy az alkalmazotti közösség támogatja Kristóf Ibolya óvodavezetői megbízását. Gratulál a jelöltnek a választási eredményhez.

Kristóf Ibolya megköszöni a bizalmat.

A pályázó személye véleményezésének alkalmazotti értekezlete ezennel véget ért.

k. m. f.

Kovács Györgyné
jegyzőkönyvvezető

Jakab Judit
jegyzőkönyv hitelesítő

Kiss Erika
jegyzőkönyv hitelesítő

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár
Anarcs, Iskola utca 2.
E-mail: minkaovi@gmail.com
Tel.: 06-45-404-088

JELENLÉTI ÍV

mely készült 2014. augusztus 15-én
Czóbel Minka tagintézmény hivatalos helyiségében

NÉV	ALÁÍRÁS
KOVÁCS BALÁZSNÉ	Kovács Balázsné
ESZENYI SÁNDORNÉ	Eszenyi Sándorné
BAKÓ ATTILÁNÉ	Bakó Attiláné
TÓTH LÁSZLÓNÉ	Tóth Lászlóné
Fábián Béláné	Fábián Béláné
ÉSIK DÉLIVÉ	Ésik Dél
BARNAI LÍVIA	Barnai Lívia
BÁNYAI ISTVÁNNÉ	Bányai Istvánné
KOVÁCSNÉ ANGYAL MÁRIA	Kovácsné Angyal Mária
AGÁRDI SÁNDORNÉ	Agárdi Sándorné
HADADINÉ G. ZSUZSANNA	Hadadiné G. Zsuzsanna
KOVÁCS GYÖRGYNÉ	Kovács Györgyné
JAKAB JUDIT	Jakab Judit
SZILÁGYI ÉVA	Szilágyi Éva
CZOMBA KÁROLYNÉ	Czomba Károlyné
KOVÁCS ATTILÁNÉ	Kovács Attiláné
ZSOLDOSNÉ MÉHY KLÁUDIA	Zsoldosné Méhy Klaudia
HADADY CSABÁNÉ	Hadady Csabáné

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár
Anarcs, Iskola utca 2.
E-mail: minkaovi@gmail.com
Tel.: 06-45-404-088

RINKÁCS ANDRÁSNÉ	Rinkács Andrásné
UZONYI KÁROLYNÉ	Uzonyi Károlyné
KORCSMÁROS BERTALANNÉ	Korcsmáros Bertalanné
PAPPNÉ DÉKÁNY JUDIT	Pappné Dékány Judit
GONDA LÁSZLÓNÉ	Gonda Lászlóné
KISS ERIKA	Kiss Erika
KINDÁK ISTVÁNNÉ	Kindák Istvánné

Alkalmazotti közösség véleménye

Kristóf Ibolya óvodavezetői pályázatához

Részletes, előre is visszamutató, elemző pályázat, amely a múltbeli több évtizedes tapasztalatokon és megvalósult elképzeléseken alapul-többek között kiemelve: az óvoda különböző munkaköreiben dolgozókra való odafigyelés, határozott feladat meghatározásokkal és szakmai segítségnyújtással.

Fentiek alapján támogatjuk a pályázót óvodavezetői munkájában, és sok sikert kívánunk céljai örömteli és sikeres megvalósításához.

Anarcs, 2014. augusztus 15.

Kindák Istvánné
előkészítő bizottság elnöke

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár
Anarcs, Iskola utca 2.
E-mail: minkaovi@gmail.com
Tel.: 06-45-404-088

JEGYZŐKÖNYV

A Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár óvodavezetői megbízásával összefüggő véleményező nevelőtestületi értekezletről.

Helyszín: Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár Anarcsi Tagintézménye

4546 Anarcs, Iskola utca 2.

Időpont: 2014. augusztus 15. 9 óra

Jelen vannak: Kalinák József Anarcs Község Polgármestere, Kristóf Ibolya pályázó, valamint az intézmény nevelőtestületének tagjai a mellékelt jelenléti ív szerint.

Levezető: Kindák Istvánné az előkészítő bizottság elnöke

Kindák Istvánné köszönti a megjelenteket.

I. Határozatképesség megállapítása

Szavazásra jogosultak: 19 fő/ 84%

Jelen van: 16 fő

Az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy a nevelőtestület határozatképes.

II. Előzetes egyeztetés alapján a **jegyzőkönyv vezetésére** felkérem Kovács Györgynét.

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki elfogadja jegyzőkönyv vezetőjének Kovács Györgynét:

Igen: 16 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy a nevelőtestület Kovács Györgynét egyhangúlag elfogadta jegyzőkönyv vezetőjének.

III. A **jegyzőkönyv hitelesítőinek** javaslom Jakab Juditot és Kiss Erikát.

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki elfogadja jegyzőkönyv hitelesítőinek Jakab Juditot és Kiss Erikát,

Igen: 16 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy a nevelőtestület Jakab Juditot és Kiss Erikát egyhangúlag elfogadta jegyzőkönyv hitelesítőinek.

IV. Napirendi pontok ismertetése és elfogadása

1. Az előkészítő értekezlet határozatainak felelevenítése.

2. A véleményezésre jogosultak írásban megfogalmazott véleményének felolvasása

3. Pályázó részére a hozzászólás biztosítása

4. A nevelőtestületi vita megnyitása, hozzászólások, lezárás (a pályázó nélkül)

5. Véleménynyilvánító szavazás (titkos)

6. Szavazatszámlálás (nyílt), a szavazás eredményének kihirdetése

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki a napirendi pontokat elfogadta:

Igen: 16 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Az előkészítő bizottság elnöke megállapítja, hogy a napirendi pontokat a nevelőtestület ellenszavazat nélkül elfogadta.

1. Az előkészítő értekezlet határozatainak felelevenítése:

- A pályázó maximum 10 percben szóbeli kiegészítést tehet a pályázatával kapcsolatban.

- A nevelőtestület tagjainak hozzászólási ideje maximum 2 perc.

- A szavazás titkosan történik, a szavazatszámlálás nyílt.

- A szavazócédula formai jellemzői: A/5-ös méretű; érvényes, ha a megfelelő rész aláhúzással jelölt, minden más jelölés érvénytelen; szövege: Kristóf Ibolya szakmai programját, fejlesztési tervét támogatom/nem támogatom.

- A Szavazatszámláló Bizottság tagjai: Pappné Révész Judit, Korcsmáros Bertalanné és Kindák Istvánné.

2. A véleményezésre jogosultak írásban megfogalmazott véleményének ismertetése a pályázó jelenlétében.

A nevelőtestület tagjai és a további véleményalkotásra jogosultak megismerkedtek a pályázat tartalmával és megfogalmazták véleményüket.

A véleményezők az alábbi sorrendben olvassák fel véleményüket:

Szülői Szervezet: Korcsmáros Bertalanné

Nevelőtestületi: Pappné Révész Judit

3. A pályázó hozzászólása

Kristóf Ibolya kiegészítése a pályázatban leírtaknak.

- A pályázattal kapcsolatban, nem kívánok kiegészítést tenni.

4. A nevelőtestületi vita megnyitása, hozzászólások.

Kinek van észrevétele, kérdése, véleménye a pályázattal kapcsolatban?

Nincs hozzászólás.

A nevelőtestületi vita ezennel bezárul.

5. A szavazás menetének ismertetése, szavazás

A szavazatszámláló bizottság elnöke: Kindák Istvánné

Szavazóurna bemutatása, lezárása.

Szavazóhelyiség bemutatása.

Szavazás módjának ismertetése: Mindenki a jelenléti ív aláírásával igazolja a szavazócédula átvételét. Toll található a helyszínen, az utolsó szavazócédula átvétele után 5 perccel a szavazatszámláló bizottság elnöke zárja az urnát.

Szavazócédulák kiosztása: Az elkészített szavazó lapokat bélyegzővel hitelesítik a szavazatszámláló biztosság tagjai, a nevelőtestület tagjai a jelenléti íven történő aláírásukkal igazolják az átvételt.

6. Szavazatszámlálás, eredményhirdetés

Szavazatok száma összesen: 16 db

Támogátta: 16 db

Nem támogatta: 0 db

Nem támogatta: —db

Érvénytelen: – db

A pályázat támogatottsága: 84%

Kindák Istvánné a szavazatszámláló bizottság elnöke megállapítja, hogy a nevelőtestület támogatja Kristóf Ibolya óvoda-vezetői pályázatát.

A pályázó szakmai véleményezésének nevelőtestületi értekezletét az előkészítő bizottság elnöke bezárja. 9 óra 30 perckor a véleményező alkalmazotti értekezlettel folytatjuk a munkát.

k.m.f.

Kovács Györgyné
jegyzőkönyvvezető

Jakab Judit
jegyzőkönyv hitelesítő

Kiss Erika
jegyzőkönyv hitelesítő

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár
Anarcs, Iskola utca 2.
E-mail: minkaovi@gmail.com
Tel.: 06-45-404-088

JELENLÉTI ÍV

mely készült 2014. augusztus 15-én
Czóbel Minka tagintézmény hivatalos helyiségében

NÉV	ALÁÍRÁS
KOVÁCS ATTILÁNÉ	Kovács Attiláné
FAKA JUDIT	Faka Judit
ZSOLDOSNÉ NAGY MÓNIKA	Zsoldosné Nagy Mónika
CZOMBA KÁROLYNÉ	Czomba Károly
SZILÁGYI ÉVA	Szilágyi Éva
KOVÁCSNÉ ANGYAL MÁRIA	Kovácsné Angyal Mária
AGÁRDI SÁNDORNÉ	Agárdi Sándorné
HADADY CSABÁNÉ	Hadady Csabáné
HADADINÉ G. ZSUZSANNA	Hadadiné G. Zsuzsanna
GONDA LÁSZLÓNÉ	Gonda Lászlóné
KISS ERIKA	Kiss Erika
KOVÁCS GYÖRGYNÉ	Kovács Györgyné
KOVÁCS CSABA VIKTORNÉ	Kovács Csaba Viktorné
KINDÁK ISTVÁNNÉ	Kindák Istvánné
PAPP-RÉVÉSZ JUDIT	Papp-Révész Judit
KORCSMÁROS BERTALANNÉ	Korcsmáros Bertalanné

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár
Anarcs, Iskola utca 2.
E-mail: minkaovi@gmail.com
Tel.: 06-45-404-088

Tornyospálcai Közös Fenntartású Óvoda és Könyvtár
Anarcs, Iskola utca 2.
E-mail: minkaovi@gmail.com
Tel.: 06-45-404-088

A nevelőtestület véleményezése

Kristóf Ibolya vezetői hitvallása egész pályázatán végigvonul, mely tükrözi pozitív személyiségét, kollégái iránt érzett tiszteletét, gyermekszeretetét, szakmai elhivatottságát. Minden tevékenységben törekszik a csapatmunkára. Mindezt kiváló szakmai felkészültsége, nyíltsága, megfelelő kommunikációja viszi sikerre. Mindig szem előtt tartotta az óvoda nevelőtestületének, alkalmazotti közösségének közös céljait. Ennek érdekében minden lehetőséget megragadva támogatja az innovatív törekvéseket.

Távlati céljai előremutatóak, kivitelezhetőek, reálisan tervezhetőek. A pályázati lehetőségek kihasználására minden lehetőséget megragad, naprakész. Az Anarcsi Óvodás Gyermekekért Alapítványunkba befolyt összegekről a kuratórium tagjaival együtt jól gazdálkodik, mindig figyelembe véve a nevelőtestület javaslatait (többek között só kabinnal is gazdagodtunk).

Az óvoda ünnepeit, hagyományait, rendezvényeit személyiségéből fakadóan jól megszervezi, a csapatmunka szellemében valósítja meg, ezzel is erősítve intézményünk jó hírnevét. Ezekbe a partnerközpontú programokba a szülőket is bevonja, melyeken ők nagy lelkesedéssel, örömmel vesznek részt. Ez is mutatja, hogy a szülőkkel való pozitív kapcsolat megtartását fontosnak tartja.

A gyermekek képesség és készségfejlesztése számára elképzelhetetlen a szabad játék, a kötetlen mozgás, a prevenció, a korrekció, a tehetség korai felismerése, és nem utolsó sorban a pedagógusok és az őket segítő munkatársak magas szintű szakmai felkészültsége és elhivatottsága nélkül. Továbbra is fontosnak tartja az esztétikus környezet fenntartását.

Pályázatából kitűnik, hogy a jövőben is épít a munkaközösség eddigi fejlesztő munkájára. Az Alapprogramban meghatározott feladatok és a Pedagógiai Programban kitűzött célok megvalósítására a kompetencia alapú tanulási formát támogatja. Az óvodai nevelésünkben, kiemelten fontosnak tartja az óvoda pedagógusainak szakmai fejlődését, módszertani tudásuk, eszköztáruk bővítését, belső bemutatók, továbbképzések által.

Pályázatában kiemelten foglalkozik a minősítéssel, a pedagógiai portfóliók elkészítésével, melyek a bevezetésre kerülő pedagógus életpálya modell meghatározó elemei.

Már az előző években a társulás óvodáival olyan belső bemutatókat szervezett, melyeknek gyakorlati színvonala mellett meg kellett felelnie az új szemléletű szakmai önértékelés és értékelés elvárásainak is.

A fenntartóval korrekt, partneri munkakapcsolatot tart fent.

Véleményünk szerint a vezetői pályázatból is kiderül az a magas szintű szakmai színvonal és hozzáértés, ami Kristóf Ibolya személyiségének és munkájának sajátja. A jövőbeni motivált, eredményes és hatékony munkavégzésünk zálogaként tekintünk személyére, a pályázatát támogatjuk.

Anarcs, 2014. augusztus 15.

Kindák Istvánné
előkészítő bizottság elnöke

K I V O N A T

amely készült Anarcs Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. augusztus 14. napján megtartott nyilvános ülésén készült jegyzőkönyvből

ANARCS ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2014. (VIII. 14.) számú
H A T Á R O Z A T A

az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda vezetői álláshelyére beérkezett pályázat véleményezéséről

A Képviselő-testület az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda intézményvezetői álláshelyére Kristóf Ibolya 4546 Anarcs, Dózsa utca 6. szám alatti lakos által benyújtott pályázatot teljes terjedelemben megismerte és azt a véleményt alakította ki, hogy az intézményvezetői megbízását támogatja.

Felelős: jegyző

Határidő: 2014. augusztus 28.

K.m.f.

Kantár Elemérné sk.
elnök

Lakatos Ferencné sk.
elnök-helyettes

Anarcs, 2014. augusztus 15.

A kivonat hiteléül:

dr. Dolhai Edina
jegyző

JEGYZŐKÖNYV

amely készült Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által az óvodavezetői beosztásra pályázó meghallgatását végző eseti, szakértői bizottság ülésén 4546 Anarcs, Kossuth utca 30. szám alatt az Anarcsi Polgármesteri Hivatal házasságkötő termében 2014. augusztus 26. napján 8.00 órai kezdettel

Jelen vannak: Kertész Zoltánné tag
Simon Nóra tag
Dobosné Kiss Ágnes tag

Meghívottak: Kristóf Ibolya pályázó
Kalinák József polgármester
dr. Dolhai Edina jegyző

dr. Dolhai Edina jegyző köszönti a megjelenteket. Előadja, hogy Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 271/2014. (V.28.) határozatával pályázatot írt ki az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői megbízására. A pályázat benyújtásának határideje 2014. július 25. napja volt, mely határnapig az óvodavezetői feladatok ellátására egyetlen pályázat érkezett Kristóf Ibolya jelenlegi vezetőtől. A pályázó írásban kinyilatkozta, hogy a teljes pályázati anyaga döntéshozók és véleményezők részére történő sokszorosításához, továbbításához, valamint az abban foglalt személyes adatok megismeréséhez általa beadott pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben történő nyilvános kezeléséhez hozzájárul, valamint hozzájárul ahhoz is, hogy pályázata nyílt ülésen kerüljön megtárgyalásra.

A pályázat mind formai, mind tartalmi szempontból megfelel a pályázati kiírásban foglaltaknak.

A képviselő-testület a 299/201. (VIII.14.) határozatával a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban:Kjt) 20/A §.(6) bekezdésében foglaltak alapján 3 fős szakértői bizottságot jelölt ki a pályázat véleményezésére, valamint a pályázatot benyújtó személyes meghallgatására. Felkéri a Bizottságot, hogy a pályázót hallgassa meg és pályázatát véleményezze.

Kertész Zoltánné bizottsági tag előadja, hogy alaposan áttanulmányozta a pályázatot, melyet rendkívül alaposnak és körültekintőnek tart. A pályázat annyira kiterjedő volt mindenre, hogy nincs is kérdése a pályázóhoz. A pályázó munkáját ismerve ő további bizalmat szavaz részére és támogatja a vezetői megbízását. Megkérdezi a pályázót, hogy esetleg szeretné-e valamivel kiegészíteni a pályázatát.

Kristóf Ibolya pályázó előadja, hogy nem kívánja azt kiegészíteni. Várja a kérdéseket.

Simon Nóra bizottsági tag előadja, hogy ő is áttanulmányozta a pályázati kiírást és a beadott pályázatot. Megállapítható, hogy a pályázat mind tartalmilag, mind formailag megfelel a pályázati kiírásnak. Ő is támogatja a pályázó megbízását.

Dobosné Kiss Ágnes bizottsági tag előadja, hogy csatlakozni tud az előtte elhangzottakhoz. Ő is alaposnak, mindenre kiterjedőnek tartja a pályázatot, ami tartalmilag és formailag is megfelelő. A pályázó eddigi munkáját ismerve, szintén támogatja a vezetői megbízását.

Kristóf Ibolya pályázó előadja, hogy köszöni szépen a dicsérő a szavakat és a bizalmat.

Ezt követően a Bizottság egyhangú 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
Eseti, Szakértői Bizottsága
1/2014. (VIII.26.)
határozata

Az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda Óvodavezetői beosztására érkezett pályázat véleményezéséről

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének Eseti, Szakértői Bizottsága

1. Kristóf Ibolya 4546 Anarcs, Dózsa utca 5. szám alatti lakos által az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetői beosztására beérkezett pályázatát teljes terjedelemben megismerte, a pályázót személyesen meghallgatta.
2. Azt a véleményt alakította ki, hogy javasolja a képviselő-testületnek, hogy az Anarcsi Czóbel Minka Óvoda óvodavezetőjévé Kristóf Ibolya 4546 Anarcs, Dózsa utca 5. szám alatti lakost bízza meg.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem volt. A Bizottság ülése 8 óra 30 perckor befejeződött.

K.m.f.

Kertész Zoltánné
tag

Simon Nóra
tag

Dobosné Kiss Ágnes
tag

JELENLÉTI ÍV

amely készült Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete által felállított eseti, szakértői bizottság 2014. augusztus 26. napján megtartott ülésén megjelentekről

1./ Kertész Zoltánné tag .....

2./ Simon Nóra tag .....

3./ Dobosné Kiss Ágnes tag .....

MEGHÍVOTTAK:

1./ Kristóf Ibolya pályázó .....

2./ Kalinák József polgármester .....

3./ dr. Dolhai Edina jegyző .....

Anarcs Község Önkormányzatának

Polgármestere

4546 Anarcs, Kossuth utca 30.

Száma: 3319/2014.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény 29. § (3) bekezdése szerint:

(3) **Ha önkormányzati társulás gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást nyújt, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – a nyújtott ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról rendeletet alkot.**

Ennek megfelelően Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 9/2012. (VI.12.) önkormányzati rendeletével állapította meg az óvodai társulásban részt vevő önkormányzatok közigazgatási területére is kiterjedő rendeletét a térítési díjakról.

A Tornyospálcai Óvodai Társulás 2014. augusztus 31. napjával megszűnik, ezért az önkormányzatoknak önállóan kell rendeletet alkotniuk.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést szíveskedjen megvitatni és a rendelet-tervezetet elfogadni.

Anarcs, 2014. augusztus 26.

Kalinák József
polgármester

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2014. (.....)

önkormányzati rendelete

az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) rendelet módosításáról

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

a 151. § (2)-(2a) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. §

Ez a rendelet 2014. szeptember 1. napján lép hatályba és hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Kalinák József — **dr. Dolhai Edina**

polgármester — **jegyző**

1. melléklet a .../2014. (.....) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 4/2010. (IV.30) önkormányzati rendelethez

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

Intézményi térítési díj: 270,- Ft/adag

Az ebéd lakásra szállításának intézményi térítési díja (Áfa nélkül): 60,- Ft/adag

Az alkalmazotti étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

Az étkezést igénybe vevő köztisztviselők, közalkalmazottak (csak ebéd): 430,- Ft/nap (ÁFA nélkül)

A vendég étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

Az étkezést igénybevevő egyéb személyek (vendégebéd): 430,- Ft/nap (ÁFA nélkül)"

Az iskolai étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

ISKOLÁS	**Fizetendő intézményi térítési díj**
tízórai	55,- Ft/adag
ebéd	195,- Ft/adag
uzsonna	55,- Ft/adag

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 151. § (5) bekezdése alapján normatív kedvezményben nem részesülő, napi háromszori étkezés, vagy menzát igénybe vevő gyermekek havi személyi térítési díja megállapítása során 40 % térítési díjkedvezmény biztosítandó.

Az óvodai étkeztetés intézményi térítési díja (Áfa nélkül)

ÓVODÁS	**Fizetendő intézményi térítési díj**
tízórai	40,- Ft/adag
ebéd	145,- Ft/adag
uzsonna	40,- Ft/adag

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 151. § (5) bekezdése alapján normatív kedvezményben nem részesülő, napi háromszori étkezés, vagy menzát igénybe vevő gyermekek havi személyi térítési díja megállapítása során 40 % térítési díjkedvezmény biztosítandó

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2014.(....)
az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet indokolása

Általános indokolás

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 151. § (2)-(2a) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg a gyermekek napközbeni ellátásának térítési díjáról szóló önkormányzati rendeletét.

Részletes indokolás

1. § -hoz

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díját, valamint a személyi térítési díj megállapítása során alkalmazandó díjkedvezményeket állapítja meg.

2. §-hoz

Hatályba léptető és hatályát vesztő rendelkezéseket tartalmaz.

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2014.(....)
az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 4/2010. (IV.30.) rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet előzetes hatásvizsgálata

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
ab) környezeti és egészségi következményeit,
ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A költségvetési rendelet-tervezet hatásai:

1. **Társadalmi hatások:**
   A Tervezet a jogbiztonság megteremtése és megőrzése érdekében a fenntartó által biztosított és a központi költségvetés által finanszírozott óvodai és iskolai ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díj összegét, az alkalmazható kedvezményt szabályozza. A szabályozás lehetőséget ad az ellátást igénybevevőnek, hogy a szolgáltatást részben, vagy teljes mértékben kívánják igénybe venni.

2. **Gazdasági és költségvetési hatások:**
A tervezetben meghatározott étkezési díjakból befolyt összeg a fenntartó éves költségvetésének bevételi oldalán szerepel. Az állami normatíva és a térítési díj bevétel a szükséges kiadásokat nem fedezi. A kiadásokra fordítandó hiányzó pénzösszeget az önkormányzat biztosítja, melyet az éves költségvetésének kiadási oldalán kell figyelembe venni.

3. **Környezeti hatások:**
A költségvetési rendelet tervezetnek környezeti hatása nincs.

4. **Egészségi következmények:**
A költségvetési rendelet-tervezetnek egészségi következménye nincs.

5. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**
Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának.

6. **Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**
A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján nem alkotja meg a rendeletet az Önkormányzat, mulasztásos törvénysértést követ el.

Anarcs Község Önkormányzatának
Polgármestere
4546 Anarcs, Kossuth utca 30.
Száma: 534../2014.

ELŐTERJESZTÉS
- a képviselő-testülethez –

A közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (3) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályait.

A Mötv. 13. § (1) bekezdésének 3. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat különösen a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése.

Fentiekre tekintettel a Mötv. a helyi önkormányzat feladataként jelöli meg, hogy a településen lévő közterületeket, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézményeket elnevezze. A közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszám-megállapításnak a szabályait a Mötv. nem részletezi, az erre vonatkozó szabályozás megalkotására felhatalmazást ad a települési önkormányzatnak.

Mivel Anarcs Községben jelenleg nincs hatályban olyan rendelet, mely a közterületek elnevezését, átnevezését, valamint a házszámozás rendjét szabályozná, a Kormányhivatal ezt kifogásolja. Korábban a házszámozás rendjét belügyminisztériumi rendelet szabályozta, ennek alapján került sor Anarcs községben is a házszámozás kialakításra.

A közterület, illetve közintézmény nevekkel kapcsolatban a Mötv. 13. § (2) bekezdése korlátozást tartalmaz, mely szerint a 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti
a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy
b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

A Mötv. 13. § (3) bekezdése szerint, ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalását.

Anarcs község címnyilvántartása alapján a településen jelenleg a mellékelt táblázatban szereplő közterületek találhatók.

A közterületek elnevezésére vonatkozóan támpontot a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007.(XI.14.) Korm. rendelet ad, melynek 5.§.(7) bekezdés c) pontja kimondja:*„a közterületek elnevezésének lehetőleg a közvetlen környezet hagyományait, sajátosságait kell tükröznie, vagy a helyhez kötődő személyekkel kell kapcsolatosnak lennie."*

A rendelet-tervezet szabályozza a közterületnevek megváltoztatásával, a közterületnevek megszüntetésével kapcsolatos feladatokat.

A rendelet-tervezet hatásköri és eljárási szabályi egyértelműen meghatározzák, hogy a közterületek elnevezése során, mely szervnek mi a feladata. A házszámozás rendje, valamint a házszám megállapítás szabályai, egységesítik a községben a közterületek ingatlanjai számozásának módját.

Természetesen nem kötelezhetjük a lakosságot, illetve az ingatlanok használóit, hogy az átszámozásokat azonnal hajtsák végre, tekintettel arra, hogy a házszám megváltozása miatti cserék, dokumentumok (közüzemi szerződések, számlák stb.) átírása, jelentős anyagi terhet jelentene számukra. Ez a folyamat fokozatosan tud majd lezajlani.

A rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálatának eredményéről szóló tájékoztató, valamint az indoklás az előterjesztés mellékletét képezi.

Fent leírtakra tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatni, a közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozásáról szóló rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Anarcs, 2014. augusztus 14.

Kálinák József
polgármester

1. melléklet „A közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozására" tárgyú előterjesztéshez

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján)

A rendelet-tervezet címe:

a közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozásáról

I. Végrehajtás feltételei

Az előterjesztésben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

II. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az itt élők, és a településre érkező látogatók tájékozódási lehetőségei javulnak. A házszámozás szabályozásával, ellenőrzésével rendeződik az üres telkek, a kihagyott számozások problémája.

A jogszabály környezeti és egészségi következményei:

A tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezet adminisztratív terheket nem keletkeztet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotásának szükségességét az Mötv. 13. § (1) bekezdés 3. pontjában rögzített rendelkezés indokolja. Elmaradásának esetén törvényességi jelzés érkezhet a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal részéről.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

2. melléklet „A közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozására" tárgyú előterjesztéshez

INDOKLÁS

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

1. Általános indokolás

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 2011. január 1-jén lépett hatályba és 18. §-a a következő rendelkezést tartalmazza:
„18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.
(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20. § szerinti egyeztetési kötelezettségről."

A Jat. 17. § (1) bekezdése alapján a rendelet-tervezet előterjesztésekor a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell:
a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
ab) környezeti és egészségi következményeit,
ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az Mötv. a helyi önkormányzat feladataként jelöli meg, hogy az illetékességi területén lévő közterületeket, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő közintézményeket elnevezze, azonban ennek részletszabályait nem tartalmazza, annak megalkotására a települési önkormányzatot hatalmazza fel.

A tervezet 1. §-a az értelmező rendelkezéseket tartalmazza.

Közterület: közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, melyet a rendeltetésének megfelelően bárki használhat és az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván, közterület a belterületi földrészletek, illetve építmények közhasználatra átadott része,

A 2-12.§-ok szabályozzák a közterület elnevezésére, megváltoztatására vonatkozó szabályokat. Meghatározza a tervezet, hogy mely közterületeket és miről lehet elnevezni, s ennek során mire kell figyelemmel lenni.

Ehhez támpontot a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007(XI.14) Korm. rendelet ad, amelynek 5.§.(7) bekezdés c) pontja kimondja: *„a közterületek elnevezésének lehetőleg a közvetlen környezet hagyományait, sajátosságait kell tükröznie, vagy a helyhez kötődő személyekkel kell kapcsolatosnak lennie."* A közterület elnevezésének megváltoztatására is több alternatívát ad a tervezet.

A házszámozásra vonatkozó szabályok a 13-15.§-ba kerültek.

A 16.§. a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../..... . (... ...)
önkormányzati rendelete

A közterületek elnevezésének, átnevezésének, valamint a házszámozás rendjének szabályozásáról

Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) E rendelet alkalmazásában:

a)Közterület: közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, melyet a rendeltetésének megfelelően bárki használhat és az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván, közterület a belterületi földrészletek, illetve építmények közhasználatra átadott része,

b) Közterületnév: a község területén az út, utca, a tér, a park, a köz stb. jellegű közterület neve, mely előtagból: személynév, földrajzi név, fogalom, tárgy és az utcajelentésű utótagból áll;

c) Házszám: olyan számmal, vagy számmal és betűvel meghatározott azonosító jel, amely az ingatlan-nyilvántartásban helyrajzi számmal jelölt ingatlanhoz tartozik és az ingatlan térbeli beazonosítását szolgálja,

d) Építési telek: a község belterületén az ingatlan-nyilvántartásban önálló helyrajzi számmal rendelkező, vagy megosztás folytán újonnan keletkező ilyenné váló beépíthető lakó-, és üdülő telek.

e) Önálló épület: az utcai számozás szerint főépületnek minősülő lakó, üdülő, gazdasági, vagy egyéb rendeltetésű épület.

f) Önálló lakás: az önálló helyrajzi számmal ellátott ingatlanon lévő többlakásos épület. Ide nem értve a társasházakban (üdülőkben) az épület szintjeinek megfelelően szintenként történik.

2. § (1) A közterületnév a közterületek megjelölésére, földrajzi azonosítására, a tájékozódás biztosítására szolgál, egyúttal emléket állít és hagyományt őriz.

(2) Anarcs községben minden belterületi közterületet el kell nevezni.

(3) Amennyiben az ott lakók kérik, úgy külterületi közterületek elnevezése is lehetséges, de ebben az esetben a közterületi névtábla elkészítésének és elhelyezésének költségei a kérelmezőt terhelik.

(4) Mezőgazdasági célú utakat és azon közterületeket, melyről beépített ingatlan nem nyílik, nem szükséges elnevezni.

(5) Közterület elnevezését, illetve átnevezését kezdeményezheti:

a) a polgármester;

b) a helyi önkormányzat képviselője;

c) Anarcs községben lakcímmel rendelkező állampolgár;

d) Anarcs községben ingatlannal, székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személy

3. § (1) Az újonnan létesített közterület nevét a létrejöttét követő egy éven belül kell megállapítani.

(2) Ha egy utca községrendezés, beépítés következtében két vagy több részre tagozódik és egységes utcaként megszűnik, az elkülönült utcarésznek(eknek) az elkülönüléstől számított egy éven belül más nevet kell adni.

(3) Az elnevezett utca természetes folytatásaként átnyúló út, útszakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett utca nevét veszik fel.

4. § (1) A közterület elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés közérthető és a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfelelő legyen.

(2) A közterületnév megállapításakor a helyi kulturális, természeti vagy történelmi értékekre, sajátosságokra utaló elnevezéseket előterébe kell helyezni.

(3) A közterület elnevezésekor előnyben kell részesíteni a helyben jól ismer, a településhez születése, vagy munkássága folytán erősen kötődő, a helyi társadalom körében is elismert személyekről történő névadást.

5. § (1) Meglévő közterület nevét az új elnevezéseknél felhasználni nem szabad kivéve, ha a közterület korábbi nevének visszaállítása történik.

(2) Élő személyről közterület nem nevezhető el.

(3) Cégnév, márkanév közterületi évként való használatát kerülni kell.

6. § (1) A közterületi nevek megváltoztatására – a történelmi hagyományokat őrző nevek kivételével – akkor kerülhet sor, ha az azonos hangzású elnevezések zavart keltőek, a névhasználat a közérdek szempontjából nem megfelelő, továbbá ha a közterület jelenlegi elnevezését magasabb szintű jogszabály tiltja.

(2) A közterület – községrendezés, beépítés, vagy más módon történő – megszűnésével külön államigazgatási döntés nélkül a közterület neve is megszűnik.

(3) A megszűnt közterület nevét a nyilvántartásból törölni kell.

(4) A közterület elnevezésére, illetve átnevezésére vonatkozó előterjesztést annak benyújtása előtt 8 napra a helyben szokásos módon közzé kell tenni. Az elnevezéssel kapcsolatos észrevételeket az előterjesztéssel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

(5) A közterület elnevezésével, átnevezésével kapcsolatos döntést a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

(6) A közterület elnevezéséről, illetve átnevezéséről az elnevezés, illetve átnevezés hatályba lépését követően értesíteni kell az érintett közterületen lakcímmel rendelkező személyeket, az érintett ingatlantulajdonosokat, továbbá az illetékes hatóságokat, így különösen a járási hivatalt, a rendőrkapitányságot, a tűzoltóságot, a mentőket, valamint a postát.

7. § (1) A város elnevezett közterületeiről névjegyzéket kell vezetni.

(2) A névjegyzék közhitelű nyilvántartás, mely tartalmazza:

a) a közterület nevét,

b) a közterület helyrajzi számát,

c) az elnevezés időpontját,

d) az elnevezés megállapító szerv nevét és határozatának számát,

e) a korábbi közterület nevére vonatkozó adatokat.

(3) A közterületi névjegyzéket Anarcs Község Önkormányzatának jegyzője vezeti.

(4) A közterületi névjegyzékbe bárki betekinthet.

(5) Új, hivatalos községi térkép elkészítésére, kiadására, csak a nyilvántartással történő egyeztetés után kerülhet sor.

8. § (1) Anarcs Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik
a) a közterületek elnevezése,
b) a közterületek elnevezésének megváltoztatása.
(2) Anarcs Község Önkormányzata jegyzőjének feladata:
a) az (1) bekezdés szerinti döntés elvi előkészítése,
b) a döntések, valamint a megszűnt közterületnevek közzététele,
c) a közterületi névjegyzék naprakész vezetése.

9. § (1) Új közterületnév megállapítását, közterületnév módosítását, megszüntetését írásban, a javasolt közterületnév indokainak feltüntetésével bárki kezdeményezheti.
(2) Közterületnév megállapítása, módosítása, megszüntetése jelen rendelet betartása mellett hivatalból is kezdeményezhető.
(3) A kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani.
(4) A közterület nevét, a tájékoztatást jól segítő névtáblákon kell feltüntetni.
(5) Az új névtábla elhelyezés határidejéről Anarcs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatban rendelkezik.
(6) A közterületi névtáblán feltüntetett névnek (neveknek), meg kell egyezni (egyezniük) a közterületi névjegyzékben szereplő írásmóddal.

10. § (1) A közterületi névtáblát az utca kezdetén, végén, valamint a betorkoló utcánál, legalább az egyik oldalon, továbbá az egy oldalról betorkoló utca tengelyében átellenes oldalon is fel kell szerelni.
(2) A közterületi névtáblát házfalon, kerítésen, ezek hiányában önálló tartószerkezeten és jól látható helyen kell szerelni.
(3) A tér, park, sétány külterületi lakott hely névtáblájának elhelyezésekor a (2) és (3) bekezdésében előírtaktól el lehet térni.

11. § (1) A közterületi névtábla elkészítésével, felszerelésével, karbantartásával és pótlásával kapcsolatos költségek Anarcs Község Önkormányzatát terhelik.
(2) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, vagy használója a közterületi névtábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos munkálatokat tűrni köteles. Amennyiben a közterületi névtábla elhelyezésével az ingatlanban kár keletkezik, azt az önkormányzat köteles megtéríteni.
(3) A közterület nevének megváltoztatása esetén, a megváltozott közterületi névtáblát a tájékozódás zavartalan biztosítása érdekében az elnevezéstől számított egy éven belül eredeti helyén kell hagyni és piros színű átlós áthúzással kell megjelölni úgy, hogy a táblán felirat olvasható legyen.
(4) Az új közterületi névtáblát az áthúzott régi tábla mellék kell felszerelni.
(5) A régi közterületi névtábla eltávolításáról egy év elteltével gondoskodni kell.

12. § (1) Tilos a közterületi névtáblát:
a) Megrongálni, beszennyezni,
b)eltakarni, vagy bármely más módon tájékoztató jellegét megszüntetni, szövegét megváltoztatni,
c) jogtalanul kihelyezni és eltávolítani.

13. § (1) A házszámozás megállapításáról a jegyző gondoskodik.
(2) A házszámokat és azok változásait az Anarcs Község Önkormányzatának Jegyzője adja ki, illetve írásos megkeresés, vagy ellenőrzés esetén közli azt.

(3) A házszám elkészítése, elkészíttetése és elhelyezése, valamint karbantartása és pótlása az ingatlan tulajdonosának a kötelessége, aki ezt a kötelezettségét saját költségén köteles elvégezni.
(4) Az épület házszámát a közterületről jól látható módon kell feltüntetni.
(5) A házszámtáblát az épület utcai homlokzatán kell elhelyezni, a házzal szemben állva, az utcai bejáratához közelebb eső sarkán.
(6) Amennyiben egy telken több olyan épület van, amelyiknek utcai homlokzatai egymást takarják, vagy az (5) bekezdés szerint elhelyezett házszámok az esetlegesen nagy távolság miatt a közterületről nem láthatók, akkor a telek homlokzatvonalán – pld: kerítésen,- valamennyi, az ingatlanra vonatkozó házszámot fel kell tüntetni.

14. § (1) A településközpont irányából a település határvonala irányába elhelyezkedő, illetve a városközpont irányából haladó utcák, utak mellett elhelyezkedő épületeken, telkeken a jobb oldalon 2-vel, a baloldalon 1-gyel kezdődően folyamatos a házszámozás.
(2) Telek esetén az óramutató járásával megegyező irányban 1-gyel kezdődően folyamatos számozást kell alkalmazni az északi, vagy azt legjobban megközelítő utcatorkolattól kiindulva.
(3) Az utcákban a jellemző telekszélességet többszörösen meghaladó szélességű telek esetén, a többszörösnek megfelelő házszámot fenntartva kell az ingatlan házszámát kijelölni.
(4) A külterületi lakott hely, illetőleg az általánostól eltérő jellegű beépítettségű közterület ingatlanainak a számozása az (1)-(3) bekezdésben foglaltaktól eltérhet.
(5) Az (1) bekezdésben a páros és páratlan oldal meghatározására vonatkozó rendelkezések a rendelet hatálybalépésekor már meglévő közterületek házszámozását nem érintik.

15. § (1) Saroktelek esetén a kereszteződő mindkét utcából a ráeső házszámot fenn kell tartani. Kijelölésre az a szám kerül, amelyik utcáról az ingatlan gépjárművel megközelíthető, ha mindkét utcáról ván kapubejáró, akkor az ingatlan azt a házszámot kapja, amelyik utcára a hosszabbik homlokvonala esik.
(2) Telekmegosztás esetén a keletkező ingatlanok közül a településközponttól kifelé haladva az eső ingatlan megtartja az eredeti házszámot, míg a következő ingatlanok a szám betűvel történő alátörését kapják.
(3) Közbeékelődött telek beépítése esetén – amennyiben ennek házszámozására korábban nem történt meg – a településközponttól kifelé haladva a kérdéses teleknek a kisebb egész házszám betűvel történő alátörését kapja az új épület.
(4) Ha egy földrészleten több épület van, akkor az ingatlanra vonatkozó házszám betűvel történő alátörését a településközponttól kifelé haladva kapják házszámként az egyes épületek.
(5) Szabálytalan alakú ingatlan esetén, ha az ingatlan több közterülettel is határos a házszámozást a már elnevezett közterületre kell vonatkoztatni, amellyel az adott ingatlan a leghosszabb szakaszon határos. Amennyiben az ingatlan több közterületen azonos hosszúságban határos a házszámozás a telken elhelyezett főépület főhomlokzata iránya szerint történik.
(6) A házszámokat és azok változásait hivatalból, illetve azon személy kérelmére, akinek házszámváltozáshoz jogos érdeke fűződik a jegyző határozatban állapítja meg. A jegyző határozata alapján azok a személyek, akik az érintett ingatlanon lakcímmel rendelkeznek, kötelesek az új lakcímüket hivatalos okmányaikon átvezettetni. A házszám megállapításáról szóló határozatot közölni kell az érintett

ingatlannal rendelkezni jogosulttal, továbbá a 6. § (6) bekezdésében meghatározott hatóságokkal.

16. § Ez a rendelet 2014. november 1. napján lép hatályba azzal, hogy a rendelet hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Kalinák József
polgármester

dr. Dolhai Edina
jegyző